

ZARZĄDZENIE NR 0050.205.2017
Burmistrza Łądko-Zdroju
z dnia 28 września 2017 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Urzędzie
Miasta i Gminy Łądko-Zdrój**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 902 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz.U. z 2014, poz. 1786 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miasta i Gminy Łądko-Zdrój, wprowadzonym Zarządzeniem nr 0050.140.2014 Burmistrza Łądko-Zdroju z dnia 13 sierpnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miasta i Gminy Łądko-Zdrój ze zmianami wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Ustala się następującą tabelę stanowisk pomocniczych i obsługi – „Tabela V Stanowiska pomocnicze i obsługi”

Lp.		Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego (kategoria zaszeregowania, kwota w zł.) zgodnie z rozporządzeniem	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Wymagania kwalifikacyjne	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych	XII 1500	XIII 3800	wyższe	3
		XI 1450	XII 3600	wyższe	-
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych	X 1400	X 3200	średnie	3
		IX 1350	X 3200	średnie	2
		VIII 1300	X 3200	średnie	-
3.	Kierowca samochodu osobowego	VII 1250	XIII 3800	wg odrębnych przepisów	
4.	Robotnik gospodarczy	V 1180	VIII 2800	podstawowe	-

5.	Pomoc administracyjna	III 1140	IX 3000	średnie	-
6.	Sprzątaczką	III 1140	VIII 2800	podstawowe	-
7.	Goniec	II 1120	VIII 2800	podstawowe	-

- 2) Uchyła się załącznik do Regulaminu Wynagradzania o nazwie „Tabela V Stanowiska pomocnicze i obsługi”.

§ 2

Pozostała treść Regulaminu Wynagradzania nie ulega zmianie.

§ 3

Zmiany do Regulaminu Wynagradzania uzgodnione zostały z Zakładową Organizacją Związkową.

§ 4

Nadzór na wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5

1. Zmiany do Regulaminu Wynagradzania podaje się do wiadomości pracowników zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych poprzez przesłanie treści zarządzenia o zmianie regulaminu za pomocą poczty elektronicznej, a pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pomocniczych i obsługi poprzez wgląd w siedzibie pracodawcy – u pracownika ds. kadr, nadzoru BHP i administracji.
2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania do go wiadomości pracowników, w sposób określony w ust. 1.

Pieczęć podłużna o treści
Burmistrz Łądka-Zdroju
mgr Roman Kaczmarczyk
(podpis nieczytelny)

Informację wytworzył	Katarzyna Drozdowska
Informację zweryfikował	Irena Brzozowska
Data	28.09.2017 r.