

Pieczęć podłużna o treści:
Burmistrz Łądku-Zdroju

**ZARZĄDZENIE NR 0050.177.2011
BURMISTRZA ŁĄDKA-ZDROJU
z dnia 17 sierpnia 2011 r.**

**w sprawie powołania Pani Eleonory Beaty Puzio na stanowisko dyrektora
Liceum Ogólnokształcącego im. A. Zawady w Łądku-Zdroju**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 36a ust. 1, 2 i 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Panią Eleonorę Beatę Puzio na stanowisko dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. A. Zawady w Łądku-Zdroju, z dniem 1 września 2011 r.
2. Okres pełnienia funkcji 5 lat tj. od dnia 1 września 2011 r. do dnia 31 sierpnia 2016 r.

§ 2.

Udzielam pełnomocnictwa dyrektorowi szkoły, o treści stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 września 2011 r.

Pieczęć podłużna o treści:
Burmistrz Łądku-Zdroju
mgr inż. Kazimierz
Szkudlarek
(podpis nieczytelny)

Informację wytworzył:	<i>Maria Matła</i>
Informację zweryfikował:	<i>Sebastian Łukasiewicz</i>
Data wytworzenia:	<i>17 sierpnia 2011 r.</i>

OS.2011.04.2011.8

PEŁNOMOCNICTWO

Burmistrz Łądko-Zdroju upoważnia Panią

mgr Eleonorę Beatę Puzio

dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. A. Zawady w Łądko-Zdroju do dokonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem działalności statutowej Liceum Ogólnokształcącego im. A. Zawady w Łądko-Zdroju w granicach zwykłego zarządu a w szczególności do:

1. Korzystania z przywilejów i obowiązków zgodnie z Kodeksem Pracy i przepisami szczegółowymi dotyczącymi funkcjonowania prowadzonej jednostki organizacyjnej.
2. Dysponowania przyznanymi w budżecie gminy środkami finansowymi i planowanie ich zgodnie ze statutem jednostki.
3. Udzielanie jednorazowego pełnomocnictwa wyłącznie podczas nieobecności dyrektora spowodowanej urlopem, wyjazdem (wyjściem) służbowym poza teren jednostki lub chorobą.

Uprawnienia i obowiązki Pani wynikające z zajmowanego stanowiska określają przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw, a także – w zakresie nieuregulowanym w wymienionych ustawach – przepisy Kodeksu pracy oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Oświadczam, że egzemplarz niniejszego powierzenia stanowiska otrzymałam i po zapoznaniu się z treścią zaproponowane warunki pracy przyjmuję. Ponadto oświadczam, że znane mi są przepisy dotyczące naruszania tajemnicy państwowej i służbowej, zawarte w art. 265 – 269 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.) oraz w ustawie z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 196. poz. 1631 ze zm.)

.....
(data i podpis dyrektora)

.....
Burmistrz Łądko-Zdroju