

WR.260.1.2021.206

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Usługi poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy w związku z realizacją projektu nr RPDS.08.02.00-02-0137/18 pn. „Z nowymi kwalifikacjami w dolnośląski rynek pracy!”**

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto*

**Zamawiający: Gmina Lądek-Zdrój**

**ul. Rynek 31**

**57-540 Lądek-Zdrój**

**NIP: 881-10-01-664**

### **I. Przedmiot zamówienia**

Świadczenie usług pośrednictwa pracy indywidualnego i grupowego dla objętych projektem 10 uczestników projektu, zamieszkałych na terenie województwa dolnośląskiego.

Usługi będą świadczone na obszarze woj. dolnośląskiego, wskazanym przez Zamawiającego i/lub w miejscu zamieszkania Uczestników Projektu.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu nr RPDS.08.02.00-02-0137/18 pn. „Z nowymi kwalifikacjami w dolnośląski rynek pracy!” (zwanego dalej „projektem”), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Priorytet 8. Rynek pracy, Działanie 8.2 Wsparcie osób poszukujących pracy - projekty konkursowe.

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

*Poradnictwo zawodowe i pośrednictwo pracy*

- **Forma:** pośrednictwo pracy indywidualne
- **Liczba osób objętych wsparciem:** maksymalnie 10
- **Liczba godzin świadczenia usług:** maksymalnie 20 h na osobę
- **Maksymalna liczba godzin zegarowych usługi:** 200 h
- **Przybliżony termin świadczenia usługi:** od momentu podpisania umowy do września 2021r.

- **Opis przedmiotu zamówienia** Zadanie polega na kompleksowym indywidualnym pośrednictwie zawodowym w zakresie planowania kariery zawodowej, w tym uzupełnienia kompetencji i kwalifikacji. Celem jest płynne przejście od udziału w projekcie do działania i stopniowego zintegrowania z rynkiem pracy, jak też zapobieganie powrotowi do bezrobocia, polepszenie sytuacji zatrudnieniowej, znalezienie stabilnego zatrudnienia. W trakcie indywidualnych spotkań nastąpi:
  - diagnoza przyczyn bezrobocia i sposoby rozwiązania sytuacji pozostania bez zatrudnienia lub diagnoza i szukanie rozwiązań związanych z zatrudnieniem na niekorzystnych warunkach (umowy cywilnoprawne, krótkoterminowe, na min. wynagrodzenie)
  - określenie i analiza lokalnego rynku pracy oraz wskazanie instytucji pomagających w podjęciu zatrudnienia,
  - poznanie mechanizmów rządzących. rynkiem pracy,
  - określenie sylwetki zawodowej uczestnika
  - dopasowanie kwalifikacji, umiejętności/predyspozycji do ofert rynku pracy
  - poznanie aktywnych technik i metod poszukiwania pracy,
  - tworzenie życiorysu zawodowego, listu motywacyjnego, odbywanie rozmów kwalifikacyjnych.
  - zebranie i analiza ofert pracodawców, organizowanie spotkań z potencjalnymi pracodawcami, zaproszenie pracodawców do współpracy.
- **Efektom poradnictwa zawodowego jest;** diagnoza uczestnika,

**Produktem poradnictwa zawodowego są:** karty doradcze, oświadczenie uczestnika, listy obecności na spotkaniach z doradcą /pracodawcami, rozdane materiały informacyjne, ankieta zadowolenia ze zrealizowanych usług, diagnoza, plan działania

#### *Pośrednictwo pracy - grupowe*

- **Forma:** Pośrednictwo pracy
- **Liczba osób objętych wsparciem:** maksymalnie 10
- **Liczba godzin świadczenia usług:** 24 h na grupę (1 grupa)
- **Maksymalna liczba godzin zegarowych usługi:** 24 h
- **Przybliżony termin świadczenia usługi:** od momentu podpisania umowy do września 2021r.
- **Opis przedmiotu zamówienia:** Zadanie polega na zorganizowaniu grupowych zajęć w zakresie planowania kariery zawodowej, w tym uzupełnienia kompetencji i kwalifikacji zatrudnienia. W trakcie zajęć grupowych nastąpi:
  - określenie i analiza lokalnego rynku pracy oraz wskazanie instytucji pomagających w podjęciu zatrudnienia,

- poznanie mechanizmów rządzących rynkiem pracy,
  - poznanie aktywnych technik i metod poszukiwania pracy,
  - tworzenie życiorysu zawodowego, listu motywacyjnego, odbywanie rozmów kwalifikacyjnych.
  - zebranie i analiza ofert pracodawców
- **Produktem grupowego pośrednictwa pracy są:** dzienniki zajęć, listy obecności na zajęciach, rozdane materiały informacyjne, ankieta zadowolenia ze zrealizowanych usług.

### III. Ogólne wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) rzetelnego i terminowego wykonania usługi,
  - 2) zachowania pełnej tajemnicy zawodowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyska w trakcie wykonywania usługi, a w szczególności: nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób dla których świadczona będzie usługa, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej, również po zakończeniu świadczenia usługi,
  - 3) nie przyjmowania od osób objętych wsparciem żadnych korzyści majątkowych lub osobistych, a szczególności środków pieniężnych, cennych przedmiotów,
  - 4) zachowania profesjonalnego dystansu w relacjach z uczestnikami projektu,
  - 5) przestrzegania przepisów w związku z przetwarzaniem danych osobowych określonych w rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000),
  - 6) na żądanie Zamawiającego do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 7) prowadzenia dokumentacji określonej przez Zamawiającego niezbędnej do prawidłowej realizacji projektu,
  - 8) współpracy z innymi osobami biorącymi udział przy realizacji projektu,
  - 9) oznakowania miejsca i dokumentów wytworzonych w związku z realizacją umowy, zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji,
2. Wykonawca będący osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy informacje niezbędne do dokonania zgłoszenia Wykonawcy do ubezpieczenia.

3. Wykonawca, który będzie wykonywał przedmiot zamówienia osobiście t.j. osoby fizyczne, osoby samo zatrudnione, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą zobowiązane będą do sporządzania co miesiąc protokołu wskazującego prawidłową realizację zadań, liczbę oraz ewidencją godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie. Łączne zaangażowanie zawodowe takiej osoby nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie. Zaangażowanie zawodowe zostanie zweryfikowane przed podpisaniem umowy oraz co miesiąc na koniec miesiąca kalendarzowego.

4. Zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Wykonawca nie może pozostawać w zatrudnieniu z Zamawiającym.

5. Usługa będzie realizowana w ramach umowy, wynagrodzenie jest stawką brutto/brutto i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi.

6. Koszty dojazdu i wyżywienia osoby, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia form wsparcia, leżą po stronie Wykonawcy.

7. Oferent zobowiązany będzie przez cały okres realizacji usługi do prowadzenia i przekazania Zlecającemu dokumentacji związanej z wykonaniem usługi w zakresie zgodnym z obowiązującymi wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w tym w m.in. kart wykonania usługi poświadczonych podpisem Uczestnika na rzecz, którego usługa została wykonana oraz innych wskazanych przez Zamawiającego niezbędnych do potwierdzenia kwalifikowalności wydatku, o które Zlecający może wystąpić do Oferenta również po okresie realizacji zamówienia pozwalających na zidentyfikowanie min.:

- Uczestnika Projektu,
- osoby świadczącej usługę,
- poświadczenie Uczestnika Projektu o udzielenie usługi,
- daty udzielenia usługi,
- oceny uczestnika projektu w zakresie przydatności otrzymanej usługi.

#### **IV. Terminy realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia : od dnia podpisania umowy do września 2021r.

#### **V. Warunki udziału wykonawcy w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) złożą Zamawiającemu ofertę wraz z wymaganymi dokumentami,

- b) posiadają osobiście lub dysponują kadrami posiadającymi odpowiednie wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe w zakresie zbliżonym do usługi opisanej w Pkt III - minimum jednego doradcę zawodowego, minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze świadczonego wsparcia, wykształcenie wyższe.
- c) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- d) posiadają wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia
- e) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym wraz z osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia we wskazanych przez Zamawiającego terminach,
- f) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- g) sąd nie orzekł wobec nich zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- h) nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych w przypadku których, wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej, komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej, członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- i) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek ZUS,
- j) którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020 z dnia 23.08.2017r. wydanych przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju, i innych przepisów
- k) W postępowaniu nie mogą wziąć udziału, podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności

związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- l) Z postępowania wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

## VI. Kryterium wyboru oferty

- kryterium wyboru oferty jest cena brutto – 100%
- sposób liczenia:

$$P = C_n / C_{bo} \times 100$$

Gdzie

P- ilość punktów

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C<sub>bo</sub> –cena badanej oferty

**- Cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy i powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**

## VII. Warunki płatności

Przelew na wskazany rachunek bankowy na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie do 14 dni od daty wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój.

## VIII. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy przesłać listownie/kurierem lub złożyć w BOK pokój nr 1 w UMiG Łądek-Zdrój do dnia **12.07.2021r** z dopiskiem **„Zapytanie ofertowe - Usługi poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy”**.

Oferta powinna zawierać:

1. Formularz oferty – zał. nr 1 do zapytania;
2. Kserokopia dokumentu potwierdzającego wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia;
3. Kserokopią dokumentów potwierdzających doświadczenie oraz wykształcenie osób skierowanych do realizacji zamówienia;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków – zał. nr 2 do zapytania;
5. Pełnomocnictwo (jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie została wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **IX. Dodatkowe informacje**

- a) Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w celu omówienia szczegółów.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- c) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe.
- d) Oferty, które wpłyną niekompletne lub po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
- e) Wykonawcom, którzy nie zostali wybrani dokumenty nie zostaną zwrócone.

## **X. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentem**

Anna Witos – Insp. ds. Zamówień Publicznych, tel. 748117884, [zamowienia@ladek.pl](mailto:zamowienia@ladek.pl)

## **XI. Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający informuje, że Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju Danych Osobowych petentów jest Burmistrz Łądku-Zdroju Roman Kaczmarczyk. Adres: Urząd Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju: ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój, tel. 74 8117 850, e-mail: [umig@ladek.pl](mailto:umig@ladek.pl)

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@ladek.pl](mailto:iod@ladek.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
5. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

## **XII. Załączniki**

1. *Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;*
2. *Oświadczenie o spełnianiu warunków*