

W lewym górnym rogu dokumentu
pieczęć podłużna Burmistrz Łódka-Zdroju

OGŁOSZENIE NR 2/2020.403
BURMISTRZA ŁÓDKA-ZDROJU

z dnia 4 sierpnia 2020 r.

o II ustnym przetargu nieograniczonym na sprzedaż kontenera mieszkalnego

Burmistrz Łódka-Zdroju ogłasza II ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż kontenera mieszkalnego stanowiącego własność Gminy Łódka-Zdrój.

Opis ruchomości	obiekt wolnostojący, jednokondygnacyjny. Powierzchnia użytkowa – 30,57 m ²
Fundamenty	brak, obiekt nie trwale związany z gruntem
Ściany	konstrukcja szkieletowa oparta na ramie stalowej samonośnej, ściany drewniane z desek, ocieplenie wełną mineralną, widoczne uszkodzenia elementów, wewnętrzna powierzchnia ścian obita płytami, widoczne ślady zawilgocenia
Stropy	brak
Schody	brak
Więźba	stropodach drewniany, płaski
Pokrycie	blacha pokryta papą termozgrzewalną
Obróbki blacharskie	rynny i rury spustowe PCV, brak części rur spustowych
Elewacja	listwy drewniane
Stolarka okienna	drewniana, częściowy brak oszklenia
Stolarka drzwiowa	drewniana
Instalacje	wodna, kanalizacyjna, elektryczna - zdeprawowane



Obiekt można obejrzeć po wcześniejszym, telefonicznym uzgodnieniu z Lądeckimi Usługami Komunalnymi Sp. z o.o. z/s przy ul. Fabrycznej Nr 7a w Lądku-Zdroju. Numer telefonu: 573 332 980.

Przed przystąpieniem do przetargu zaleca się, aby jego uczestnik zapoznał się z przedmiotem przetargu.

Sprzedaż przedmiotowej ruchomości podlega opodatkowaniu zgodnie z art. 41 ust. 1 i ust. 13 w zw. z art. 146a pkt 1, art. 146aa pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).

Uwagi:

- 1) Nabywca na własny koszt będzie zobowiązany do usunięcia przedmiotu przetargu z nieruchomości stanowiącej własność Gminy Lądek-Zdrój, w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy przenoszącej własność i po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
- 2) Gmina Lądek-Zdrój nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia przedmiotu przetargu związanych z jego transportem.
- 3) Sprzedający nie udziela gwarancji na kontener mieszkalny objęty przetargiem ani rękojmi za wady fizyczne i prawne.
- 4) Jeżeli z przyczyn losowych, niezależnych od organizatora przetargu, przekazanie przedmiotu przetargu stanie się niemożliwe, organizator przetargu niezwłocznie dokona zwrotu zaksięgowanego wadium oraz wpłaty za przedmiot przetargu.
- 5) Nabywca nie ma roszczenia o zawarcie umowy dzierżawy na teren, na którym znajduje się przedmiot przetargu.

Przedmiot przetargu nie jest przedmiotem umów zobowiązaniowych, a nadto nie toczą się żadne postępowania administracyjne lub sądowe, których byłby przedmiotem.

Niniejsze ogłoszenie wywiesza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Lądek-Zdrój przy ul. Rynek 31, od **4 sierpnia 2020 r.** do **19 sierpnia 2020 r.** a także będzie ono zamieszczone na stronach internetowych tut. Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie www.ladek.pl.

PRZETARG ODBĘDZIE SIĘ
dnia 19 sierpnia 2020 r. (środa)
w Urzędzie Miasta i Gminy Lądek-Zdrój pokój nr 26, II piętro o godz. 08:00

Cena wywoławcza: 1 968,00 zł brutto (jeden tysiąc dziewięćset sześćdziesiąt osiem złotych 00/100),
w tym 23% podatku VAT

Wadium: 150,00 zł (sto pięćdziesiąt złotych 00/100)

Postąpienie minimalne: o wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych tj. **20,00 zł** (dwadzieścia złotych 00/100).

1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie określonego w ogłoszeniu **wadium** w pieniądzu, z takim rozliczeniem, aby należna kwota znalazła się na koncie Urzędu Miasta i Gminy Lądek-Zdrój w GBS w Strzelinie Oddział w Lądku-Zdroju nr konta **39 9588 0004 3900 1111 2000 0060** w nieprzekraczalnym terminie do **12 sierpnia 2020 r.**- włącznie. Na

dowodzie wpłaty należy zaznaczyć **"Przetarg – kontener mieszkalny, imię i nazwisko/nazwa uczestnika przetargu"**.

2) Wadium uczestnika, który wygrał przetarg zostanie zaliczone na poczet ceny sprzedaży. Pozostałym uczestnikom wadium zostanie zwrócone niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od dnia odpowiednio: odwołania, zamknięcia, unieważnienia przetargu lub jego zakończenia wynikiem negatywnym. Wadium przepada na rzecz Gminy Łądek-Zdrój, w razie uchylenia się uczestnika przetargu, który wygrał przetarg od zawarcia umowy sprzedaży.

3) W celu ustalenia listy uczestników przetargu osoby fizyczne zobowiązane są przedstawić komisji przetargowej dokument stwierdzający ich tożsamość i obywatelstwo, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą - aktualny wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, umowę spółki cywilnej.

4) W przypadku uczestnictwa w przetargu pełnomocnika reprezentującego osobę fizyczną należy okazać odpowiednie pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

5) W przypadku uczestnictwa w przetargu jednego z małżonków zaleca się przedłożenie pisemnego oświadczenia woli drugiego małżonka o wyrażeniu zgody na nabycie ruchomości ze środków pochodzących z majątku wspólnego lub złożenie przez osobę przystępującą do przetargu oświadczenia o woli nabycia ruchomości z majątku osobistego – art. 37 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2086 ze zm.).

6) Przetarg może się odbyć, chociażby zakwalifikowano do przetargu tylko jednego oferenta spełniającego warunki określone w ogłoszeniu i jeżeli choć jeden uczestnik zaoferuje, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała. Z przeprowadzonego przetargu zostanie sporządzony protokół, na podstawie którego zostanie sporządzona umowa sprzedaży ruchomości.

7) Przetarg uważać się będzie za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpi do przetargu lub żaden z uczestników nie zaoferuje ceny wyższej od wywoławczej. W przypadku zakończenia przetargu wynikiem negatywnym organizator przetargu zastrzega sobie prawo wyznaczenia kolejnego terminu przetargu oraz ustalenia nowej ceny ruchomości.

8) Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z jego przeprowadzeniem do Burmistrza Łądka-Zdroju w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu. Po upływie wyżej wskazanego terminu Burmistrz Łądka-Zdroju podana do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu.

9) Burmistrz Łądka-Zdroju zastrzega sobie możliwość odwołania przetargu oraz jego unieważnienia w każdym czasie oraz odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.

10) Zawarcie pisemnej umowy sprzedaży nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od rozstrzygnięcia przetargu i jego zakończenia.

11) Cena ruchomości sprzedawanej w drodze przetargu podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność.

12) Wydanie ruchomości nastąpi po zapłaceniu ceny nabycia, podpisaniu umowy sprzedaży i sporządzeniu protokołu przekazania.

13) Dodatkowe informacje dotyczące ruchomości oraz warunków jej sprzedaży jak również pełną treść ogłoszenia o przetargu można uzyskać, od poniedziałku do piątku każdego tygodnia w godzinach 7.30 – 15.30, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju, ul. Rynek 31, pokój nr 24, tel. 74 811 78 75, geodezja@ladek.pl.

W prawym dolnym rogu dokumentu pieczęć podłużna o treści „Burmistrz Łądka-Zdroju Roman Kaczmarczyk” – podpis nieczytelny

Informację wytworzył:	Justyna Pożarycka
Informację zweryfikował:	Jolanta Pelczarska - Mlak
Data wytworzenia:	04.08.2020 r.