

UMOWA NR
NA WYKONANIE PROJEKTU „DWÓCH MIEJSCOWYCH PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIEJSCOWOŚCI TRZEBIESZOWICE, RADOCHÓW”
ZAWARTA W DNIU ROKU W ŁĄDKU-ZDROJU,

pomiędzy Gminą Łądek-Zdrój zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez: Burmistrza Łądko-Zdroju – Kazimierza Szkudlarka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Łądek-Zdrój - Joanny Słoniewskiej

a

.....
.....
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez uprawnioną do
wykonania przedmiotu umowy.

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
 - 1) projektu miejscowego planu zagospodarowania miejscowości Trzebieszowice (terytorialnie zakres prac obejmuje obszar objęty Uchwałą nr XLX/341/14 Rady Miejskiej Łądko-Zdroju z dnia 27 czerwca 2014 r.);
 - 2) projektu miejscowego planu zagospodarowania miejscowości Radochów (terytorialnie zakres prac obejmuje obszar objęty Uchwałą nr XLX/342/14 Rady Miejskiej Łądko-Zdroju z dnia 27 czerwca 2014 r.);
 - 3) prognozy oddziaływania na środowisko ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości określonych w pkt 1 i 2;
 - 4) prognozy skutków finansowych ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości określonych w pkt 1 i 2;
 - 5) kompletu dokumentacji prac planistycznych, o której mowa w § 12 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 roku w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587) – stanowiący przedmiot niniejszej umowy.
2. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego powinny zostać wykonane zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587).
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy fachowej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.

§ 2

Za ostateczne przekazanie przedmiotu umowy uważać się będzie dostarczenie do siedziby zamawiającego:

- 3 egzemplarzy części tekstowej zawartej w uchwale uchwalającej plan, która określać będzie ustalenia wyszczególnione w art. 15 ust. 2 oraz odpowiednio w zakresie wyszczególnionym w art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647 ze zm.),
- 4 egzemplarzy rysunku każdego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (2 egzemplarze w skali 1:1000 sporządzone metodą tradycyjną w technice kolorowej zafoliowane i oprawione do powieszenia, 1 egzemplarz w skali 1:2000 sporządzone metodą tradycyjną w technice

kolorowej zafoliowane 1 egzemplarz w skali 1:5000 sporządzone metodą tradycyjną w technice kolorowej zafoliowane),

– 2 egzemplarze prognozy oddziaływania na środowisko ustaleń planu (tekst + rysunek),

– 2 egzemplarze prognozy skutków finansowych ustaleń planu,

- dodatkowo dwa egzemplarze projektu planu na nośniku CD.

- Z uwagi na uczestniczenie Gminy Łądek-Zdrój w projekcie pn. „Budowa innowacyjnych e-usług świadczonych przez jednostki samorządu terytorialnego z obszaru powiatu kłodzkiego” ustala się następujące warunki techniczne przetworzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

1. Pozyskanie danych:

a. Załączniki kartograficzne (rysunki planów) należy pozyskać jako skan oryginałów zachowując następujące wytyczne:

i. skan załącznika graficznego musi być kompletny, nie dopuszcza się maskowania lub usuwania fragmentów rysunku,

ii. do formatu A0 obraz w jednej części, powyżej formatu A0 skan w częściach, mozaikowanych następnie podczas rektyfikacji,

iii. rozdzielczość skanowania minimum 300 dpi,

iv. paleta barw: 24-bit kolor lub szarości 8-bit (jeżeli oryginał nie posiada koloru - nie należy brać pod uwagę pieczęci i adnotacji urzędowych),

b. Treści uchwał należy pozyskać w jednym z następujących formatów danych: XML, DOC, PDF (edytowalny) lub w przypadku konieczności skanowania zapisać w formacie TIF.

2. Przetworzenie **ZAŁĄCZNIKA GRAFICZNEGO** (danych rastrowych):

a. Załącznikom graficznym należy nadać georeferencję poprzez rektyfikację obrazu rastrowego na podstawie minimum 8 punktów kontrolnych lokalizowanych na węzłach działek EGIB lub innych trwałych lokalizacjach, z zastosowaniem transformacji afinicznej, do układu współrzędnych PL-2000 (odpowiedniej strefy). Plik z georeferencją należy zapisać w formacie geoTIF.

b. Dane EGIB stanowiące referencję należy pozyskać jako warstwy wektorowe z PZGiK, w odpowiedniej strefie układu współrzędnych PL-2000.

c. Należy dokonać kontroli rektyfikacji poprzez analizę błędu wpasowania RMS i jakości pokrycia granic z EGIB.

d. z pozyskanego rastra należy wykadrować obszar legendy i dostarczyć go w postaci osobnego pliku TIF - **LEGENDA PLANU**.

3. Przetworzenie (wektoryzacja) terenów planistycznych - warstwa **TEREN**, wektorowa warstwa poligonowa w pliku SHP.

a. Należy dokonać wektoryzacji obszarów terenów planistycznych do postaci wektorowych obiektów poligonowych. Przebieg granic terenów należy uzgodnić z granicami obiektów w EGIB. Dopuszcza się ich tworzenie poprzez:

i. przeniesienie całych działek z EGIB i połączenie (*ang. merge*) w teren planistyczny,

ii. wektoryzację analityczną (poprzez uzgodnienie granic terenów z EGIB) z przyciąganiem do węzłów i krawędzi EGIB),

iii. rodzaj metody powstania terenu należy zaznaczyć w tabeli atrybutów terenów planistycznych,

b. Podczas kontroli poprawności wektoryzacji, należy wykonać następujące czynności :

i. analizę topologii (identyfikację przecięć, dziur, nałożeń, niezgodności położenia wierzchołków),

ii. identyfikację obszarów resztkowych (o skrajnie małych powierzchniach) na

- warstwie powstałej z intersekcji terenów planistycznych i działek z EGIB.
- iii. klasyfikację obszarów resztkowych do dwóch kategorii:
 1. omyłka operatora (np. brak przeniesienia węzła z granicy działki EGIB do granicy terenu planistycznego, przy drugim wariacie wektoryzacji),
 2. topologicznie uzasadnione (powstają np. w przypadku gdy poligon terenu planistycznego musi posiadać dodatkowe wierzchołki, które nie występują na EGIB),
 - iv. usunięcie przyczyn powstawania obszarów resztkowych z kategorii 1. tj. omyłka operatora i ponowną kontrolę,
- c. Powstałym w wyniku wektoryzacji obszarom terenów planistycznych należy przypisać następujące atrybuty:
- i. ID – unikalny identyfikator terenu, INTEGER;
 - ii. ID_PLAN – identyfikator planu, w granicach którego położony jest dany teren, INTEGER;
 - iii. SYMBOL – symbol (oznaczenie) jednostki terenowej na załączniku graficznym i w uchwale, TEKST;
 - iv. POWIERZCHNIA – powierzchnia jednostki terenowej w [ha], jeżeli jest podana w uchwale, do metrów kwadratowych – 4 miejsca po przecinku, DOUBLE;
 - v. KOD_MAPA – kod funkcji terenu zgodny z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, TEKST;
 - vi. FUN_PODST - kody funkcji podstawowych z uchwały, TEKST;
 - vii. FUN_DOP - kody funkcji dopuszczalnych (towarzyszących) z uchwały, TEKST;
 - viii. ZRODLO - pochodzenie granic terenu, INTEGER, 1-przeniesienie z EGIB, 2-gdy przynajmniej jeden wierzchołek stworzony manualnie.

W przypadku wystąpienia n-funkcji podstawowych lub dopuszczalnych dla danej jednostki terenowej, kolejne wartości atrybutów FUN_PODST lub FUN_DOP należy oddzielić pionem „|” (UNICODE:U+00A6, UTF-8 (hex):c2a6, name: BROKEN BAR);

4. Granice obszaru planu - warstwa **PLAN**, wektorowa warstwa poligonowa w pliku SHP, powstała w wyniku połączenia terenów dla danego planu miejscowego. Wykaz wymaganych atrybutów:
 - a. ID – unikalny identyfikator planu, INTEGER;
 - b. NAZWA – nazwa planu, np. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Kozy, TEKST;
 - c. UCHWALA_TYTUL – np. Uchwała Nr XXXV/ 263 /2006 Rady Gminy Kozy z dnia 29 czerwca 2006 r., TEKST;
 - d. DATA_U – data uchwalenia planu, format zapisu daty - 2010-01-20 13:30:00, DATA;
 - e. TYP_PLANU, INTEGER – atrybut: PLAN, ZMIANA, PROJEKT;
 - f. POWIERZCHNIA – powierzchnia planu w [ha], jeżeli jest podana w uchwale, podać z dokładnością do pełnych metrów – 4 miejsca po przecinku, DOUBLE;
 - g. SKALA – mianownik skali planu, sposób zapisu np., dla skali 1:2000, to 2000, INTEGER.
5. **LINIE_ZAB** – wektorowa warstwa liniowa (poliliniowa) w pliku SHP, zawierająca przebieg linii zabudowy oraz ich atrybuty:
 - a. TYP_LINII – atrybut: obowiązująca, nieprzekraczalna, TEKST.
6. **STREFY** – wektorowa warstwa poligonowa w pliku SHP, zawierająca powierzchnie stref opisanych w tekście uchwały. Dla obiektów, których źródłem lokalizacji środka jest punkt, podać promień bufora strefy. Dla obiektów, których źródłem lokalizacji jest linia, podać

odległość bufora od jej osi. Obiekty poligonowe powinny być domknięte do granicy warstwy PLAN. Wykaz wymaganych atrybutów:

- a. TYP – typ strefy – atrybut: INFRASTRUKTURA, ŚRODOWISKO, ZABYTKI, INNE...;
- b. STREFA – nazwa strefy, np. Park Krajobrazowy Beskidu Małego;
- c. BUFOR.

- dodatkowo 2 egzemplarze projektu planu na nośniku CD.

§ 3

1. Zamawiający zapewnia pełną współpracę przy opracowaniu przedmiotu umowy w zakresie:
 - 1) czynności formalno - prawnych i projektowych,
 - 2) udostępnienia materiałów wyjściowych,
 - 3) dostarczenia materiałów geodezyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wyznacza Jolantę Pelczarską do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy.
3. Wykonawca wyznacza jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.
4. W przypadku zmiany adresu, strona ma obowiązek powiadomić drugą stronę o tej zmianie w terminie siedmiu dni.
5. W przypadku niedopełnienia obowiązku ustalonego w ust. 4, korespondencja wysłana na adres dotychczasowy zostanie uznana za doręczoną.

§ 4

Ustala się następujące etapy realizacji przedmiotu umowy:

Etap I:

- Otwarcie prac nad projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (mpzp) dla miejscowości Trzebieszowice, Radochów,
- Zebranie i analiza materiałów wyjściowych i wniosków,
- Opracowanie projektu koncepcji mpzp oraz inwentaryzacji urbanistycznej,
- Opracowanie projektu mpzp w wersji do uzgodnień i opinii,
- Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko.

Etap II:

- Czynności formalno-prawne związane z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu miejscowego,
- Czynności formalno-prawne związane z wyłożeniem projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu oraz rozpatrzenie zgłoszonych uwag.

Etap III:

- Czynności formalno – prawne związane z uchwaleniem planu miejscowego (przygotowanie projektu uchwały wraz z załącznikami do uchwalenia),
- Ostateczne techniczne ukończenie planu miejscowego,
- Sporządzenie dokumentacji prac planistycznych,
- Czynności formalno–prawne związane z oceną zgodności z prawem planu miejscowego przez Wojewodę Dolnośląskiego oraz publikacją planu miejscowego w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego,
- Sporządzenie wymaganej ilości kopii planu miejscowego.

§ 5

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy tj.

2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień
3. Strony uzgadniają następujący harmonogram prac projektowych:

	Trzebieszowice	Radochów
Etap I		
Termin wykonania	120 dni od dnia podpisania umowy	120 dni od dnia podpisania umowy
Cena netto		
Podatek VAT		
Cena brutto		
Etap II		
Termin wykonania	270 dni od dnia podpisania umowy	270 dni od dnia podpisania umowy
Cena netto		
Podatek VAT		
Cena brutto		
Etap III		
Termin wykonania	390 dni od dnia podpisania umowy	390 dni od dnia podpisania umowy
Cena netto		
Podatek VAT		
Cena brutto		

4. Dopuszcza się korekty terminów poszczególnych etapów, z uzasadnionych i udokumentowanych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, za obopólną zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Podstawowym warunkiem dotrzymania terminów umowy jest dostarczenie przez Zamawiającego mapy niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w terminie 1 miesiąca od daty podpisania umowy.
5. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opróżnienia rozpoczęcia prac.
6. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie m.in. w następujących okolicznościach:
 - 1) przedłużającego się poza wynikający z obowiązującego prawa termin uzgodnień projektu planu;
 - 2) przedłużający się poza wynikający z obowiązującego prawa termin wyłożenia do publicznego wglądu (np. ponowne wyłożenie) projektu planu;
 - 3) w przypadku wejścia w życie nowych przepisów mających wpływ na przedmiot zamówienia.
7. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy prawa do opracowania będącego przedmiotem umowy do utrwalania, zwielokrotniania i rozpowszechniania na wszystkich polach eksploatacji jak w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006, nr 90, poz. 631 ze zm.) Wykonawca przenosi na Zamawiającego.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości, słownie:
2. Rozliczenie wynagrodzenia odbywać się będzie po zakończeniu poszczególnych etapów określonych w § 5, na podstawie wystawionych rachunków lub faktur częściowych, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury częściowej jest protokół zdawczo - odbiorczy podsumowujący zakończenie danego etapu, a faktury końcowej

– protokół zdawczo odbiorczy końcowego odbioru przedmiotu umowy. Płatności będą dokonywane na konto Wykonawcy:

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem zamawiającego w przypadku, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność.
2. Zamawiającemu, który otrzymał dokumentację z wadami przysługuje prawo żądania bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace na okres 24 miesięcy, licząc od daty odbioru zamówienia, w którym to okresie dokona nieodpłatnie usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego wad w przedmiocie zamówienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 8

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które zamawiający ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 umowy. Niezależnie od kary umownej Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości faktycznie wykonanego przedmiotu umowy. Zakres wykonanych prac i wycena dokumentacji zostanie dokonana komisyjnie, z udziałem przedstawicieli stron i potwierdzona protokołem w ciągu 14 dni od daty przerwania prac projektowych. Należne wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania rachunku lub faktury przez Zamawiającego,
 - 2) za zwłokę w zapłacie faktury wg obowiązujących ustawowo odsetek.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od terminów i kwot częściowych dla danego etapu wskazanego w harmonogramie określonych w § 5
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi on odpowiedzialność: 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy o którym mowa w § 6 .
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania powiadomienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie naprawcze, lub likwidacja Wykonawcy,
 - 2) wydany zostanie nakaz zajęcia wierzytelności Wykonawcy przez komornika lub właściwy organ egzekucyjny,
 - 3) zaszły okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
 - 4) Wykonawca nie przystąpi do wykonania dokumentacji bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje prac pomimo wezwania Zamawiającego w ciągu 14 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie prac projektowych,

- 5) Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy niezgodnie z przepisami prawa lub w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową,
- 6) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy,
- 7) jeżeli Wykonawca wykonuje opracowanie wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania oraz wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, pod rygorem jej nieważności, wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do umowy.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Żadna ze stron niniejszej umowy nie może przenosić żadnych praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody drugiej strony umowy.
3. Spory wynikające z treści niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca: