

ZAPYTANIE OFERTOWE

IF ZO.1.2022.408

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł netto.

Zamawiający: Gmina Lądek-Zdrój

Rynek 31

57-540 Lądek-Zdrój

Zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania:

Wymiana pokrycia dachowego na budynku Spacerowa 11

I. Opis przedmiotu zadania

Przedmiotem zamówienia jest wymiana pokrycia dachowego na budynku gminnym znajdującym się w Lądku-Zdroju przy ul. Spacerowej 11.

II. Szczegółowy zakres zadania

Gmina Lądek –Zdrój przystąpiła do konkursu ogłoszonego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu na dofinansowanie przedsięwzięć związanych z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest.

W zawiązku z powyższym demontażem, transportem oraz utylizacją azbestu zajmie się firma zewnętrzna, która prace wykona w miesiącu sierpniu lub wrześniu 2022 r.

Wykonawca powinien rozpocząć prace zabezpieczające w dniu ściągnięcia azbestu przez firmę zewnętrzną.

Wymiana pokrycia dachowego w budynku przy ul. Spacerowej 11:

Przedmiotowy budynek – Spacerowa 11 ujęty został w wykazie budynków, o którym mowa w art. 7 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840) . W związku z tym, jego pokrycie dachowe podlega ochronie konserwatorskiej. Zgodnie z pismem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu nowe pokrycie dachowe powinno zostać wykonane z papy lub też z blachy na rąbek stojący w kolorze grafitowym. Wykluczone jest użycie blachodachówki. Jednocześnie mury ogniowe, które uległy uszkodzeniu powinny zostać wykonane z cegły w kolorze czerwonym, odwzorowując pierwotny ich kształt.

Wymiana pokrycia dachowego (eternit) powinna zostać wykonana zgodnie z decyzją konserwatora na papę lub blachę na rąbek stojący w kolorze grafitowym.

III. Termin realizacji zadania

Ostateczny termin realizacji: od podpisania umowy **do 30.10.2022 r**

IV. Warunki udziału wykonawcy w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;
2. zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Wykluczenie Wykonawcy będzie jednoznaczne z odrzuceniem złożonej przez niego oferty.

V. Kryterium wyboru oferty

1. Kryterium wyboru oferty jest cena łączna brutto – 100%
2. Sposób liczenia:

$$P = Cn/Cbo \times 100$$

Gdzie

P- ilość punktów

Cn – najniższa łączna cena spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

Cbo – łączna cena badanej oferty

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

VI. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków zapytania ofertowego

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;

VII. Warunki płatności

Płatności realizowane będą po zakończeniu zadania zgodnie z umową.

Przelew na wskazany rachunek bankowy na podstawie wystawionych faktur VAT w terminie do 14 dni od daty wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest załączenie do faktury VAT protokołu odbiorczego podpisanego przez obie strony.

W płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie zastosowany z mechanizm podzielonej płatności.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych lub kurierskich na adres:

Urząd Miasta i Gminy Łądek-Zdrój
Rynek 31
57-540 Łądek-Zdrój
Biuro Obsługi Klienta
pokój nr 1
lub poprzez platformę ePUAP

nie później niż do dnia **24.06.2022 r.** do godziny 15:30

IX. Dodatkowe informacje:

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w celu omówienia szczegółów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba, że Zamawiający zwiększy kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe.
4. Oferty, które wpłyną niekompletne lub po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawcom, którzy nie zostali wybrani dokumenty nie zostaną zwrócone.
6. Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom Prawo zamówień publicznych. Zapytanie zostało wysłane do potencjalnie zainteresowanych Wykonawców.

X. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentem

1. Iwona Kowalczyk, inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i ochrony środowiska, tel. 748117877, e-mail: nieruchomosci@ladek.pl
2. Jolanta Pelczarska-Mlak, kierownik wydziału Mienia i Ochrony Środowiska, tel. 748117869, e-mail: gospodarkaprzestrzenna@ladek.pl

XI. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający informuje, że Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju Danych Osobowych petentów jest Burmistrz Łądku-Zdroju Roman Kaczmarczyk. Adres: Urząd Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju, ul. rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój, tel. 74 8117 850, e-mail: umig@ladek.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ladek.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Dane osobowe będą ujawnione wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
5. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

XII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Przedmiar robót

Z upoważnienia Burmistrza
ZASTĘPCA BURMISTRZA
ŁĄDKA-ZDROJU
Alicja Piwowar

