

Pieczęć podłużna o treści  
Burmistrz Łądką Zdroju

**ZARZĄDZENIE NR 0050.17.2021  
BURMISTRZA ŁĄDKA-ZDROJU  
z dnia 14 stycznia 2021 r.**

**w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie z budżetu Gminy Łądek-Zdrój dotacji na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu dla klubów sportowych działających na terenie Gminy Łądek-Zdrój na rok 2021.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz. 713 z późn. zm.), art. 27 ust. 1, art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2020r. poz. 1133) oraz § 9 ust 1 Uchwały nr VI/30/11 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 27 stycznia 2011 r w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu, wspierania klubów sportowych na terenie Gminy Łądek-Zdrój (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego nr 56, poz. 750 z dnia 11.03.2011), zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Ogłaszam nabór wniosków o udzieleniu z budżetu Gminy Łądek-Zdrój dotacji na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu dla klubów sportowych działających na terenie Gminy Łądek-Zdrój.
2. Treść ogłoszenia określającego termin i miejsce składania stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Wydziału Promocji, Sportu, Turystyki i Uzdrowiska.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń.

Pieczęć podłużna o treści  
BURMISTRZ  
ŁĄDKA-ZDROJU  
mgr Roman Kaczmarczyk  
(*podpis nieczytelny*)

Informację wytworzył	Ireneusz Pieczarka
Informację zweryfikował	Irena Brzozowska
Data	14.01.2021r.

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz 713 z późn. zm.), art. 27 ust. 1, art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U 2020r. poz. 1133) oraz § 9 ust 1 Uchwały nr VI/30/11 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 27 stycznia 2011 r w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu, wspierania klubów sportowych na terenie Gminy Łądek-Zdrój (Dz.Urz.Woj. Dolnośląskiego nr 56, poz.750 z dnia 11.03.2011) **Burmistrz Łądku-Zdroju ogłasza nabór wniosków o udzielenie z budżetu Gminy Łądek- Zdrój dotacji na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu dla klubów sportowych działających na terenie Gminy Łądek-Zdrój na rok 2021.**

### I. Przedmiot składanych projektów.

Przedmiotem zgłaszanych projektów mogą być zadania polegające na realizacji programów szkolenia sportowego oraz udziale drużyn sportowych w rozgrywkach, mające na celu poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego na terenie Gminy Łądek-Zdrój lub zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy do działalności sportowej prowadzonej przez klub sportowy, jak również promocja sportu i aktywnego trybu życia.

**II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w roku 2021 na realizację projektu na terenie Gminy Łądek-Zdrój wynosi: 120 000 zł.**

**III. Środki uzyskane z dotacji na realizację projektu mogą być przeznaczone na dofinansowanie wydatków z tytułu:**

- realizacji programów szkolenia sportowego,
- zakupu sprzętu sportowego,
- pokrycia kosztów organizowania lub uczestnictwa w zawodach czy imprezach sportowych,
- pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkoleniowych,
- wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

**IV. Termin i miejsce składania wniosków:**

1. Termin składania wniosków o dotację upływa **12 lutego 2021 roku, o godz. 15.30.** Wypełniony wniosek należy dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój, Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój, pok. 1 - Biuro Obsługi Klienta.
2. Klub sportowy występujący o przyznanie dotacji na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu dla klubów sportowych działających na terenie Gminy Łądek-Zdrój na rok 2021 przedstawia swoją ofertę na wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Nr VI/30/11 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu, wspierania klubów sportowych na terenie Gminy Łądek-Zdrój.

3. Formularz wniosku oraz sprawozdania z realizacji zadania publicznego dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce organizacje pozarządowe/konkursy i nabory w 2021 [www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl](http://www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl)
4. Do wniosku należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie następujących dokumentów:
  - aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących;
  - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok;
  - statut.

#### **V. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Zasady udzielania dotacji na rozwój sportu przez Gminę Łądek-Zdrój określa Uchwała nr VI/30/11 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 27 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu, wspierania klubów sportowych na terenie Gminy Łądek-Zdrój.
2. Podział środków finansowych dokonany zostanie przez Burmistrza Łądku-Zdroju.
3. O podziale środków finansowych z przeznaczeniem na pokrycie zadań związanych z rozwojem sportu zainteresowane kluby sportowe zostaną powiadomione niezwłocznie na piśmie.

#### **VI. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego.**

1. Realizacja zleconego klubowi sportowemu zadania następuje po zawarciu umowy.
2. Warunkiem zawarcia umowy o dotację na wsparcie działalności klubów sportowych jest akceptacja przez strony wszystkich postanowień umowy.
3. Klub sportowy zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania w zakresie udzielonej dotacji na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu dla klubów sportowych działających na terenie Gminy Łądek-Zdrój za rok 2021, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Uchwały nr VI/30/11 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 27 stycznia 2011 r w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu, wspierania klubów sportowych na terenie Gminy Łądek-Zdrój, w terminie do 30 dni od zakończenia realizacji zadania.



.....  
(pieczęć podmiotu sportowego)

.....  
(data i miejsce złożenia oferty)

**WNIOSEK - AKTUALIZACJA**

**O PRYZNANIE DOTACJI NA WSPARCIE PRZEDSIĘWZIĘCIA  
Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU NA TERENIE GMINY ŁĄDEK-ZDRÓJ**

.....  
(nazwa zadania)

w okresie od ..... do .....

składana na podstawie przepisów uchwały Nr VI/30/11 Rady Miejskiej w Łądku - Zdroju z dnia 27 stycznia 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Łądek - Zdrój.

**W FORMIE  
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA**

**PRZEZ**

**GMINĘ ŁĄDEK-ZDRÓJ**  
(nazwa organu zlecającego)

**WRAZ Z WNIOSEM O WSPARCIE FINANSOWE**

**ZE ŚRODKÓW BUDŻETU GMINY ŁĄDEK-ZDRÓJ**

**W KWOCIE .....**

**I. Dane na temat podmiotu sportowego;**

1) pełna nazwa .....

2) forma prawna .....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze .....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia .....

5) nr NIP ....., nr REGON .....

6) dokładny adres: miejscowość ....., ul. ....  
gmina ....., powiat ....., województwo .....

7) tel. ...., faks .....  
e-mail: ....., http://.....

8) nazwa banku i numer rachunku .....  
.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania w zakresie sportu kwalifikowanego .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie .....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) .....

## **II. Opis zadania**

Nazwa, cele zadania oraz zakładane efekty

--

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania .....[słownie:.....]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych oraz z innych źródeł (w zł)
<b>Koszty bezpośrednie</b>				
1.	transport			
2.	wyżywienie i zakwaterowanie, napoje			
3.	wynajem obiektów			
4.	opieka medyczna, badania lekarskie			
5.	zakup środków doraźnej pomocy medycznej, odżywek			
6.	udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwoleń)			
7.	opłaty za sędziowanie zawodów			
8.	umowy zawarte z firmami ochroniarskimi			
9.	opłaty startowe			
10.	wynagrodzenia trenerskie i instruktorskie wraz z pochodnymi dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe			
11.	Udział w szkoleniach kadry instruktorsko - trenerskiej			
12.	utrzymania bazy sportowej przeznaczonej do prowadzenia szkolenia sportowego,			
13.	zakupu niezbędnego sprzętu sportowego przeznaczonego do prowadzenia szkolenia,			
14.	ubezpieczenia OC podmiotu i NW zawodników i trenerów			
15.	koszty działań informacyjnych, promocyjnych zadania			
16.	koszty zakupu nagród (pucharów, medali)			

Koszty pośrednie				
18.	koszty ogólne zarządu i administracji (w tym m.in.: opłaty czynszowe, opłaty mediów, zakup artykułów i sprzętu biurowego),			
19.	koszty niezbędnych podróży służbowych			
<b>Ogółem</b>				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....

#### IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne oraz inne źródła		
<b>Ogółem</b>		<b>100%</b>

2. Rzeczowy /Np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy /Np. wolontariusze/ wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

3. Posiadane zasoby osobowe (trenerzy licencjonowani, zawodnicy)



**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania**

Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju /ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

**Oświadczam(-my), że:**

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszego podmiotu,
- 2) podmiot jest związany niniejszą ofertą przez okres do dnia .....,
- 3) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
(pieczęć podmiotu sportowego)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu sportowego)

**Załączniki i ewentualne referencje:**

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok.
3. Informację o wcześniejszej działalności podmiotu, w zakresie którego dotyczy zadanie.

**Poświadczenie złożenia oferty**

**Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)**





**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**  
**1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)**

		Całość zadania (zgodnie z umową) (zł)			Bieżący okres sprawozdawczy - sprawozdanie końcowe - za okres realizacji zadania (zł)		
Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych oraz z innych źródeł	koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych oraz z innych źródeł
<b>Koszty bezpośrednie</b>							
1.	transport						
2.	wyżywienie i zakwaterowanie						
3.	wynajem obiektów						
4.	opieka medyczna, badania lekarskie						
5.	zakup środków doraźnej pomocy medycznej, napojów odżywek						
6.	udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia)						
7.	opłaty za sędziowanie zawodów						
8.	umowy zawarte z firmami ochroniarskimi						
9.	opłaty startowe						
10.	wynagrodzenia trenerskie i instruktorskie wraz z pochodnymi dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe						
11.	Udział w szkoleniach kadry instruktorsko - trenerskiej						
12.	utrzymania bazy sportowej przeznaczonej do prowadzenia szkolenia sportowego,						
13.	zakupu niezbędnego sprzętu sportowego przeznaczonego do prowadzenia szkolenia,						

14.	ubezpieczenia OC podmiotu i NW zawodników i trenerów						
15.	koszty działań informacyjnych, promocyjnych zadania						
16.	koszty zakupu nagród (pucharów, medali)						
<b>Koszty pośrednie</b>							
18.	koszty ogólne zarządu i administracji (w tym m.in.: opłaty czynszowe, opłaty mediów, zakup artykułów i sprzętu biurowego),						
19.	koszty niezbędnych podróży służbowych						
<b>OGÓLEM</b>							

## 2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy - sprawozdanie końcowe - za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
<b>Koszty pokryte z dotacji</b>				
<b>Koszty pokryte z finansowych środków własnych oraz z innych źródeł</b>				
<b>Ogółem:</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

## 3. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Finansowe środki własne oraz pochodzące z innych źródeł (zł)
1.							
2.							
3.							
4.							

5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

**Cześć III. Dodatkowe informacje**

.....  
.....  
.....

**Załączniki:**

1. kserokopia faktur (rachunków) finansowanych z dotacji
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**Oświadczam(-my), że:**

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Klubu,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.),
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....  
(pieczęć podmiotu sportowego)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu sportowego)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

