



URZĄD MIASTA I GMINY ŁĄDEK-ZDRÓJ

KARTA USŁUG

Nazwa usługi: **Podatek rolny od osób prawnych.**

Miejsce załatwienia sprawy: informacji na temat wymiaru podatku rolnego od osób prawnych udziela Urząd Miasta i Gminy w Łądku Zdroju, Rynek 31, Wydział Finansowo – Budżetowy, parter, pokój nr 8, inspektor ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych oraz kontroli podatkowej Alicja Bryja, inspektor ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych oraz kontroli podatkowej Aneta Celnik, numer telefonu: 074/ 811 78 65,

email: podatki1@ladek.pl; podatki2@ladek.pl

Podstawa prawna:

1. ustawa z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1892 ze zm.);
2. ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r., poz. 201 ze zm.);
3. obowiązująca Uchwała Rady Miejskiej Łądku Zdroju w sprawie ustalenia wzoru deklaracji na podatek rolny;
4. obowiązujący Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów poprzedzających rok podatkowy.

Termin płatności: termin płatności podatku rolnego określa art. 6 ust. 8 pkt. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. 2017 r., poz. 1892 ze zm.) Podatek płatny jest bez wezwania w 4 ratach w terminie:

- I rata - do 15 marca każdego roku,
- II rata - do 15 maja każdego roku,
- III rata - do 15 września każdego roku,
- IV rata - do 15 listopada każdego roku.

Wpłaty dokonuje się na konto Urzędu Miasta i Gminy Łądek Zdrój.

Nr konta: 86 9588 0004 0039 1111 2000 0010 – GBS w Strzelinie o/ Łądek Zdrój lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy Łądek Zdrój, parter, pokój nr 2 - od poniedziałku do piątku w godzinach od 8³⁰ do 14⁰⁰.

Wymagane dokumenty: w ciągu 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie lub zmianę obowiązku podatkowego, należy złożyć deklarację (lub korektę deklaracji) na podatek rolny (druk DR – 1) wraz z następującymi dokumentami:

- dokument potwierdzający fakt posiadania nieruchomości gruntowej (np. kopia aktu notarialnego lub kopia umowy najmu od Gminy Łądek Zdrój)
- ewentualnie decyzja o wpisie nieruchomości do rejestru zabytków.

Wypełnioną informację Klient składa w biurze obsługi klienta Urzędu Miasta i Gminy Łądek Zdrój, parter, pokój nr 1.

Ulgi w zapłacie podatku rolnego: ulgi udzielane są na podstawie art. 67a lub 67b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 201 ze zm.).

Wniosek w powyższej sprawie należy złożyć w biurze obsługi klienta Urzędu Miasta i Gminy Łądek Zdrój, parter, pokój nr 1.

UWAGA!!



URZĄD MIASTA I GMINY ŁĄDEK-ZDRÓJ

W terminie określonym w art. 139 Ordynacji podatkowej, tj. miesiąc lub dwa miesiące od dnia złożenia podania w sprawie udzielenia ulgi, wydana zostanie decyzja Burmistrza Łącka Zdroju.

Przy odraczaniu podatku lub rozkładaniu na raty nalicza się opłatę prolongacyjną. Stawka opłaty prolongacyjnej jest równa obniżonej stawce odsetek za zwłokę, ogłaszanej na podstawie art. 56d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2017 r., poz. 201 ze zm.).

Podstawa prawna: Uchwała Nr XXXI/193/2016 Rady Miejskiej Łącka-Zdroju z dnia 24 października 2016 r. w sprawie opłaty prolongacyjnej.

Tryb odwoławczy: Odwołania od decyzji Burmistrza Łącka Zdroju wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu za pośrednictwem Burmistrza Łącka Zdroju, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

Egzekucja: W przypadku uchylania się od zapłaty wystawia się tytuł wykonawczy, który następnie zostaje przesłany do Urzędu Skarbowego właściwego dla miejsca zamieszkania lub siedziby zobowiązanego, w celu podjęcia czynności egzekucyjnych.

Podstawa prawna- ustawa z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U z 2017 r., poz. 1201 ze zm.).

Stosowne formularze podatkowe dostępne są w biurze obsługi klienta lub w pok. nr 8 Urzędu Miasta i Gminy Łądek Zdrój. Istnieje również możliwość pobrania formularzy ze strony www.ladek.pl

Opłata skarbową – do uiszczenia w kasie Urzędu Miasta i Gminy, parter, pokój nr 2.