

**Zarządzenie nr 0050.212.2013
Burmistrza Łądku Zdroju z dnia 15.11.2013r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Łądek-Zdrój w roku 2014 - Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Łądek-Zdrój.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013r. poz.594 ze zmianami), w związku z art.13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity z 2010r. Dz. U. Nr 234, poz.1536 z późniejszymi zmianami) Burmistrz Łądku-Zdroju zarządza, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej na terenie Gminy Łądek-Zdrój w roku 2014 – „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Łądek-Zdrój.

§ 2.

1. Zlecenie powyższego zadania nastąpi w formie powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 3.

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 4.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie:

- w Biuletynie Informacji Publicznej, www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju,
- na stronie internetowej www.laddek.pl.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Łądku-Zdroju.

**BURMISTRZ
Łądku-Zdroju**

mgr inż. Kazimierz Sekudlarek



Burmistrz Łądko-Zdroju

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Łądek-Zdrój w roku 2014

1. Przedmiotem konkursu jest zlecenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie w zakresie prowadzenia środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Łądek-Zdrój.
2. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2014 r., wynosi 190.800zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt tysięcy osiemset złotych).** Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku **2013 wynosiła 187.200zł** (słownie: sto osiemdziesiąt siedem tysięcy dwieście złotych).
3. Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:
 - a. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.), zwana dalej Ustawą,
 - b. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - c. Zasady przyznawania dotacji:
 1. rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone na drukach zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r., w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. z tematem ogłoszonego zadania i spełniające wymogi formalne,
 2. w podziale środków nie będą uwzględniane oferty, których średnia ocena przyznana przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Łądko-Zdroju, będzie mniejsza niż 50 % maksymalnej punktacji możliwej do otrzymania w danym konkursie,
 3. Burmistrz Łądko-Zdroju, uwzględniając opinię Komisji Konkursowej, która dokonuje oceny ofert w oparciu o określone kryteria, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty i przyzna środki finansowe, w okresie nie dłuższym niż 7 dni od ostatniego terminu składania ofert,
 4. decyzja Burmistrza Łądko-Zdroju jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie,
 5. złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości,
 6. w przypadku kiedy przyznana dotacja będzie inna niż wnioskowana, oferent może zrezygnować z przyjęcia przyznanej dotacji,
 7. zleceniobiorca zobowiązany jest w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, dostarczyć niezbędne dokumenty potrzebne do podpisania umowy, w tym:
 - a) oświadczenie o przyjęciu bądź nie przyjęciu dotacji w wysokości innej niż wnioskowana czyli w kwocie zaproponowanej przez Burmistrza Łądko-Zdroju
 - b) zaktualizowany kosztorys i harmonogram realizacji zadania podpisany przez osoby do tego upoważnione.
4. **Oferenci zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:**
 - a. oferta realizacji zadania sporządzoną na obowiązującym formularzu zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r., w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania

publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. z tematem ogłoszonego zadania i spełniające wymogi formalne. Oferta musi zawierać w szczególności:

1. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 2. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 3. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 4. informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 5. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 6. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego
- b. aktualny wypis z właściwego rejestru podmiotów,
- c. statut organizacji.
5. **W ramach udzielonej dotacji NIE BĘDĄ pokrywane następujące koszty:**
- a. dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu gminy lub funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b. pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - c. budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - d. działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - e. udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - f. działalność polityczną i religijną.
6. Termin i warunki realizacji zadania:
7. Termin realizacji zadania określa się od **01 stycznia 2014r do 31 grudnia 2014r.**
- a. Warunki realizacji zadania:

Środowiskowy Dom Samopomocy powinien realizować zadania w następującym zakresie:

1. zapewnić w miarę potrzeb dostęp do niezbędnych świadczeń zdrowotnych,
 2. zapewnić miejsca pobytu dziennego,
 3. zapewnić wyżywienie w czasie pobytu w ośrodku,
 4. prowadzić rehabilitację społeczną obejmującą zwłaszcza:
 - a) podtrzymanie i rozwijanie u mieszkańców ośrodka umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
 - b) terapie zajęciową,
 5. prowadzić indywidualne programy terapeutyczne treningi samoobsługi,
 6. zapewnić terapię dla podopiecznych środowiskowego domu samopomocy,
 7. wspierać rodziny podopiecznych środowiskowego domu samopomocy w sprawowaniu jej podstawowych funkcji.
8. Termin i miejsce składania ofert:
- a. Oferty należy dostarczyć osobiście lub wysłać pocztą (liczy się termin dostarczenia do Biura Obsługi Klienta pok nr 1 w Urzędzie Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju) na adres Urząd Miasta i Gminy, Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój.
 - b. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od ogłoszenia konkursu tj. upływa **9 grudnia 2013 r.** o godzinie 15.00,
 - c. Oferty dostarczone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
 - d. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu 10 grudnia 2013 r o godzinie 9:00 w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju.
 - e. Oferta powinna być dostarczona w zamkniętej kopercie i oznaczona napisem "Oferta na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy 2014"
9. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod numerem telefonu 748147105 lub 74 8147 160 w godzinach od 10-14. Osobą wskazaną do kontaktu z oferentami jest **Pani Iwona Bielak – Pracownik socjalny Ośrodka Pomocy Społecznej.**

10. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

- a. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
- b. Przy wyborze najkorzystniejszych ofert Zleceniodawca będzie kierował się następującymi kryteriami:
 1. ocena zgłaszanych możliwości realizacji zadania przez podmiot 25 pkt,
 2. jakość działania i kwalifikacje osób przy udziale których podmiot ma realizować zadanie.....25 pkt.,
 3. ocena przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym relacji do zakresu rzeczowego zadania20 pkt,
 4. zadeklarowanym udziałem środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania5 pkt,
 5. analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków 15pkt,
 6. wysokością dotacji, która jest przeznaczona na realizację zadania 10 pkt.

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium wg następujących zasad:

Ad.1) Kryterium - ocena możliwości realizacji zadania przez Podmiot, przy uwzględnieniu podanych informacji w ofercie.

Maksymalną ilość punktów tj.25 pkt otrzymuje oferta Podmiotu, który ma kilkuletnie doświadczenie w prowadzeniu ośrodka lub innych zadań publicznych podobnego typu potwierdzone referencjami, którego placówka dysponuje w bazie lokalowej :

- największą liczbą pomieszczeń,
- pomieszczeniami o dużej powierzchni,
- kuchnią lub aneksem kuchennym.

Ad.2) Kryterium - jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale, których Podmiot ma realizować zadanie.

Maksymalną ilość punktów tj.25 pkt otrzymuje oferta Podmiotu, którego działalność daje gwarancję: należytego wykonania zadania, jest społecznie użyteczna, w sposób efektywny tworzy lokalne programy opieki na osobami niepełnosprawnymi, został wyróżniony (nagrodzony za osiągnięcia w dziedzinie pomocy społecznej, posiada wysoko wykwalifikowaną kadre - specjaliści, absolwenci wyższych studiów magisterskich o preferowanych kierunkach: pedagogika, psychologia oraz terapeutów posiadających udokumentowane przygotowanie do prowadzenia terapii o profilu potrzebnym w pracy placówki), oferuje bogaty program działalności ośrodka przyjazny osobie niepełnosprawnej i podnoszący jej znaczenie w środowisku lokalnym.

Ad.3) Kryterium - ocena przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania.

Maksymalną ilość punktów 20 pkt otrzymuje oferta podmiotu przedstawiająca rzetelną i wiarygodną kalkulację kosztów realizacji zadania z uwzględnieniem w planowanej kwocie dotacji wysokości środków publicznych.

Ad.4) Kryterium - zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania.

Maksymalną ilość punktów 5 pkt otrzymuje oferta Podmiotu posiadającego wkład własny (składki, darowizny, środki od sponsorów itp.) przy realizacji zadania.

Ad.5) Kryterium - analiza i ocena wykonania zadań zleconych Podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Maksymalną ilość punktów 15 pkt otrzymuje oferta Podmiotu, który rzetelnie i terminowo wywiązał się z realizacji powierzonych przez OPS lub inne jednostki administracji publicznej zadań w poprzednich latach.

Ad.6) Kryterium - wysokość dotacji, która jest przeznaczona na realizację zadania.

Maksymalną ilość punktów 10 pkt otrzymuje oferta Podmiotu, który za planowaną kwotę dotacji zaproponuje roczny plan pracy placówki bogaty w różnorodne formy i metody pracy z osobami chorymi.

11. Zleceniodawca dokona wyboru ofert Podmiotu, który ma w swych celach statutowych zadania z zakresu pomocy społecznej w tym zapewnienie opieki nad osobami niepełnosprawnymi oraz prowadzenie działań zmierzających do minimalizacji skutków powstających w wyniku niepełnosprawności umysłowej.
12. Zleceniodawca dokona wyboru oferty Podmiotu, którego oferta na prowadzenie środowiskowego domu samopomocy odpowiada wymaganiom określonym w ustawie o pomocy społecznej, ustawie o ochronie zdrowia psychicznego, Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie psychiatrycznych świadczeń zdrowotnych w domach pomocy społecznej i środowiskowych domach samopomocy oraz niniejszej procedurze konkursowej i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
13. Zleceniodawca wskaże termin i miejsce podpisania umowy na dofinansowanie środowiskowego domu samopomocy prowadzonego przez Podmiot, który został wybrany w drodze konkursu na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty.
14. **Uwagi**
 - a. Kwota dotacji nie może przekroczyć 100 % całkowitego kosztu realizacji zadania.
 - b. Kalkulacja kosztów realizacji zadania musi być zgodna z wysokością dotacji przeznaczonej na realizację zadania. Oferty zawierające kalkulację nieuwzględniającą wysokość środków publicznych pozostaną bez rozpatrzenia.
 - c. Zleceniodawca przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo ewentualnej wizytacji placówki prowadzonej przez oferenta.

Łądek-Zdrój, 15.11.2013