

W lewym górnym rogu dokumentu  
pieczęć podłużna o treści  
Burmistrz Łądko Zdroju

**Zarządzenie Nr 0050.1.2016**  
**Burmistrza Łądko-Zdroju**  
**z dnia 4 stycznia 2016 roku**

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa referentowi ds. poboru podatków i opłat lokalnych  
w Urzędzie Miasta i Gminy Łądko-Zdrój**

Na podstawie art.30 ust. 2, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2015 r., nr 1515) zarządzam:

§ 1

Udziela się pełnomocnictwa Irenie Turek – referentowi ds. poboru podatków i opłat lokalnych w Urzędzie Miasta i Gminy Łądko-Zdrój, o treści określonej w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w prawym dolnym rogu dokumentu pieczęć podłużna

**BURMISTRZ**  
Łądko-Zdroju  
mgr Roman Kaczmarczyk

Informację wytworzył:	<i>Helena Kołodziej</i>
Informację zweryfikował:	<i>Marek Ociepa</i>
Data wytworzenia:	<i>04.01.2016r.</i>

Łądek-Zdrój, dnia 04.01.2016 r.

## PEŁNOMOCNICTWO Nr 077.1.2016

Na podstawie art.30 ust. 2 pkt 3, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., nr 1515) oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2012r. nr 1015 ze zm.)

udzielam pełnomocnictwa

**Pani Irenie Turek**

referentowi ds. poboru podatków i opłat lokalnych  
w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój do:

Prowadzenia egzekucji administracyjnej w zakresie podatków i opłat oraz niepodatkowych należności gminy.

1. Pełnomocnictwa udziela się na czas nieokreślony, jednak nie dłużej niż na czas zatrudnienia na ww. stanowisku.
2. Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.
3. Pełnomocnictwo może zostać cofnięte w każdym czasie.

.....  
(podpis Burmistrza)

Przyjąłem do stosowania i odpowiedzialności

.....  
(data i podpis)