

GMINA ŁĄDEK ZDRÓJ

WR.7013.92.1.2013.204

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przetarg nieograniczony na:

Konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014 - 2017

CPV: 50232100-1

Zamawiający: **Gmina Łądek Zdrój**
57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31

Przygotował:

Zatwierdził:

Łądek Zdrój, listopad 2013 r.

SPIS TREŚCI

- I. Informacje ogólne.
- II. Opis przedmiotu zamówienia.
- III. Termin wykonania zamówienia.
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych wymaganych dokumentów.
- VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VII. Wymagania dotyczące wadium.
- VIII. Termin związania ofertą.
- IX. Opis sposobu przygotowania oferty.
- X. Miejsce oraz termin składania ofert.
- XI. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik 1 – Wzór formularza oferty
- Załącznik 2 – Oświadczenia Wykonawcy
- Załącznik 3 – Doświadczenie zawodowe Wykonawcy
- Załącznik 4 – Wykaz kadry technicznej
- Załącznik 5 – Wykaz sprzętu
- Załącznik 6 – Wzór umowy
- Załącznik 7 – Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. **Gmina Łądek Zdrój**, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31, zwana dalej **Zamawiającym** zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Konserwację i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017** - CPV: 50232100-1.

2. Siedzibą **Zamawiającego** jest Urząd Miasta i Gminy – 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31, który pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰. Kasa czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14³⁰.

3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. nr 907 z późn. zmianami), zwaną dalej „ustawą” lub „PZP”.

4. Do czynności podejmowanych przez **Zamawiającego** i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

5. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, (www.uzp.gov.pl), na tablicy ogłoszeń w siedzibie **Zamawiającego** oraz na stronie internetowej **Zamawiającego** www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl

6. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

6.1. SIWZ oraz pytania, odpowiedzi, zmiany treści ogłoszenia lub SIWZ **Zamawiający** umieści na stronie internetowej www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl oraz przekaze Wykonawcom, którym przekazano SIWZ na wniosek, o którym mowa w art. 42 ust. 2 PZP. Zmiany ogłoszenia **Zamawiający** zamieści również w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6.2. Bieg terminu dotyczący wnoszenia pytań i odwołań rozpoczyna się od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

8. Zgodnie z art. 42 ust. 2 ustawy **Zamawiający** przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku.

9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenia między **Zamawiającym** a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.

10. Zgodnie z art. 27 PZP wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje **Zamawiający** i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Dopuszcza się formę faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem. **Zamawiający** dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej tylko w przypadku braku faksu u Wykonawcy, lub braku możliwości przesłania drogą faksową dokumentu (uszkodzony faks), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem.

11. Zgodnie z art. 82 ust. 1 PZP Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12. **Zamawiający** nie dopuszcza złożenia ofert częściowych i w częściach.

13. **Zamawiający** nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

14. **Zamawiający** nie przewiduje:

a) udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP,

- b) zebrania Wykonawców,
- c) zawarcia umowy ramowej,
- d) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- e) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- f) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- g) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.

15. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez **Zamawiającego**.

16. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców Wykonawca winien wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy Podwykonawcy.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017:

Wykonawca odpowiedzialny jest za stan techniczny i bezpieczne funkcjonowanie wszystkich urządzeń oświetleniowych zainstalowanych na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój i ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu niespełnienia powyższych wymagań, w tym także konsekwencje prawne w przypadkach, kiedy niewłaściwe prowadzenie konserwacji stwarza zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego lub spowoduje zaistnienie wypadku.

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia to:

1.1. konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego i parkowego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój:

a/. ilość punktów oświetleniowych - r a z e m: 1.298 pkt, w tym:

Lp.	Nazwa miejscowości / ulicy	Ilość	Rodzaj źródła światła						
			sodowe			ledowe			
			70 W	100 W	150 W	30 W	50 W	70 W	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	ul. Bema	7	7						
2	ul. Broniewskiego	9	9						
3	ul. Brzozowa	5	5						
4	ul. Ceglana	1	1						
5	ul. Cicha	7	7						
6	ul. Cienista	9	9						
7	ul. Fabryczna	22	22						
8	ul. Fiołkowa	3	3						
9	ul. Gerberów	11	11						
10	ul. Górzysta	7	7						
11	ul. Graniczna	18		18					
12	ul. Gwieździsta	2	2						
13	ul. Jadwigi	10	10						
14	pl. Jagielloński	3	3						
15	ul. Klonowa	13		13					
16	ul. Kłodzka	60		30	30				
17	ul. Kolejowa	4	4						
18	Ul. Konopnickiej	25		25					
19	ul. Kopernika	9	9						
20	ul. Kosmonautów	6	6						
21	ul. Kościelna	17	17						
22	ul. Kościuszki	88		40	48				
23	ul. Krótka	2	2						

24	ul. Lipowa	15	15					
25	ul. Łąkowa	12		12				
26	ul. Makowa	4	4					
27	pl. Mariański	5	5					
28	al. Marzeń	11	11					
29	ul. Mickiewicza	51		20	31			
30	ul. Miła	4	4					
31	ul. Moniuszki	9	9					
32	ul. Nadbrzeżna	16	16					
33	ul. Niezapominajek	14	14					
34	ul. Ogrodowa	36		36				
35	ul. Orla	7	7					
36	ul. Ostrowicza	3	3					
37	ul. Paderewskiego	6	6					
38	pl. Partyzantów	5	5					
39	ul. Polna	17	17					
40	ul. Powstańców Wlkp..	7	7					
41	ul. Przechodnia	8	8					
42	ul. Rataja	14	14					
43	ul. Rynek	20	16				4	
44	pl. Skłodowskiej-Curie	3	3					
45	ul. Słodowa	12	12					
46	ul. Słoneczna	4	4					
47	ul. Słowackiego	3	3					
48	ul. Spacerowa	11	11					
49	ul. Storczyków	3	3					
50	ul. Strażacka	4	4					
51	ul. Śnieżna	25	25					
52	ul. Świerczewskiego	12	12					
53	ul. Trzech Wieszczów	3	3					
54	ul. Węglowa	8	8					
55	ul. Widok	27		27				
56	ul. Wiejska	37	37					
57	ul. Wolności	24	24					
58	ul. Zamenhofa	8	8					
59	ul. Zamkowa	12	12					
60	ul. Zdrojowa	8	8					
61	ul. Zwycięstwa	16	16					
62	ul. Żwirki i Wigury	9	9					
63	Stójków	57	20	37				
64	Trzebieszowice	90		90				
65	Radochów	66		66				
66	Konradów	95		95				
67	Park Jana Pawła II	78	78					
68	Park 1000-lecia	61	61					
69	Park Jerzego	20	20					
70	szafki oświetleniowe	z zegarami astronomicznymi: Łądek Zdrój – 15 szt., Radochów – 2 szt., Konradów – 3 szt.						
71	zegary „zmiernicze”	w stacjach transformatorowych TAURON Dystrybucja – Trzebieszowice – 8 szt.						

1.2. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca winien zapewnić:

1. świecenie wszystkich opraw oświetleniowych w ustalonych godzinach, o ile Zamawiający nie postanowi inaczej oraz regulację czasu załączania i wyłączenia w szafkach oświetleniowych na wniosek Zamawiającego;
2. właściwy stan opraw oświetleniowych i ich elementów nie powodujący powstania

zjawiska olśnienia i zmniejszenia żywotności źródeł światła;

3. właściwy stan opraw nie powodujący nadmiernego zmniejszenia strumienia świetlnego;
4. właściwy stan urządzeń oświetleniowych gwarantujący prawidłową pracę tych urządzeń bez zagrożenia osób postronnych, obsługi i otoczenia;
5. właściwy stan techniczny (w razie potrzeby uzupełnienie ubytków) fundamentów szaf oświetleniowych i słupów;
6. właściwy stan techniczny, zgodny z obowiązującymi przepisami, zabezpieczeń i urządzeń oświetleniowych, aby zapewniona była prawidłowa praca tych urządzeń bez zagrożenia dla osób postronnych;
7. prawidłowe położenie opraw oświetleniowych, pozwalające na zachowanie wystarczającej równomierności oświetlenia;
8. prawidłowe położenie źródeł światła i odbłyśników w oprawach, pozwalające zapewnić wysoką sprawność świetlną opraw oświetleniowych i odpowiedniej ochrony przed olśnieniem;
9. estetyczny wygląd urządzeń w trakcie trwania umowy, tj.:
 - a. czyste klosze i korpusy (minimum 1 raz w roku mycie kloszy);
 - b. pozamykane wnętrza słupowe i szafy oświetleniowe;
 - c. wypionowane, czyste słupy;
 - d. metalowe części urządzeń bez śladu kolizji;
10. prawidłowe i czytelne oznakowanie: obwodów w szafach oświetleniowych, słupów oświetleniowych, szaf oświetleniowych;
11. fachowe, całodobowe pogotowie oświetlenia ulic;
12. przycinanie gałęzi, kształtowanie korony drzew znajdujących się w strumieniu światła poszczególnych punktów świetlnych – zgodnie z zakresem prac pielęgnacyjnych wynikającym z art. 82 ust. 1a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
13. bieżące odbieranie zgłoszeń o usterkach i awariach od mieszkańców miasta i pracowników Zamawiającego oraz zwrotne potwierdzanie do Zamawiającego ich usunięcia;
14. bieżące informowanie Zamawiającego o awariach sieci zasilającej i urządzeń sterowniczych powodujących czasowe zaciemnienie ulic;
15. likwidację zagrożeń dla osób postronnych, tzn. wykonanie niezbędnych i odpowiednich zabezpieczeń, wynikłych z losowych (wypadek drogowy, wichura, akty wandalizmu, itp.) uszkodzeń urządzeń oświetleniowych (np. złamany, pochylony lub rozbity słup, złamany lub przekręcony wysięgnik, zwisający lub zniszczony klosz lub cała oprawa, itp.), w czasie maksymalnie 12 godz. od chwili otrzymania zgłoszenia o takim zagrożeniu wraz ze zwrotnym potwierdzeniem ich usunięcia do Zamawiającego;
16. likwidację zagrożenia dla osób postronnych wynikającego z otwartej lub rozbitej szafy oświetleniowej, otwartej lub uszkodzonej wnęki bezpiecznikowej w czasie maksymalnie 12 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia o takim zagrożeniu, wraz ze zwrotnym potwierdzeniem ich usunięcia do Zamawiającego;
17. wykonanie pomiarów (skuteczności i działania ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji uziemień roboczych i ochronnych) określonych w odpowiednich przepisach dotyczących eksploatacji urządzeń elektrycznych;
18. kontrolę sprawności oświetlenia na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój i okresowe (raz na 6 miesięcy) składanie raportów Zamawiającemu;
19. usunięcie w czasie maksymalnie 2 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia wraz ze zwrotnymi potwierdzeniami do Zamawiającego, przypadków świecenia opraw poza ustalonymi godzinami, z wyjątkiem sytuacji, gdy świecenie to uzgodnione jest z Zamawiającym;
20. usunięcie w czasie maksymalnie 12 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia wraz ze zwrotnym potwierdzeniem usunięcia do Zamawiającego przypadków zaciemnienia ciągu opraw (awaria bezpiecznika, zegara, stycznika);
21. wymiana lub naprawa w ciągu 48 godzin, obudowy, konstrukcji, wyposażenia lub całej szafy oświetleniowej (pomiarowo-rozdziałczej), kablowej, szafek pomiarowo-sterujących w przypadku ich uszkodzenia wskutek czynników losowych (np. wypadek drogowy) lub wskutek wandalizmu;
22. wymiana lub naprawa w ciągu 24 godzin elementów słupa oświetleniowego (np. bezpiecznik, wkładka topikowa, drzwiczki, tabliczka bezpiecznikowa), opraw

oświetleniowych (np. stycznik., kondensator zapłonnik, źródło światła), gdy uległy one uszkodzeniu wskutek czynników losowych (np. wypadek drogowy), wskutek wyeksploatowania oraz wandalizmu;

23. w przypadku, kiedy elementy lub urządzenia nie są już dostępne na rynku Wykonawca może zastosować elementy lub urządzenia dostępne na rynku o innych parametrach zbliżonych do urządzenia lub elementu uszkodzonego;

24. Wykonawca winien stosować tylko fabrycznie nowe urządzenia i materiały, posiadające wymagane atesty i certyfikaty;

25. Wykonawca winien stosować do oprav:

- lampy wysokoprężne sodowe o wysokiej skuteczności świetlnej – 70 W, 100 W, 150 W;
- lampy LED – 50 W;

26. U w a g a: w ramach przedmiotu zamówienia nie przewiduje się malowania słupów oświetleniowych, poza ewentualnymi przypadkami wymiany słupów spowodowanymi uszkodzeniami wskutek czynników losowych (np. wypadek drogowy), wskutek wyeksploatowania oraz wandalizmu;

27. Wykonawca, w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia, przedstawi Zamawiającemu aktualną instrukcję eksploatacji oświetlenia ulicznego z uwzględnieniem organizacji pracy na wspólnej sieci z TAURON Dystrybucja Oddział w Wałbrzychu – zaakceptowaną przez przedstawiciela TAURON Dystrybucja. Nie przedłożenie w tym terminie w/w instrukcji skutkować będzie wstrzymaniem płatności miesięcznych faktur za wykonywanie konserwacji oświetlenia.

1.3. konserwacja i utrzymanie oświetlenia świątecznego na terenie miasta Łądek Zdrój:

1. ilość elementów oświetlenia świątecznego:

- dekoracje na latarniach ulicznych i podwieszonych na wysięgnikach nad ulicami – 57 szt.,
- girlandy żarówkowe – 3 szt. o łącznej długości 85 m,
- choinka na Rynku w Łądku Zdroju – 1 kpl.

2. oświetlenie przy schodach-zejściu na teren rekreacyjny przy ul. Klonowej w Łądku Zdroju – 1 kpl.

3. oświetlenie obiektów zabytkowych: most św. Jana (1 szt. - oprawa zamontowana na ścianie budynku przy ul. Krótkiej), figura Klahra na Rynku (3 szt. lamp), figura św. Jerzego przy ul. Kościuszki (1 szt.).

4. W zakres prac podstawowych wchodzi:

- pobranie elementów oświetlenia świątecznego z siedziby Zamawiającego,
- przegląd elementów oświetlenia świątecznego,
- wymiana niesprawnych lub uszkodzonych elementów oświetlenia świątecznego,
- zainstalowanie elementów oświetlenia świątecznego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego – do dnia 06 grudnia każdego roku,
- bieżące utrzymywanie elementów oświetlenia świątecznego w stanie sprawności,
- demontaż elementów oświetlenia świątecznego – do dnia 15 lutego każdego roku,
- złożenie elementów oświetlenia świątecznego w siedzibie Zamawiającego i zabezpieczenie ich przed ewentualnym uszkodzeniem lub zniszczeniem;

1.4. Informacje dodatkowe:

1. Usługa winna być zrealizowana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Wykonawca ma obowiązek okazać w stosunku do użytych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa lub deklarację zgodności, lub certyfikat zgodności z Polską Normą, lub aprobatę techniczną, lub świadectwo dopuszczenia do stosowania.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **3 lata, tj. od dnia 26 stycznia 2014 r. do dnia 25 stycznia 2017 r..**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy składają ważną i odpowiednią ofertę oraz:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie,

1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

1.4. spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków.

2.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Nie dotyczy

2.2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

2.2. Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń, tj.:

a). oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2 do SIWZ;

2.3. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

a). wykonał a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w sposób należyty jako wykonawca lub podwykonawca min. 1 (jedną) usługę polegającą na konserwacji i bieżącym utrzymaniu oświetlenia drogowego lub parkowego i o wartości min. 80.000,00 zł (osiemdziesiąt tysięcy złotych) brutto za 1 rok świadczenia usługi;

b). Wykonawca winien wykazać, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane prawidłowo;

c). *Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić **Zamawiającemu**, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń, tj. na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3 do SIWZ

2.3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:

a). do pełnienia funkcji Kierownika zespołu konserwacyjnego: min. 1 (jedną) osobę, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz będącą członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;

b). do pełnienia funkcji Elektryka: min. 1 (jedną) osobę posiadającą świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku:

1. dozoru w zakresie prac kontrolno-pomiarowych dla sieci elektrycznej oświetlenia

drogowego oraz urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym do 20 kV;

2. eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym do 20 kV, w tym:

- stacje elektroenergetyczne do 20 kV,
- linie napowietrzne do 20 kV,
- linie kablowe do 1 kV;

3. Do pełnienia funkcji Elektromontera: min. 2 (dwie) osoby posiadające świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontu i montażu dla sieci elektrycznej oświetlenia drogowego;

4. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje przynajmniej:

- 2 (dwoma) osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania prac na sieci elektroenergetycznej pod napięciem (p.p.n.);
- 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia do kierowania ruchem drogowym określonym w art. 6 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym;
- 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia do obsługi piły mechanicznej;

c). Wykonawca wskaże podstawę do dysponowania tymi osobami oraz potwierdzi (oświadczy), że wykazane osoby posiadają wymagane przez **Zamawiającego** uprawnienia oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami. poprzez złożenie informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami i oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

d). *Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić **Zamawiającemu**, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń, tj. na drukach wg ZAŁĄCZNIKÓW 4 do SIWZ

2.4. Potencjał techniczny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że:

a). dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi w celu realizacji zamówienia, co najmniej w następującym zakresie:

1. sprzęt umożliwiający dostęp do słupów i opraw drogowych do wysokości 14 m (np. podnośnik koszowy);
2. sprzęt umożliwiający dostęp do słupów i opraw parkowych do wysokości 4 m (np. podnośnik koszowy);
3. koparka;
4. zagęszczarka gruntu;
5. agregat prądotwórczy;
6. piła do cięcia asfaltu;
7. piła mechaniczna;
8. samochód dostawczy;
9. elektronarzędzia;
10. urządzenia do pomiarów eksploatacyjnych (rezystancji uziemień ochronnych, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej);

U w a g a !

Brak sprzętu umożliwiającego dostęp do słupów i opraw drogowych (poz. 2.3. a/) i parkowych (poz. 2.3. b/) lub brak udokumentowania jego wynajmu lub dzierżawy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

b). *Wykonawca może polegać na potencjale technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić **Zamawiającemu**, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń, tj. na drukach wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ

2.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego przedmiotem zamówienia, tj.:

a). posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 250.000,00 zł (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych);

b). jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 250.000,00 zł (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

c). *Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić **Zamawiającemu**, że będzie dysponował tymi zasobami) tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez **Zamawiającego**, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanych przez **Zamawiającego** warunków.*

Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń, tj.:

- informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową;

- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

3. Wykonawca winien oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.

4. Na potwierdzenie spełniania w/w warunków Wykonawca winien załączyć, zgodnie z art. 26 ust. 2 PZP, dokumenty wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1, 3, 4, 7, 10, 11, § 2 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. nr 231), a także oświadczenie, złożone na podstawie art. 44 PZP, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 PZP i oświadczenie zgodne 24 ust. 1 pkt. 2 PZP.

5. *Sprawdzenie w/w warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wykazanych w Rozdz. V wg zasady spełnia / nie spełnia.*

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

I. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1

ustawy PZP do oferty należy przedstawić:

1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy PZP - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2 do SIWZ;

1.2. wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów, że zostały wykonane należycie lub są wykonywane prawidłowo – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3 do SIWZ;

1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 4 do SIWZ;

1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 4 do SIWZ;

1.5. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, jakim dysponuje (własność, dzierżawa) niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ;

1.6. informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową;

1.7. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

1.8. uzgodnienie, na podstawie art. 17 ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r., wydane przez właściwy organ ochrony środowiska ze względu na miejsce wytwarzania odpadów (dla powiatu właściwym organem jest Starosta), tj.:

a). decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami niebezpiecznymi (dot. odpadów niebezpiecznych wytwarzanych w ilości powyżej 0,1 Mg rocznie),

b). potwierdzenie złożonej w Starostwie informacji o wytwarzanych odpadach i sposobach gospodarowania nimi (dot. odpadów niebezpiecznych wytwarzanych w ilości do 0,1 Mg rocznie oraz odpadów innych niż niebezpieczne wytwarzanych w ilościach powyżej 5 Mg rocznie),

dla wszystkich odpadów, które mogą powstać podczas realizacji przedmiotu zamówienia, lub

c/. decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami wydana przez Marszałka Województwa (dot. odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne) dla wszystkich odpadów, które mogą powstać podczas realizacji przedmiotu zamówienia;

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP do oferty należy dołączyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2 do SIWZ;

b). aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert* – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2A do SIWZ;

c). aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że

Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczanie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*

d). aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*

2.1. Dokumenty wymienione w punkcie 1 i 2 są składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty,

2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 litera b-d składa odpowiednio dokumenty wymienione w § 4 ust. 1-3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - przedkłada odpowiednio dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w punkcie dotyczącym dokumentów podmiotów zagranicznych, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz tłumaczeniem na język polski.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 7 do SIWZ;

II. Pozostałe dokumenty wymagane w postępowaniu:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 1 do SIWZ.

2. Uzgodnienie, na podstawie art. 17 ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r., wydane przez właściwy organ ochrony środowiska ze względu na miejsce wytwarzania odpadów (dla powiatu właściwym organem jest Starosta), tj.:

- . decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami niebezpiecznymi (dot. odpadów niebezpiecznych wytwarzanych w ilości powyżej 0,1 Mg rocznie),

- . potwierdzenie złożonej w Starostwie informacji o wytwarzanych odpadach i sposobach gospodarowania nimi (dot. odpadów niebezpiecznych wytwarzanych w ilości do 0,1 Mg rocznie oraz odpadów innych niż niebezpieczne wytwarzanych w ilościach powyżej 5 Mg rocznie),

dla wszystkich odpadów, które mogą powstać podczas realizacji przedmiotu zamówienia, lub

- decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami wydana przez Marszałka Województwa (dot. odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne) dla wszystkich odpadów, które mogą powstać podczas realizacji przedmiotu zamówienia;

2. Dowód wpłaty wadium (w przypadku formy pieniężnej - potwierdzenie przelewu środków finansowych na konto **Zamawiającego**, w przypadku pozostałych form wniesienia - wadium oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Finansowo-Budżetowym **Zamawiającego**, zaś do oferty dołączyć kopię dokumentu). Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty. Oryginał dowodu wniesienia wadium należy umieścić w oznaczone kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium” i załączyć do oferty.

3. Zaakceptowany wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ.

4. Zgodnie z art. 23 ust. 1 PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

4.1. W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. **Zamawiający** dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.

4.2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione punkcie 1.2 winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie. Oświadczenie wymienione w punkcie I, 1 lit a) Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie lub każdy z nich na odrębnym dokumencie w zakresie spełnianych przez nich warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

5. UWAGA:

Dowodami o którym mowa w Rozdz. V ust. 1 pkt .1.2..są:

a). poświadczenie,

b). w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać potwierdzenia o którym mowa w lit.a)

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń czy pełnomocnictw lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

7. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami do czasu złożenia ofert:

a). Oświadczenia, zapytania, zawiadomienia i informacje składane przez Wykonawców oraz odpowiedzi **Zamawiającego** wymagają formy pisemnej. **Zamawiający** dopuszcza

przekazanie informacji za pomocą faksu, potwierdzonego niezwłocznie pisemnie. Treści oświadczeń, zapytań, zawiadomień, zmiany SIWZ oraz odpowiedzi zostaną przekazane Wykonawcom oraz zamieszczone na stronie internetowej **Zamawiającego**;

b). Wykonawca może zwrócić się do **Zamawiającego** o wyjaśnienie treści SIWZ. **Zamawiający** udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do **Zamawiającego** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Zamawiający** prześle treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po terminie składania w/w wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, **Zamawiający** może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ;

c). W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszenia. Dokonaną zmianę specyfikacji **Zamawiający** przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej. Zmiana jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców;

d). Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, **Zamawiający** zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP;

e). Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, **Zamawiający** przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację taką na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania **Zamawiającego** i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

f). W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ nie powoduje konieczności zmian w ofertach, **Zamawiający** nie przedłuża terminu składania ofert.

2. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu ofert:

a). Wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez **Zamawiającego** do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej. **Zamawiający** dopuszcza przekazanie pism, wezwań i odpowiedzi za pomocą faksu potwierdzonego niezwłocznie pisemnie;

b). Informacje o wykluczeniu Wykonawcy i/lub odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zostaną przekazane jednocześnie pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty,

c). Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie Wykonawcom którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń **Zamawiającego**.

3. Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:

a). Sebastian Łukasiewicz (Inspektor ds. obsługi prawnej) - w godz. od 08⁰⁰ do 15⁰⁰ - tel. 74 8 146 562, fax (74) 8 146 562, e-mail: prawnik@ladek.pl

b). Dariusz Gworys (Inspektor ds. gospodarki komunalnej i inwestycji komunalnych) - w godz. od 08⁰⁰ do 15⁰⁰ – tel. (74) 8 117 871, fax (74) 8 147 418, e-mail: komunalne@ladek.pl

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 7.000,00 złotych

(siedem tysięcy złotych 00/100)

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniężnej - wpłacone przelewem na konto **Zamawiającego**,

b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c). gwarancjach bankowych,

d). gwarancjach ubezpieczeniowych,

e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).

3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto **Zamawiającego** w Gospodarczym Banku Spółdzielczym w Strzelinie O/Lądek Zdrój nr 39 9588 0004 3900 1111 2000 0060.

Wadium winno być na koncie **Zamawiającego** nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.

4. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w Wydziale Finansowo-Budżetowym **Zamawiającego**. Kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, za wyjątkiem pkt 5.

5. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.

6. **Zamawiający** zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **Zamawiający** zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8. **Zamawiający** zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. **Zamawiający** zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

UWAGA: W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten winien zawierać klauzulę gwarancji zapłaty wymaganej kwoty wadium po zaistnieniu w/w okoliczności.

10. **Zamawiający** żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez **Zamawiającego**.

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

12. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez **Zamawiającego** na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz **Zamawiającego** w przypadku, gdy:

a). odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

b). zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

c). Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący ZAŁĄCZNIK 1 do SIWZ. Do oferty winny być dołączone dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszej SIWZ.

2. ZAŁĄCZNIKI 1, 2, 3, 4, 5 powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.

3. ZAŁĄCZNIK 6 - Wzór umowy winien zostać zaakceptowany i podpisany przez Wykonawcę na ostatniej stronie bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu jego treści.

4. W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Złożona oferta wraz z innymi wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.

6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie lub komputerze.

7. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty, w tym kalkulacja ofertowa, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.

8. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

9. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie/kopertę należy zaadresować na adres **Zamawiającego** z zaznaczeniem:

Oferta na:

„Konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017" - nie otwierać przed dniem 06 grudnia 2013 r., godz. 11:00”.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania **Zamawiający** nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

10. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że **Zamawiający** zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt 9, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

11. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje **Zamawiający**.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie **Zamawiającego** – Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31 – Biuro Obsługi Klienta (pokój nr 1), nie później niż do dnia 06 grudnia 2013 r. do godz. 10:30.

XI. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06 grudnia 2013 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31 – sala nr 26.**

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert **Zamawiający** zgodnie z art.86 ust. 3 ustawy poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. W pierwszej kolejności **Zamawiający** otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu - tj. dat i godzin wypłynięcia ofert.

4. Podczas otwarcia ofert **Zamawiający** poda nazwy firm, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.

5. Protokół wraz z załącznikami, tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składanymi przez **Zamawiającego** i Wykonawców oraz umową jest jawny. Załączniki do protokołu **Zamawiający** udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

5.1. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, **Zamawiający** udostępni oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

6. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca

nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7. **Zamawiający** zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielne od pozostałych, jawnych części oferty.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Założenia wyjściowe:

1.1. Zamawiający w celu prawidłowego wyboru najkorzystniejszej oferty zobowiązuje Wykonawcę do wypełnienia druku oferty (zał. Nr 1) lub druku sporządzonego samodzielnie przez Wykonawcę zgodnie z w/w załącznikiem.

1.2. W ofercie (zał. 1) Wykonawca podaje miesięczną, roczną oraz całkowitą (za 3 lata) ryczałtową cenę (netto, stawkę i kwotę podatku VAT i cenę brutto - kwotowo i słownie) konserwacji i utrzymania oświetlenia ulicznego, parkowego i świątecznego. Cenę należy podać cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1.3. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie za wykonanie całego planowanego przedmiotu zamówienia służyć będzie do porównania złożonych ofert. Cenę oferty brutto należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu Cywilnego. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas trwania umowy i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy liczone będzie jako miesięczny ryczałt za wykonanie usługi. W przypadku jeżeli będzie to niepełny miesiąc wynagrodzenie będzie wypłacone proporcjonalnie do liczby dni.

1.4. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty postępowania przetargowego i związanego z tym ryzykiem Wykonawcy.

1.5. Sposób rozliczenia zamówienia określa projekt umowy.

1.6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

1.7. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi w PLN.

1.8. Wartości składające się na cenę oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:

- w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5;
- w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.

2. **Zamawiający** poprawi w ofercie:

a). oczywiste omyłki pisarskie,

b). oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c). inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, pod warunkiem, iż Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyrazi zgodę na poprawienie omyłki. W przypadku nie wyrażenia zgody oferta zostanie odrzucona,

- o poprawieniu omyłek w ofercie **Zamawiający** niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. W formularzu oferty należy podać cenę oferty:

a). bez podatku VAT (netto),

b). kwotę podatku VAT,

c). łącznie z podatkiem VAT (brutto).

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. **Zamawiający** nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

4. **Zamawiający** informuje, że cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

5. W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, **Zamawiający** na podstawie art. 90 ust 1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. **Zamawiający** odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert **Zamawiający** będzie kierował się następującym kryterium:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Ilość punktów Max
1)	Cena (koszt) konserwacji i utrzymania oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego (roczny) – (C)	100 %	10

Zasady oceny kryterium:

- "Cena" (C) - waga 100%;

W obu przypadkach ustalonych kryteriów oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$1) \text{ kryterium „Cena” (C): } P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty „i”;

2. **Zamawiający** udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako

najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów – suma punktów kryterium „C”.

3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert **Zamawiający** może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, treści oświadczeń i dokumentów, przedstawienia przez Wykonawcę oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Oferta zostanie odrzucona, gdy:

a). jest niezgodna z ustawą;

b). jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;

c). jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

d). zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

e). została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

f). zawiera błędy w obliczeniu ceny;

g). Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;

h). jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty **Zamawiający** jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a). wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, uzasadnienie wyboru oferty, przyznana punktację w każdym kryterium oraz łączną punktację,

b). Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c). Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d). terminie, po upływie którego umowa może zostać zawarta.

2. **Zamawiający** zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z w/w kryteriami, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez **Zamawiającego**, ale nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty drogą faksową (ew. poczta elektroniczna) lub 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia w inny sposób.

4. **Zamawiający** może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, **Zamawiający** zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy.

6. Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY

1. Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy - ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ.

2. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

2.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a). zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:

a.1). klęski żywiołowe;

a.2). warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie prac, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0 st. C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;

b). inne przyczyny zewnętrzne niezależne od **Zamawiającego** oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg.

2.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia - zmiany technologiczne, w szczególności:

a). niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

b). pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego

przedmiotu umowy;

c). pojawienie się nowszej technologii wykonania prac pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

d). konieczność zrealizowania prac przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem prac,

e). konieczność zrealizowania prac przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

2.3. Zmiany osobowe:

a). zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;

b). zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;

c). rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.

d). zmiany osób do nadzorowania robót.

2.4. Pozostałe zmiany:

a). zmiana obowiązującej stawki VAT – dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu;

b). zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez **Zamawiającego** umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;

c). rezygnacja przez **Zamawiającego** z realizacji części przedmiotu umowy – w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;

d). zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357.1 KC z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 ksh;

e). inna niż wymienione „siła wyższa” (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ i dokumentacją.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a). skorzystanie z klauzul waloryzacyjnych przewidzianych w umowie na warunkach w niej określonych;

b). zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);

c). zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179 - 198 ustawy, w szczególności:

1. Podmioty uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej:

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – PZP. Organizacjom uprawnionym, wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa UZP, przysługują środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ.

2. Odwołanie:

2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a). opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b). wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c). odrzucenia oferty odwołującego.

2.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

2.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zwanej dalej Prezesem Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w SIWZ.

2.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego

o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

2.8. Na czynności, o których mowa w pkt. 2.7 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

3. Terminy wnoszenia odwołań:

3.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

3.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

3.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3.1 i 3.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3.4. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

3.5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

3.6. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

3.7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

3.8. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

3.9. Izba ogłasza orzeczenie po zamknięciu rozprawy na posiedzeniu jawnym oraz podaje ustnie motywy rozstrzygnięcia.

3.10. Odpisy orzeczenia wraz z uzasadnieniem wysyła się stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego lub ich pełnomocnikom w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia orzeczenia lub wydania postanowienia.

4. Skarga do sądu:

4.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

4.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

4.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

4.4. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.

4.5. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

OFERTA

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanym przez Gminę Łądek Zdrój na „**Konserwację i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017**” - CPV: 50232100-1.

2. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

3. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

Kod: Miejscowość:
 Ulica: Nr domu
 Powiat: Województwo
 Tel.: Fax:
 REGON: NIP:

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:
 (imię i nazwisko)

4. OFERUJEMY WYKONANIE PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

Lp.	Nazwa usługi	Okres	Cena ryczałtowa [zł]		
			netto	VAT	brutto
1	2	3	4	5	6
1	Konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego i parkowego	miesięcznie			
		rocznie			
		za 3 lata			
2	Konserwacja i utrzymanie oświetlenia świątecznego	rocznie			
		za 3 lata			
x	razem	rocznie			
		za 3 lata			

słownie:

razem rocznie:

4.1. netto: zł (słownie:)

4.2. VAT %: zł (słownie:)

4.3. brutto: zł (słownie:)

razem za 3 lata:

- 4.1.netto: zł (słownie:)
 4.2. VAT %: zł (słownie:)
 4.3. brutto: zł (słownie:)

5. STAWKI NA RELIZACJĘ PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA:

Lp.	Nazwa elementu	netto	VAT... %	brutto	Rodzaj wynagrodzenia
1	2	3	4	5	6
1.	konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego i parkowego	stawka za 1 pkt oświetleniowy			miesięczne
2.	konserwacja i utrzymanie oświetlenia świątecznego	stawka całoroczna			2 razy w roku (po zainstalowaniu i po demontażu)

6. Wartości podane w pkt 4 i 5 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 z dnia 05.04.2004 r. z późn. zm.).

7. Oświadczamy, że:

- usługę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi.*)
- prace w zakresie:
 wykonamy siłami własnymi, a podwykonawcy(om) powierzony zostanie następujący zakres:*)

8. Oświadczamy, że na usługę objętą zamówieniem udzielamy gwarancji jakości na okres miesięcy (nie mniej niż 36 miesięcy).

9. Wadium w kwocie 7.000,00 zł (siedem tysięcy złotych 00/100) zostało wniesione:

- w formie:
 - w dniu: (dowód wniesienia w załączeniu).
- Zwolnienia wadium prosimy dokonać:
- na konto:

10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą w okresie 30 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert).

11. Akceptujemy projekt umowy wg wzoru wymaganego przez Zamawiającego i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12. Oświadczamy, że *jesteśmy**) / *nie jesteśmy**) płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.

13. Płatności wynikające z realizacji w/w zadania prosimy przekazać na nasze konto:

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

*) - *niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Nazwa zadania:

„Konservacja i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017” - CPV: 50232100-1.

Wykonawca:

zarejestrowana nazwa firmy –

zarejestrowany adres firmy –

1.

Oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Ubiegając się o udzielenie powyższego zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

- a). posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b). posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d). sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko (pieczęć) i podpis/
osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

2.

Oświadczenie z § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. nr 231).

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko (pieczęć) i podpis/
osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa zadania:

„Konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017" - CPV: 50232100-1.

Wykonawca:

nazwisko i imię –*)

zarejestrowana nazwa firmy –*)

zarejestrowany adres firmy –

Lp.	Nazwa wykonawcy robót	Obiekt - lokalizacja, rodzaj usługi	Wartość usług (zł brutto)	Nazwa Zleceniodawcy	Data realizacji od - do
1	2	3	4	5	6

Uwaga:

- Wykonawca winien przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- Wykonawca winien załączyć dowody, że wymienione usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane prawidłowo

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*) - *niepotrzebne skreślić*

WYKAZ KADRY TECHNICZNEJ

Nazwa zadania:

„Konservacja i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017” - CPV: 50232100-1.

Wykonawca:

nazwisko i imię –*)

zarejestrowana nazwa firmy –*)

zarejestrowany adres firmy –

*) - *niepotrzebne skreślić*

1.

Wykaz osób, które będą realizowały przedmiot zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko, zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe			Informacja o podstawie dysponowania wymienioną osobą przez Wykonawcą *)
		Rodzaj i Nr uprawnień budowlanych, data wydania	Izba Inżynierów Budownictwa, Nr członkowski, data wydania	Świadectwo kwalifikacyjne, nr i data wydania	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Kierownik zespołu konserwacyjnego				
2.	Elektryk				
3.	Elektromonter				
4.	Elektromonter				

*) - Wykonawca winien przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

2.

Oświadczam, że w/w osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa.

3.

Wykaz osób, spośród wymienionych w pkt 1, które posiadają niżej wymienione dokumenty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko, zakres Wykonywanych czynności	Rodzaj dokumentu (nazwa, nr i data wydania)
1.	2.	3.
1.	(praca pod napięciem)	
2.	(praca pod napięciem)	
3.	(obsługa piły mechanicznej)	
4.	(kierowanie ruchem drogowym)	

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAZENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Nazwa zadania:

„Konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017” - CPV: 50232100-1.

Wykonawca:

nazwisko i imię –*)

zarejestrowana nazwa firmy –*)

zarejestrowany adres firmy –

*) - niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa	Ilość [szt.]	Stan techniczny	Informacja o podstawie dysponowania
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Sprzęt umożliwiający dostęp do słupów i opraw drogowych do wysokości 14 m (np. podnośnik koszowy) - wymienić jaki			
2.	Sprzęt umożliwiający dostęp do słupów i opraw parkowych do wysokości 4 m (np. podnośnik koszowy) - wymienić jaki			
3.	Koparka			
4.	Zagęszczarka gruntu			
5.	Agregat prądotwórczy			
6.	Piła do cięcia asfaltu			
7.	Piła mechaniczna			
8.	Samochód dostawczy			
9.	Elektronarzędzia - wymienić jakie			
10.	Urządzenia do pomiarów eksploatacyjnych (rezystancji uziemień ochronnych, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej) - wymienić jakie			

U w a g a !

Brak sprzętu umożliwiającego dostęp do słupów i opraw drogowych (poz. 1) i parkowych (poz. 2) lub brak udokumentowania jego wynajmu lub dzierżawy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko (pieczęć) i podpis/
osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa zadania:

„Konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017” - CPV: 50232100-1.

WZÓR UMOWY

(projekt)

UMOWA nr

zawarta w Łądku Zdroju w dniu r. pomiędzy :
 1. **Gminą Łądek Zdrój**, z siedzibą w 57-540 Łądku Zdroju, ul. Rynek 31, reprezentowaną przez: Kazimierza Szkudlarka - Burmistrza Łądku Zdroju, przy kontrasygnacie Joanny Słoniewskiej - Skarbnika Miasta i Gminy Łądek Zdrój,
 NIP, REGON.....,
 zwaną dalej Zamawiającym,
 a

....., z siedzibą, działającą (ym) w oparciu o,
 NIP REGON.....,
 zwaną (ym) dalej Wykonawcą,

W wyniku dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi polegające na „**Konserwacji i utrzymaniu oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017**” (CPV: 50232100-1), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi polegające na „**Konserwacji i utrzymaniu oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój**”.

2. Wykonawca odpowiedzialny jest za stan techniczny i bezpieczne funkcjonowanie wszystkich urządzeń oświetleniowych zainstalowanych na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój i ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu niespełnienia powyższych wymagań, w tym także konsekwencje prawne w przypadkach, kiedy niewłaściwe prowadzenie konserwacji stwarza zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego lub spowoduje zaistnienie wypadku.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia to:

3.1. **konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego i parkowego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój:**

a/. ilość punktów oświetleniowych - r a z e m: 1.298 pkt, w tym:

Lp.	Nazwa miejscowości / ulicy	Ilość	Rodzaj źródła światła						
			sodowe			ledowe			
			70 W	100 W	150 W	30 W	50 W	70 W	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ul. Bema	7	7					
2	ul. Broniewskiego	9	9					
3	ul. Brzozowa	5	5					
4	ul. Ceglana	1	1					
5	ul. Cicha	7	7					
6	ul. Cienista	9	9					
7	ul. Fabryczna	22	22					
8	ul. Fiołkowa	3	3					
9	ul. Gerberów	11	11					
10	ul. Górzysta	7	7					
11	ul. Graniczna	18		18				
12	ul. Gwieździsta	2	2					
13	ul. Jadwigi	10	10					
14	pl. Jagielloński	3	3					
15	ul. Klonowa	13		13				
16	ul. Kłodzka	60		30	30			
17	ul. Kolejowa	4	4					
18	Ul. Konopnickiej	25		25				
19	ul. Kopernika	9	9					
20	ul. Kosmonautów	6	6					
21	ul. Kościelna	17	17					
22	ul. Kościuszki	88		40	48			
23	ul. Krótka	2	2					
24	ul. Lipowa	15	15					
25	ul. Łąkowa	12		12				
26	ul. Makowa	4	4					
27	pl. Mariański	5	5					
28	al. Marzeń	11	11					
29	ul. Mickiewicza	51		20	31			
30	ul. Miła	4	4					
31	ul. Moniuszki	9	9					
32	ul. Nadbrzeżna	16	16					
33	ul. Niezapominajek	14	14					
34	ul. Ogrodowa	36		36				
35	ul. Orla	7	7					
36	ul. Ostrowicza	3	3					
37	ul. Paderewskiego	6	6					
38	pl. Partyzantów	5	5					
39	ul. Polna	17	17					
40	ul. Powstańców Wlkp..	7	7					
41	ul. Przechodnia	8	8					
42	ul. Rataja	14	14					
43	ul. Rynek	20	16				4	
44	pl. Skłodowskiej-Curie	3	3					
45	ul. Słodowa	12	12					
46	ul. Słoneczna	4	4					
47	ul. Słowackiego	3	3					
48	ul. Spacerowa	11	11					
49	ul. Storczyków	3	3					
50	ul. Strażacka	4	4					
51	ul. Śnieżna	25	25					
52	ul. Świerczewskiego	12	12					

53	ul. Trzech Wieszcz	3	3					
54	ul. Węglowa	8	8					
55	ul. Widok	27		27				
56	ul. Wiejska	37	37					
57	ul. Wolności	24	24					
58	ul. Zamenhofs	8	8					
59	ul. Zamkowa	12	12					
60	ul. Zdrojowa	8	8					
61	ul. Zwycięstwa	16	16					
62	ul. Żwirki i Wigury	9	9					
63	Stójków	57	20	37				
64	Trzebieszowice	90		90				
65	Radochów	66		66				
66	Konradów	95		95				
67	Park Jana Pawła II	78	78					
68	Park 1000-lecia	61	61					
69	Park Jerzego	20	20					
70	szafki oświetleniowe	z zegarami astronomicznymi: Łądek Zdrój – 15 szt., Radochów – 2 szt., Konradów – 3 szt.						
71	zegary „zmerchowe”	w stacjach transformatorowych TAURON Dystrybucja – Trzebieszowice – 8 szt.						

3.2. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca winien zapewnić:

1. świecenie wszystkich opraw oświetleniowych w ustalonych godzinach, o ile Zamawiający nie postanowi inaczej oraz regulację czasu załączania i wyłączenia w szafkach oświetleniowych na wniosek Zamawiającego;
2. właściwy stan opraw oświetleniowych i ich elementów nie powodujący powstania zjawiska olśnienia i zmniejszenia żywotności źródeł światła;
3. właściwy stan opraw nie powodujący nadmiernego zmniejszenia strumienia świetlnego;
4. właściwy stan urządzeń oświetleniowych gwarantujący prawidłową pracę tych urządzeń bez zagrożenia osób postronnych, obsługi i otoczenia;
5. właściwy stan techniczny (w razie potrzeby uzupełnienie ubytków) fundamentów szaf oświetleniowych i słupów;
6. właściwy stan techniczny, zgodny z obowiązującymi przepisami, zabezpieczeń i urządzeń oświetleniowych, aby zapewniona była prawidłowa praca tych urządzeń bez zagrożenia dla osób postronnych;
7. prawidłowe położenie opraw oświetleniowych, pozwalające na zachowanie wystarczającej równomierności oświetlenia;
8. prawidłowe położenie źródeł światła i odbłyśników w oprawach, pozwalające zapewnić wysoką sprawność świetlną opraw oświetleniowych i odpowiedniej ochrony przed olśnieniem;
9. estetyczny wygląd urządzeń w trakcie trwania umowy, tj.:
 - a. czyste klosze i korpusy (minimum 1 raz w roku mycie kloszy);
 - b. pozamykane wnętrza słupowe i szafy oświetleniowe;
 - c. wypionowane, czyste słupy;
 - d. metalowe części urządzeń bez śladu kolizji;
10. prawidłowe i czytelne oznakowanie: obwodów w szafach oświetleniowych, słupów oświetleniowych, szaf oświetleniowych;
11. fachowe, całodobowe pogotowie oświetlenia ulic;
12. przycinanie gałęzi, kształtowanie korony drzew znajdujących się w strumieniu światła poszczególnych punktów świetlnych – zgodnie z zakresem prac pielęgnacyjnych wynikającym z art. 82 ust. 1a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;

13. bieżące odbieranie zgłoszeń o usterkach i awariach od mieszkańców miasta i pracowników Zamawiającego oraz zwrotne potwierdzanie do Zamawiającego ich usunięcia;
14. bieżące informowanie Zamawiającego o awariach sieci zasilającej i urządzeń sterowniczych powodujących czasowe zaciemnienie ulic;
15. likwidację zagrożeń dla osób postronnych, tzn. wykonanie niezbędnych i odpowiednich zabezpieczeń, wynikłych z losowych (wypadek drogowy, wichura, akty wandalizmu, itp.) uszkodzeń urządzeń oświetleniowych (np. złamany, pochylony lub rozbity słup, złamany lub przekreślony wysięgnik, zwisający lub zniszczony klosz lub cała oprawa, itp.), w czasie maksymalnie 12 godz. od chwili otrzymania zgłoszenia o takim zagrożeniu wraz ze zwrotnym potwierdzeniem ich usunięcia do Zamawiającego;
16. likwidację zagrożenia dla osób postronnych wynikającego z otwartej lub rozbitej szafy oświetleniowej, otwartej lub uszkodzonej wnęki bezpiecznikowej w czasie maksymalnie 12 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia o takim zagrożeniu, wraz ze zwrotnym potwierdzeniem ich usunięcia do Zamawiającego;
17. wykonanie pomiarów (skuteczności i działania ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji uziemień roboczych i ochronnych) określonych w odpowiednich przepisach dotyczących eksploatacji urządzeń elektrycznych;
18. kontrolę sprawności oświetlenia na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój i okresowe (raz na 6 miesięcy) składanie raportów Zamawiającemu;
19. usunięcie w czasie maksymalnie 2 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia wraz ze zwrotnymi potwierdzeniami do Zamawiającego, przypadków świecenia opraw poza ustalonymi godzinami, z wyjątkiem sytuacji, gdy świecenie to uzgodnione jest z Zamawiającym;
20. usunięcie w czasie maksymalnie 12 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia wraz ze zwrotnym potwierdzeniem usunięcia do Zamawiającego przypadków zaciemnienia ciągu opraw (awaria bezpiecznika, zegara, stycznika);
21. wymiana lub naprawa w ciągu 48 godzin, obudowy, konstrukcji, wyposażenia lub całej szafy oświetleniowej (pomiarowo-rozdzielczej), kablowej, szafek pomiarowo-sterujących w przypadku ich uszkodzenia wskutek czynników losowych (np. wypadek drogowy) lub wskutek wandalizmu;
22. wymiana lub naprawa w ciągu 24 godzin elementów słupa oświetleniowego (np. bezpiecznik, wkładka topikowa, drzwiczki, tabliczka bezpiecznikowa), opraw oświetleniowych (np. stycznik., kondensator zapłonnik, źródło światła), gdy uległy one uszkodzeniu wskutek czynników losowych (np. wypadek drogowy), wskutek wyeksploatowania oraz wandalizmu;
23. w przypadku, kiedy elementy lub urządzenia nie są już dostępne na rynku Wykonawca może zastosować elementy lub urządzenia dostępne na rynku o innych parametrach zbliżonych do urządzenia lub elementu uszkodzonego;
24. Wykonawca winien stosować tylko fabrycznie nowe urządzenia i materiały, posiadające wymagane atesty i certyfikaty;
25. Wykonawca winien stosować do opraw:
 - lampy wysokoprężne sodowe o wysokiej skuteczności świetlnej – 70 W, 100 W, 150 W;
 - lampy LED – 50 W;
26. U w a g a: w ramach przedmiotu zamówienia nie przewiduje się malowania słupów oświetleniowych, poza ewentualnymi przypadkami wymiany słupów spowodowanymi uszkodzeniami wskutek czynników losowych (np. wypadek drogowy), wskutek wyeksploatowania oraz wandalizmu;
27. Wykonawca, w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia, przedstawi Zamawiającemu aktualną instrukcję eksploatacji oświetlenia ulicznego z uwzględnieniem organizacji pracy na wspólnej sieci z TAURON Dystrybucja Oddział w Wałbrzychu – zaakceptowaną przez przedstawiciela TAURON Dystrybucja. Nie przedłożenie w tym terminie w/w instrukcji skutkować będzie wstrzymaniem płatności miesięcznych faktur za wykonywanie konserwacji oświetlenia.

3.3. konserwacja i utrzymanie oświetlenia świątecznego na terenie miasta Łądek Zdrój:

1. ilość elementów oświetlenia świątecznego:
 - dekoracje na latarniach ulicznych i podwieszonych na wysięgnikach nad ulicami – 57 szt.,
 - girlandy żarówkowe – 3 szt. o łącznej długości 85 m,
 - choinka na Rynku w Łądku Zdroju – 1 kpl.
2. oświetlenie przy schodach-zejściu na teren rekreacyjny przy ul. Klonowej w Łądku Zdroju – 1 kpl.
3. oświetlenie obiektów zabytkowych: most św. Jana (1 szt. - oprawa zamontowana na ścianie budynku przy ul. Krótkiej), figura Klahra na Rynku (3 szt. lamp), figura św. Jerzego przy ul. Kościuszki (1 szt.).
4. W zakres prac podstawowych wchodzi:
 - pobranie elementów oświetlenia świątecznego z siedziby Zamawiającego,
 - przegląd elementów oświetlenia świątecznego,
 - wymiana niesprawnych lub uszkodzonych elementów oświetlenia świątecznego,
 - zainstalowanie elementów oświetlenia świątecznego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego – do dnia 06 grudnia każdego roku,
 - bieżące utrzymywanie elementów oświetlenia świątecznego w stanie sprawności,
 - demontaż elementów oświetlenia świątecznego – do dnia 15 lutego każdego roku,
 - złożenie elementów oświetlenia świątecznego w siedzibie Zamawiającego i zabezpieczenie ich przed ewentualnym uszkodzeniem lub zniszczeniem;

3.4. Realizacja usług prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należyłą starannością w odniesieniu do ich wykonywania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.

§ 2.

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren prowadzenia prac w terminie do 3 dni po podpisaniu umowy.

§ 3.

Strony ustalają następujące terminy realizacji zadania: 3 lata, tj.

a/. rozpoczęcie – 26 stycznia 2014 r.;

b/. zakończenie – 25 stycznia 2017 r.;

§ 4.

Wykonawca ustanawia Kierownika zespołu konserwującego w osobie:

§ 5.

1. Strony ustalają następujące stawki na realizację usług, które zostały podane przez Wykonawcę w swojej ofercie przetargowej z dnia

Lp	Nazwa elementu	netto	VAT... %	brutto	Rodzaj wynagrodzenia
1	2	3	4	5	6
1.	konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego i parkowego	stawka za 1 pkt oświetleniowy			miesięczne
2.	konserwacja i utrzymanie oświetlenia świątecznego	stawka całoroczna			2 razy w roku (po zainstalowaniu i po demontażu)

2. Strony ustalają następującą wartość wykonania usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, która została podane przez Wykonawcę w swojej ofercie przetargowej z dnia

Lp.	Nazwa usługi	Okres	Cena ryczałtowa [zł]		
			netto	VAT %	brutto
1	2	3	4	5	6
1	Konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego i parkowego	miesięcznie			
		rocznie			
		za 3 lata			
2	Konserwacja i utrzymanie oświetlenia świątecznego	rocznie			
		za 3 lata			
x	razem	rocznie			
		za 3 lata			

słownie:

razem rocznie:

4.1.netto: zł (słownie:)

4.2. VAT %:zł (słownie:)

4.3. brutto: zł (słownie:)

razem za 3 lata:

4.1.netto: zł (słownie:)

4.2. VAT %:zł (słownie:)

4.3. brutto: zł (słownie:)

§ 6.

1. Rozliczenie robót za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę:

1.1. **za konserwację i utrzymanie oświetlenia drogowego i parkowego** - w cyklach miesięcznych przez okres obowiązywania niniejszej umowy;

1.2. **za konserwację i utrzymanie oświetlenia świątecznego** – 2 razy w roku (po zainstalowaniu i po demontażu) przez okres obowiązywania niniejszej umowy;

2. Poszczególne faktury będą płatne przez Zamawiającego w terminie do 30 dni licząc od daty ich złożenia przez Wykonawcę.

3. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie przekazywana na konto Wykonawcy nr

4. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokóle przekazania terenu prowadzenia prac, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. W trakcie realizacji usług Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował i usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Po zakończeniu realizacji usług Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu.

§ 8.

1. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
2. Wykonawca zapewni potrzebne urządzenia, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości usług wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
3. Badania, o których mowa w ust. 3 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania; jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane prace, są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

§ 9.

1. Wykonawca swoimi siłami wykona następujące prace stanowiące przedmiot umowy:
 - 1.1.
.....
.....
2. Podwykonawca, zgodnie z zawartą umową z Wykonawcą, wykona następujące prace:
 - 2.1.
.....
.....
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10.

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które winy nie ponosi Zamawiający, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20,0 % wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w ukończeniu przedmiotu umowy lub jego części.
3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które winy nie ponosi Wykonawca, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20,0 % wynagrodzenia umownego.
6. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonywania obowiązków związanych z konserwacją oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego przez Wykonawcę, Zamawiający może dokonywać obniżenia miesięcznych wynagrodzeń Wykonawcy do 20,0 % ich wartości. W razie powtarzających się przypadków niewłaściwego wykonywania obowiązków, o których mowa (minimum przez 3 kolejne miesiące), Zamawiający może odstąpić od umowy za 1-miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 11.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

3.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a). zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:

a.1). klęski żywiołowe;

a.2). warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie prac, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0 st. C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;

b). inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg.

3.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia - zmiany technologiczne, w szczególności:

a). niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

b). pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

c). pojawienie się nowszej technologii wykonania prac pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

d). konieczność zrealizowania prac przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem prac,

e). konieczność zrealizowania prac przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

3.3. Zmiany osobowe:

a). zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;

b). zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;

c). rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.

d). zmiany osób do nadzorowania robót.

3.4. Pozostałe zmiany:

a). zmiana obowiązującej stawki VAT – dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu;

b). zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;

c). rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy – w tym przypadku

Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;

d). zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357.1 KC z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 ksh;

e). inna niż wymienione „siła wyższa” (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ i dokumentacją.

3.5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a). skorzystanie z klauzul waloryzacyjnych przewidzianych w umowie na warunkach w niej określonych;

b). zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);

c). zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4.1. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przed Sądem Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach - 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Akceptuję projekt umowy

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko (pieczęć) i podpis/
osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP

Nazwa zadania:

„Konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017" - CPV: 50232100-1.

Wykonawca:

nazwisko i imię –*)
zarejestrowana nazwa firmy –*)
zarejestrowany adres firmy –

*) - *niepotrzebne skreślić*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na „**Konserwację i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój 2014-2017**” zgodnie z art. 26 ust. 2d PZP informuję, że podmiot, którego reprezentuję:

.....
(nazwa firmy)

1. nie należy do grupy kapitałowej*)
2. należy do grupy kapitałowej, w związku z tym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP*)

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres
1	2	3

*) - *niepotrzebne skreślić*

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga niniejszą „Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

