

Lądek-Zdrój, dnia 24.11.2015r.

Znak sprawy: **WR.7011.02.2015.204**

Zamawiający:
Gmina Lądek-Zdrój
ul. Rynek 31
27-540 Lądek-Zdrój

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: **wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania pn. „Przebudowa budynku Ratusza w Lądku Zdroju wraz z termomodernizacją”.**

W związku z zamiarem realizacji zadania budżetowego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst Jednolity **Dz.U.2013.907**) - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro.

Burmistrz Gminy Lądek-Zdrój zwraca się z uprzejmą prośbą o przedłożenie oferty cenowej na wykonanie projektu budowlanego w ramach zadania pn. „Przebudowa budynku Ratusza w Lądku Zdroju wraz z termomodernizacją”.

§1

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego wykonawczego w ramach zadania pn. „Przebudowa budynku Ratusza w Lądku Zdroju wraz z termomodernizacją”, w oparciu o posiadaną dokumentację pt. **Koncepcja Architektoniczno-budowlana Remontu Ratusza w Lądku Zdroju wraz z termomodernizacją** —do wglądu w siedzibie Urzędu Gminy pok. 29

§2

Koncepcja Architektoniczno-budowlana zawiera:

1. audyt efektywności ekologicznej Ratusza
2. opracowanie konserwatorskich badań stratygraficznych.
3. program prac konserwatorskich i wytycznych technologicznych do konserwacji elewacji ratusza
4. koncepcja architektoniczno-budowlana termomodernizacji ratusza wraz z założeniami techniczno-ekonomicznymi.
5. wstępne uzgodnienie WUOZ we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu

§3

Projekt budowlany powinien uwzględnić rozwiązania techniczne i wykonawcze projektu: **Instalacji sygnalizacji alarmowania pożaru, instalacji oddymiania klatki schodowej, instalacji przeciwpożarowej hydrantowej-** na które aktualne jest pozwolenie na budowę z dn. **05.03.2015r** —do wglądu w siedzibie Urzędu Gminy pok. 29

§4

Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszystkich uzgodnień i zezwoleń, wymaganych przez przepisy budowlane tj:

- a) Opracowania projektu budowlanego -wykonawczego i kosztorysowego
- b) Uzyskania wszystkich, niezbędnych dla opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę, wymaganych prawem i przepisami decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii i sprawdzeń dokumentacji projektowej.
- c) Decyzji pozwolenia na budowę.

UWAGA: Wszelkie niezbędne materiały wnioski, uzgodnienia, opinie wymagane dla realizacji prac projektowych, Wykonawca pozyskuje we własnym zakresie w ramach kosztów określonych w złożonej ofercie.

§5

Podstawowe dane o budynku:

- wysokość budynku głównego - ok. 18,5 m, wieży zegarowej 45,90 m
- ilość kondygnacji 3 nadziemne + piwnice
- dach budynku głównego kryty gontem bitumicznym, wieża kryta blachą miedzianą
- powierzchnia zabudowy – ok. 390 m²
- powierzchnia użytkowa (biurowa) – 542,77 m²
- powierzchnia całkowita – 1313,20 m²
- kubatura budynku – 6580,60 m³

§6

Przewidywany zakres remontu :

- przebudowa wybranych pomieszczeń z przeznaczeniem na pomieszczenia o charakterze socjalnym i sanitarnym.
- remont pomieszczeń biurowych , tynki , posadzki, aranżacja pomieszczeń pod kątem usprawnienia pracy biurowej.
- termomodernizacja budynku od wewnątrz z wymianą całej stolarki okiennej.
- wymiana i wykonanie nowych instalacji elektrycznych, sanitarnych, centralnego ogrzewania, wentylacyjnych (wentylacja mechaniczna z rekuperacją), informatycznej.
- remont elewacji budynku z kolorystyką zatwierdzoną w Koncepcji Architektoniczno-budowlanej
- winda i przystosowanie dla osób niepełnosprawnych
- remont klatki schodowej (kamienne schody, posadzki, tynki) wraz z instalacją ppoż. hydrantową i oddymiającą.
- osuszanie piwnic, tynki i posadzki pomieszczeń piwnicznych

§7

Dokumentację należy wykonać z uwzględnieniem podziału opracowań branżowych, projekt zostanie przekazany Zamawiającemu w liczbie i formie opisanej poniżej :

- a) 5 egzemplarzy projektu budowlano-wykonawczego w formie oprawionych teczek
- b) 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie doc. dwg. – do edycji z możliwością kopiowania),
- c) 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie PDF. - do wydruków z możliwością kopiowania),
- d) kosztorysy inwestorskie i ślepe po 2 egz. w wersji papierowej z podziałem na branżę.
- e) kosztorysy inwestorskie i ślepe na nośniku CD w wersji elektronicznej 1 szt (w formacie pdf i ath.)

f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 kpl w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na CD (1 szt) w formacie PDF i do edycji (doc.)

§8

Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie dla poszczególnych branż wykonać z uwzględnieniem etapowania robót wg zakresu proponowanego niżej:

- wymiana całej stolarki okiennej , osuszanie metodą krystaliczną murów na wysokości przyziemia
- termomodernizacja, instalacje: elektryczne, mechaniczna, informatyczna, przebudowa wybranych pomieszczeń na sanitariaty i pom. socjalne, instal. wod-kan , budowa centralnego ogrzewania.
- remont klatki schodowej(schody, posadzki, tynki) winda, wraz z instalacjami instalacją ppoż i sygnalizacyjną i oddymiającą roboty wykończeniowe.
- remont elewacji Ratusza
- osuszanie piwnic remont posadzek, tynków , roboty wykończeniowe.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

§ 9

1. Termin wykonania zadania: Do dnia **30 kwietnia 2016** roku.

2. Kryterium wyboru oferty: **100% - cena**

Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny ryczałtowej brutto., która będzie obejmować całość opracowania.

3. **Wymagane dokumenty:**

- druk oferty
- parafowany projekt umowy
- kopia aktualnych uprawnień projektowych i przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- potwierdzone przez zamawiającego wykonanie co najmniej **dwóch** dokumentacji projektowych dla obiektów o charakterze zabytku wpisanego do rejestru zabytków o parametrach kubatury i powierzchni zabudowy nie mniejszych niż podano w § 5 , które zostały zrealizowane i uzyskano pozwolenie na ich użytkowanie.

4. **Termin składania ofert:**

Ofertę prosimy przesłać do dnia 16.12.2015r. na adres: Urząd Gminy w Łądku Zdroju ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój. do godz. 12⁰⁰ w zamkniętej kopercie z zamieszczonym na niej napisem „ nie otwierać przed godz. 12⁰⁰ dnia 16.12.2015r” oraz podanie tematu „ Oferta na wykonanie dokumentacji wykonawczej - Remont Ratusza”

Postępowanie ma charakter otwarty i może w nim brać udział każdy Wykonawca, który spełnia określone w mniejszym dokumencie warunki.

Złożone przez Wykonawców oferty powinny być ważne przez co najmniej 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.

5. **Osoba do kontaktu:**

Jerzy Godziejewicz tel. (74) 81 17 871

6. **Załączniki:**

- | | |
|-----------------------------------|-----------|
| - druk oferty | zał. nr 1 |
| - projekt umowy | zał. nr 2 |
| - mapa sytuacyjna w skali 1 : 500 | zał. nr 3 |

BURMISTRZ
Łądek-Zdroju

mgr Roman Kaczmarczyk

Zatwierdzam: