



Łądek-Zdrój 27.04.2021 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **Adaptacja pomieszczeń na Świetlicę Wiejską w Radochowie - II**

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto*

**Zamawiający: Gmina Łądek-Zdrój**

**ul. Rynek 31**

**57-540 Łądek-Zdrój**

**NIP: 881-10-01-664**

### **I. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń przedsionka i kuchni w budynku nr 104 położonego w Radochowie na działce nr 203. Prace mają być przeprowadzone na parterze budynku w pomieszczeniu przedsionka i kuchni, powierzchnia objęta remontem to około 22,70 m<sup>2</sup> (szkic w załączeniu jako składzik).

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

- sprawdzenie i rozdzielenie instalacji elektrycznej w budynku: dla klatki schodowej, świetlicy, nowo powstałej kuchni, remizy; założenie podliczników dla świetlicy i nowo powstałej kuchni.;
- wykonanie instalacji elektrycznej w remontowanym pomieszczeniu;
- wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej;
- oczyszczenie starego podłoża tynków wewnętrznych , wykonanie nowych warstw;
- oczyszczenie starego podłoża, wykonanie nowej warstwy posadzkowej, gruntowanie, położenie płytek;

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który jest zainteresowany złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień: 07.05.2021r o godz. 14.00

Zainteresowani wykonawcy powinni potwierdzić swoje przybycie do 07.05.2021r do godz. 11.00 pod nr tel. 74 8117 883

### **III. Ogólne wymagania dotyczące robót:**

Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania zadania dostarcza Wykonawca. Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą posiadać cechy techniczne

i jakościowe co najmniej takie, jakie zostały określone przez zamawiającego oraz muszą posiadać stosowne atesty i certyfikaty.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z wytycznymi Zamawiającego ustalonych na wizji lokalnej oraz zapisami umowy. Prace należy prowadzić zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami sztuki budowlanej oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.

W czasie prowadzenia robót budowlanych Wykonawca, w ramach ceny ofertowej, zobowiązany będzie do:

1. urządzenia zaplecza w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, zabezpieczenia terenu objętego robotami budowlanymi w tym przed dostępem osób postronnych,
2. prowadzenia robót zgodnie z zakresem przewidzianym w dokumentacji budowlanej, obowiązującymi normami i przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej,
3. wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,
4. przeprowadzenia robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401 z późn. zm.),
5. postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (.Dz.U.2020.797 t.j.) i Ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (. Dz. U. z 2019.1396 t.j),
6. zastosowania materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
  - certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
  - aprobaty techniczne,
  - certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
  - atesty,
7. protokolarnego przejęcia terenu budowy,
8. ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
9. natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
10. przerwania robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem,
11. zabezpieczenia obrębu prowadzenia robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkownikom obiektu.
12. poszanowania występujących w obszarze oddziaływania obiektu uzasadnionych interesów osób trzecich.
13. wykonania przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym,
14. uporządkowania terenu po zakończeniu robót oraz przekazanie go Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,
15. uczestniczenia w czynnościach odbioru, usunięcia stwierdzonych wad, przekazania wymaganych atestów i zaświadczeń,

#### **IV. Terminy realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia : od dnia podpisania umowy do 30.07.2021r.

#### **V. Warunki udziału wykonawcy w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i kadrowym posiadającym wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.

#### **VI. Kryterium wyboru oferty**

- kryterium wyboru oferty jest cena brutto – 100%

- sposób liczenia:

$$P = Cn/Cbo \times 100$$

Gdzie

P- ilość punktów

Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

Cbo –cena badanej oferty

**- Cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy i powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**

#### **VII. Warunki płatności**

Przelew na wskazany rachunek bankowy na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie do 14 dni od daty wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój.

#### **VIII. Miejsce i termin złożenia oferty**

Ofertę należy złożyć drogą mailową na adres: [organizacje@ladek.pl](mailto:organizacje@ladek.pl) do 14.05.2021r. do godz. 15.30 lub przesłać listownie lub złożyć w BOK pokój nr 1 w UMiG Łądek-Zdrój do dnia 14.05.2021r z dopiskiem „**Adaptacja pomieszczeń na świetlicę wiejską w Radochowie- II**”.

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

#### **IX. Dodatkowe informacje**

- a) Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w celu omówienia szczegółów.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- c) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe.
- d) Oferty, które wpłyną niekompletne lub po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
- e) Wykonawcom, którzy nie zostali wybrani dokumenty nie zostaną zwrócone.

#### **X. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentem**

Jolanta Kotlarz tel. 748117883, [organizacje@ladek.pl](mailto:organizacje@ladek.pl)

## **XI. Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający informuje, że Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju Danych Osobowych petentów jest Burmistrz Łądko-Zdroju Roman Kaczmarczyk. Adres: Urząd Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju: ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój, tel. 74 8117 850, e-mail: [umig@ladek.pl](mailto:umig@ladek.pl)
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@ladek.pl](mailto:iod@ladek.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
5. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

## **XII. Załączniki**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
2. Rzut parteru budynku;
3. Rysunek pomieszczenia kuchni z umiejscowionym sprzętem;

BURMISTRZ  
Łądko-Zdroju  
*mgr Roman Kaczmarczyk*