



# URZĄD MIASTA I GMINY ŁĄDEK-ZDRÓJ

## KARTA USŁUG

### Nazwa usługi: **Zameldowanie na pobyt stały i czasowy trwający ponad 3 miesiące.**

**Miejsce załatwienia sprawy :** Urząd Miasta i Gminy w Łądku -Zdroju, 57-540 Łądek-Zdrój, Rynek 31, parter, pokój nr 11, inspektor ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych Dorota Kondracka, tel. 74/8117 857, e-mail: dowody@ladek.pl

#### **Kto może wystąpić z wnioskiem:**

Osoba obowiązana do dokonania obowiązku meldunkowego.

Zameldowania można dokonać osobiście lub przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu postępowania administracyjnego, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.

Za osobę małoletnią, częściowo lub całkowicie ubezwłasnowolnioną czynności zameldowania dokonuje opiekun prawny.

#### **UWAGI:**

**Zameldowania ma wyłącznie charakter ewidencyjny i ma na celu potwierdzenie faktu pobytu w lokalu.** Osoba przebywająca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązana zameldować się w miejscu pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące, najpóźniej w 30 dniu od zamieszkania pod danym adresem.

#### **Godziny otwarcia:**

poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

#### **Wymagane dokumenty:**

- druk meldunkowy potwierdzony przez właściciela, wynajmującego lub najemcę,
- dowód osobisty lub paszport osoby meldującej się,
- dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub lokalu ( np. akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, przydział mieszkania socjalnego, służbowego, umowa najmu + aneksy),
- pełnomocnictwo ( w przypadku działania jako pełnomocnik) oraz dowód osobisty lub paszport pełnomocnika.

#### **UWAGA:**

Zameldowania można dokonać bez wcześniejszego wymeldowania z miejsca pobytu stałego lub czasowego.

#### **Opłaty:**

Czynności zgłoszenia zameldowania nie podlegają opłacie.

#### **Termin i sposób załatwienia sprawy:**

Niezwłocznie z chwilą przyjęcia zgłoszenia meldunkowego.



## URZĄD MIASTA I GMINY ŁĄDEK-ZDRÓJ

- Organ dokonujący **zameldowania na pobyt stały** wydaje z urzędu osobie **zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały**. Zaświadczenie jest ważne do chwili zmiany miejsca zameldowania. Zaświadczenie to wolne jest od opłaty skarbowej.
- Organ dokonujący **zameldowania na pobyt czasowy** wydaje osobie, na jej wniosek, **zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy**. Zaświadczenie jest ważne do chwili zmiany miejsca zameldowania, jednakże nie dłużej niż upływu terminu zameldowania. Zaświadczenie jako wydawane na wniosek podlega opłacie skarbowej w wysokości **17zł**.

### **Tryb odwoławczy:**

Nie przysługuje.

### **Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (Dz.U z 2017r. poz. 657),
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017r. poz.1257),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 września 2011r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełnienia formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U z 2015r., poz.1852).
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U z 2016r., poz.1827).

### **Tryb odwoławczy:**

Nie przysługuje.