

Lądek Zdrój, dnia 18 listopada 2013 r.

WR.7013.92.1.2013.204

**OGŁOSZENIE
O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
- na roboty budowlane -**

1. Zamawiający:

Gmina Lądek Zdrój - z/s w 57-540 Lądek Zdrój, ul. Rynek 31
tel. (074) 8 117 850, faks: (074) 8 147 418, e-mail: umig@ladek.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego na terenie miasta i gminy Lądek Zdrój.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia to:

2.1. konserwacja i utrzymanie oświetlenia drogowego i parkowego na terenie miasta i gminy Lądek Zdrój:

a/. ilość punktów oświetleniowych - r a z e m: 1.298 pkt, w tym:

Lp.	Nazwa miejscowości / ulicy	Ilość	Rodzaj źródła światła					
			sodowe			ledowe		
			70 W	100 W	150 W	30 W	50 W	70 W
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ul. Bema	7	7					
2	ul. Broniewskiego	9	9					
3	ul. Brzozowa	5	5					
4	ul. Ceglana	1	1					
5	ul. Cicha	7	7					
6	ul. Cienista	9	9					
7	ul. Fabryczna	22	22					
8	ul. Fiołkowa	3	3					
9	ul. Gerberów	11	11					
10	ul. Górzysta	7	7					
11	ul. Graniczna	18		18				
12	ul. Gwieździsta	2	2					
13	ul. Jadwigi	10	10					
14	pl. Jagielloński	3	3					
15	ul. Klonowa	13		13				
16	ul. Kłodzka	60		30	30			
17	ul. Kolejowa	4	4					
18	Ul. Konopnickiej	25		25				
19	ul. Kopernika	9	9					
20	ul. Kosmonautów	6	6					
21	ul. Kościelna	17	17					
22	ul. Kościuszki	88		40	48			
23	ul. Krótka	2	2					

24	ul. Lipowa	15	15					
25	ul. Łąkowa	12		12				
26	ul. Makowa	4	4					
27	pl. Mariański	5	5					
28	al. Marzeń	11	11					
29	ul. Mickiewicza	51		20	31			
30	ul. Miła	4	4					
31	ul. Moniuszki	9	9					
32	ul. Nadbrzeżna	16	16					
33	ul. Niezapominajek	14	14					
34	ul. Ogrodowa	36		36				
35	ul. Orla	7	7					
36	ul. Ostrowicza	3	3					
37	ul. Paderewskiego	6	6					
38	pl. Partyzantów	5	5					
39	ul. Polna	17	17					
40	ul. Powstańców Wlkp..	7	7					
41	ul. Przechodnia	8	8					
42	ul. Rataja	14	14					
43	ul. Rynek	20	16				4	
44	pl. Skłodowskiej- Curie	3	3					
45	ul. Słodowa	12	12					
46	ul. Słoneczna	4	4					
47	ul. Słowackiego	3	3					
48	ul. Spacerowa	11	11					
49	ul. Storczyków	3	3					
50	ul. Strażacka	4	4					
51	ul. Śnieżna	25	25					
52	ul. Świerczewskiego	12	12					
53	ul. Trzech Wieszczów	3	3					
54	ul. Węglowa	8	8					
55	ul. Widok	27		27				
56	ul. Wiejska	37	37					
57	ul. Wolności	24	24					
58	ul. Zamenhofa	8	8					
59	ul. Zamkowa	12	12					
60	ul. Zdrojowa	8	8					
61	ul. Zwycięstwa	16	16					
62	ul. Żwirki i Wigury	9	9					
63	Stójków	57	20	37				
64	Trzebieszowice	90		90				
65	Radochów	66		66				
66	Konradów	95		95				
67	Park Jana Pawła II	78	78					

68	Park 1000-lecia	61	61					
69	Park Jerzego	20	20					
70	szafki oświetleniowe	z zegarami astronomicznymi: Łądek Zdrój – 15 szt., Radochów – 2 szt., Konradów – 3 szt.						
71	zegary „zmierchowe”	w stacjach transformatorowych TAURON Dystrybucja – Trzebieszowice – 8 szt.						

2.2. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca winien zapewnić:

1. świecenie wszystkich opraw oświetleniowych w ustalonych godzinach, o ile Zamawiający nie postanowi inaczej oraz regulację czasu załączania i wyłączenia w szafkach oświetleniowych na wniosek Zamawiającego;
2. właściwy stan opraw oświetleniowych i ich elementów nie powodujący powstania zjawiska olśnienia i zmniejszenia żywotności źródeł światła;
3. właściwy stan opraw nie powodujący nadmiernego zmniejszenia strumienia świetlnego;
4. właściwy stan urządzeń oświetleniowych gwarantujący prawidłową pracę tych urządzeń bez zagrożenia osób postronnych, obsługi i otoczenia;
5. właściwy stan techniczny (w razie potrzeby uzupełnienie ubytków) fundamentów szaf oświetleniowych i słupów;
6. właściwy stan techniczny, zgodny z obowiązującymi przepisami, zabezpieczeń i urządzeń oświetleniowych, aby zapewniona była prawidłowa praca tych urządzeń bez zagrożenia dla osób postronnych;
7. prawidłowe położenie opraw oświetleniowych, pozwalające na zachowanie wystarczającej równomierności oświetlenia;
8. prawidłowe położenie źródeł światła i odbłyśników w oprawach, pozwalające zapewnić wysoką sprawność świetlną opraw oświetleniowych i odpowiedniej ochrony przed olśnieniem;
9. estetyczny wygląd urządzeń w trakcie trwania umowy, tj.:
 - a. czyste klosze i korpusy (minimum 1 raz w roku mycie kloszy);
 - b. pozamykane wnęki słupowe i szafy oświetleniowe;
 - c. wypionowane, czyste słupy;
 - d. metalowe części urządzeń bez śladu kolizji;
10. prawidłowe i czytelne oznakowanie: obwodów w szafach oświetleniowych, słupów oświetleniowych, szaf oświetleniowych;
11. fachowe, całodobowe pogotowie oświetlenia ulic;
12. przycinanie gałęzi, kształtowanie korony drzew znajdujących się w strumieniu światła poszczególnych punktów świetlnych – zgodnie z zakresem prac pielęgnacyjnych wynikającym z art. 82 ust. 1a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
13. bieżące odbieranie zgłoszeń o usterkach i awariach od mieszkańców miasta i pracowników Zamawiającego oraz zwrotne potwierdzanie do Zamawiającego ich usunięcia;
14. bieżące informowanie Zamawiającego o awariach sieci zasilającej i urządzeń sterowniczych powodujących czasowe zaciemnienie ulic;
15. likwidację zagrożeń dla osób postronnych, tzn. wykonanie niezbędnych i odpowiednich zabezpieczeń, wynikłych z losowych (wypadek drogowy, wichura, akty wandalizmu, itp.) uszkodzeń urządzeń oświetleniowych (np. złamany, pochylony lub

rozbity słup, złamany lub przekreślony wysięgnik, zwisający lub zniszczony klosz lub cała oprawa, itp.), w czasie maksymalnie 12 godz. od chwili otrzymania zgłoszenia o takim zagrożeniu wraz ze zwrotnym potwierdzeniem ich usunięcia do Zamawiającego;

16. likwidację zagrożenia dla osób postronnych wynikającego z otwartej lub rozbitej szafy oświetleniowej, otwartej lub uszkodzonej wnęki bezpiecznikowej w czasie maksymalnie 12 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia o takim zagrożeniu, wraz ze zwrotnym potwierdzeniem ich usunięcia do Zamawiającego;

17. wykonanie pomiarów (skuteczności i działania ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji uziemień roboczych i ochronnych) określonych w odpowiednich przepisach dotyczących eksploatacji urządzeń elektrycznych;

18. kontrolę sprawności oświetlenia na terenie miasta i gminy Łądek Zdrój i okresowe (raz na 6 miesięcy) składanie raportów Zamawiającemu;

19. usunięcie w czasie maksymalnie 2 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia wraz ze zwrotnymi potwierdzeniami do Zamawiającego, przypadków świecenia opraw poza ustalonymi godzinami, z wyjątkiem sytuacji, gdy świecenie to uzgodnione jest z Zamawiającym;

20. usunięcie w czasie maksymalnie 12 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia wraz ze zwrotnym potwierdzeniem usunięcia do Zamawiającego przypadków zaciemnienia ciągu opraw (awaria bezpiecznika, zegara, stycznika);

21. wymiana lub naprawa w ciągu 48 godzin, obudowy, konstrukcji, wyposażenia lub całej szafy oświetleniowej (pomiarowo-rozdzielczej), kablowej, szafek pomiarowo-sterujących w przypadku ich uszkodzenia wskutek czynników losowych (np. wypadek drogowy) lub wskutek wandalizmu;

22. wymiana lub naprawa w ciągu 24 godzin elementów słupa oświetleniowego (np. bezpiecznik, wkładka topikowa, drzwiczki, tabliczka bezpiecznikowa), opraw oświetleniowych (np. stycznik., kondensator zapłonnik, źródło światła), gdy uległy one uszkodzeniu wskutek czynników losowych (np. wypadek drogowy), wskutek wyeksploatowania oraz wandalizmu;

23. w przypadku, kiedy elementy lub urządzenia nie są już dostępne na rynku Wykonawca może zastosować elementy lub urządzenia dostępne na rynku o innych parametrach zbliżonych do urządzenia lub elementu uszkodzonego;

24. Wykonawca winien stosować tylko fabrycznie nowe urządzenia i materiały, posiadające wymagane atesty i certyfikaty;

25. Wykonawca winien stosować do opraw:

- lampy wysokoprężne sodowe o wysokiej skuteczności świetlnej – 70 W, 100 W, 150 W;

- lampy LED – 50 W;

26. U w a g a: w ramach przedmiotu zamówienia nie przewiduje się malowania słupów oświetleniowych, poza ewentualnymi przypadkami wymiany słupów spowodowanymi uszkodzeniami wskutek czynników losowych (np. wypadek drogowy), wskutek wyeksploatowania oraz wandalizmu;

27. Wykonawca, w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia, przedstawi Zamawiającemu aktualną instrukcję eksploatacji oświetlenia ulicznego z uwzględnieniem organizacji pracy na wspólnej sieci z TAURON Dystrybucja Oddział w Wałbrzychu – zaakceptowaną przez przedstawiciela

TAURON Dystrybucja. Nie przedłożenie w tym terminie w/w instrukcji skutkować będzie wstrzymaniem płatności miesięcznych faktur za wykonywanie konserwacji oświetlenia.

2.3. konserwacja i utrzymanie oświetlenia świątecznego na terenie miasta Łądek Zdrój:

1. ilość elementów oświetlenia świątecznego:

- dekoracje na latarniach ulicznych i podwieszonych na wysięgnikach nad ulicami – 57 szt.,
- girlandy żarówkowe – 3 szt. o łącznej długości 85 m,
- choinka na Rynku w Łądku Zdroju – 1 kpl.

2. oświetlenie przy schodach-zejściu na teren rekreacyjny przy ul. Klonowej w Łądku Zdroju – 1 kpl.

3. oświetlenie obiektów zabytkowych: most św. Jana (1 szt. - oprawa zamontowana na ścianie budynku przy ul. Krótkiej), figura Klahra na Rynku (3 szt. lamp), figura św. Jerzego przy ul. Kościuszki (1 szt.).

4. W zakres prac podstawowych wchodzi:

- pobranie elementów oświetlenia świątecznego z siedziby Zamawiającego,
- przegląd elementów oświetlenia świątecznego,
- wymiana niesprawnych lub uszkodzonych elementów oświetlenia świątecznego,
- zainstalowanie elementów oświetlenia świątecznego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego – do dnia 06 grudnia każdego roku,
- bieżące utrzymywanie elementów oświetlenia świątecznego w stanie sprawności,
- demontaż elementów oświetlenia świątecznego – do dnia 15 lutego każdego roku,
- złożenie elementów oświetlenia świątecznego w siedzibie Zamawiającego i zabezpieczenie ich przed ewentualnym uszkodzeniem lub zniszczeniem;

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV: 50232100-1.

4. Zamówienia częściowe, wariantowe, uzupełniające:

4.1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych i w częściach.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

4.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. nr 113, poz. 759 z 2010 r., ze zmianami).

5. Termin wykonania zamówienia:

3 lata, tj. od dnia 26 stycznia 2014 r. do dnia 25 stycznia 2017 r..

6. Wadium:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium - Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych); Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach dopuszczonych przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

7.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy składają ważną i odpowiednią ofertę oraz:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadają wiedzę i doświadczenie,
3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków.

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Nie dotyczy

2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

2.1. Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń, tj.:

a). oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy;

2.2. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

a). wykonał a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w sposób należyty jako wykonawca lub podwykonawca min. 1 (jedną) usługę polegającą na konserwacji i bieżącym utrzymaniu oświetlenia drogowego lub parkowego i o wartości min. 80.000,00 zł (osiemdziesiąt tysięcy złotych) brutto za 1 rok świadczenia usługi;

b). Wykonawca winien wykazać, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane prawidłowo;

c). *Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń.

3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:

a). do pełnienia funkcji Kierownika zespołu konserwacyjnego: min. 1 (jedną) osobę, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz będącą członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;

b). do pełnienia funkcji Elektryka: min. 1 (jedną) osobę posiadającą świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku:

1. dozoru w zakresie prac kontrolno-pomiarowych dla sieci elektrycznej oświetlenia drogowego oraz urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym do 20 kV;

2. eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym do 20 kV, w tym:

- stacje elektroenergetyczne do 20 kV,

- linie napowietrzne do 20 kV,

- linie kablowe do 1 kV;

3. Do pełnienia funkcji Elektromontera: min. 2 (dwie) osoby posiadające świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontu i montażu dla sieci elektrycznej oświetlenia drogowego;

4. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje przynajmniej:

- 2 (dwoma) osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania prac na sieci elektroenergetycznej pod napięciem (p.p.n.);

- 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia do kierowania ruchem drogowym określonym w art. 6 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym;

- 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia do obsługi piły mechanicznej;

c). Wykonawca wskaże podstawę do dysponowania tymi osobami oraz potwierdzi (oświadczy), że wykazane osoby posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami. poprzez złożenie informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami i oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

d). *Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń.

4. Potencjał techniczny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że:

a). dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi w celu realizacji zamówienia, co najmniej w następującym zakresie:

1. sprzęt umożliwiający dostęp do słupów i oprav drogowych do wysokości 14 m (np. podnośnik koszowy);
2. sprzęt umożliwiający dostęp do słupów i oprav parkowych do wysokości 4 m (np. podnośnik koszowy);
3. koparka;
4. zagęszczarka gruntu;
5. agregat prądotwórczy;
6. piła do cięcia asfaltu;
7. piła mechaniczna;
8. samochód dostawczy;
9. elektronarzędzia;
10. urządzenia do pomiarów eksploatacyjnych (rezystancji uziemień ochronnych, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej);

U w a g a !

Brak sprzętu umożliwiającego dostęp do słupów i oprav drogowych (poz. 2.3. a/.) i parkowych (poz. 2.3. b/.) lub brak udokumentowania jego wynajmu lub dzierżawy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

b). *Wykonawca może polegać na potencjale technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego przedmiotem zamówienia, tj.:

a). posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 250.000,00 zł (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych);

b). jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 250.000,00 zł (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

c). *Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami) tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanych przez Zamawiającego warunków.*

Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń, tj.:

- informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową;
- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych wymaganych dokumentów.

I. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP do oferty należy przedstawić:

1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy PZP - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2 do SIWZ;

1.2. wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów, że zostały wykonane należycie lub są wykonywane prawidłowo – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3 do SIWZ;

1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 4 do SIWZ;

1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 4 do SIWZ;

1.5. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, jakim dysponuje (własność, dzierżawa) niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ;

1.6. informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową;

1.7. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

1.8. uzgodnienie, na podstawie art. 17 ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r., wydane przez właściwy organ ochrony środowiska ze względu na miejsce wytwarzania odpadów (dla powiatu właściwym organem jest Starosta), tj.:

a). decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami niebezpiecznymi (dot. odpadów niebezpiecznych wytwarzanych w ilości powyżej 0,1 Mg rocznie),

b). potwierdzenie złożonej w Starostwie informacji o wytwarzanych odpadach i sposobach gospodarowania nimi (dot. odpadów niebezpiecznych wytwarzanych w ilości do 0,1 Mg rocznie oraz odpadów innych niż niebezpieczne wytwarzanych w ilościach powyżej 5 Mg rocznie),

dla wszystkich odpadów, które mogą powstać podczas realizacji przedmiotu zamówienia,

lub

c/. decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami wydana przez Marszałka Województwa (dot. odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne) dla wszystkich odpadów, które mogą powstać podczas realizacji przedmiotu zamówienia;

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP do oferty należy dołączyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2do SIWZ;

b). aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert* – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2A do SIWZ;

c). aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*,

d). aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;

2.1. Dokumenty wymienione w punkcie 1 i 2 są składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku

innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty,

2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 litera b-d składa odpowiednio dokumenty wymienione w § 4 ust. 1-3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - przedkłada odpowiednio dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w punkcie dotyczącym dokumentów podmiotów zagranicznych, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz tłumaczeniem na język polski.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 7 do SIWZ;

II. Pozostałe dokumenty wymagane w postępowaniu:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 1 do SIWZ.

2. Uzgodnienie, na podstawie art. 17 ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r., wydane przez właściwy organ ochrony środowiska ze względu na miejsce wytwarzania odpadów (dla powiatu właściwym organem jest Starosta), tj.:

- decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami niebezpiecznymi (dot. odpadów niebezpiecznych wytwarzanych w ilości powyżej 0,1 Mg rocznie),

- potwierdzenie złożonej w Starostwie informacji o wytwarzanych odpadach i sposobach gospodarowania nimi (dot. odpadów niebezpiecznych wytwarzanych w ilości do 0,1 Mg rocznie oraz odpadów innych niż niebezpieczne wytwarzanych w ilościach powyżej 5 Mg rocznie), dla wszystkich odpadów, które mogą powstać podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
- lub
- decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami wydana przez Marszałka Województwa (dot. odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne) dla wszystkich odpadów, które mogą powstać podczas realizacji przedmiotu zamówienia;

2. Dowód wpłaty wadium (w przypadku formy pieniężnej - potwierdzenie przelewu środków finansowych na konto Zamawiającego, w przypadku pozostałych form wniesienia - wadium oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Finansowo-Budżetowym Zamawiającego, zaś do oferty dołączyć kopię dokumentu). Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty. Oryginał dowodu wniesienia wadium należy umieścić w oznaczone kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium” i załączyć do oferty.

3. Zaakceptowany wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ.

4. Zgodnie z art. 23 ust. 1 PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

4.1. W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich

w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.

4.2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione punkcie 1.2 winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie. Oświadczenie wymienione w punkcie I, 1 lit a) Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie lub każdy z nich na odrębnym dokumencie w zakresie spełnianych przez nich warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

5. UWAGA:

Dowodami o którym mowa w Rozdz. V ust. 1 pkt .1.2..są:

a). poświadczenie,

b). w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać potwierdzenia o którym mowa w lit.a)

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń czy pełnomocnictw lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

7. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą.

9. Tryb zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

10. Kryterium oceny ofert:

Cena – waga: 100 %.

11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

1. zostanie przekazana Wykonawcom na ich pisemny wniosek;
2. została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Łądku Zdroju - na stronie: www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl

12. Składanie ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31, Biuro Obsługi Klienta (p. nr 1) w terminie do dnia **06 grudnia 2013 r. do godz. 10.30.**

13. Otwarcie ofert:

Sesja otwarcia ofert odbędzie się w dniu **06 grudnia 2013 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31 (sala nr 26).

14. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

16. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczane dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Nie dotyczy.

17. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia postępowania z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18. Informacje na temat prowadzonego postępowania:

Szczegółowych informacji na temat zamówienia udzielają:

a). Sebastian Łukasiewicz (Inspektor ds. obsługi prawnej) - w godz. od 08⁰⁰ do 15⁰⁰ - tel. 74 8 146 562, fax (74) 8 146 562, e-mail: prawnik@ladek.pl

b). Dariusz Gworys (Inspektor ds. gospodarki komunalnej i inwestycji komunalnych) - w godz. od 08⁰⁰ do 15⁰⁰ – tel. (74) 8 117 871, fax (74) 8 147 418, e-mail: komunalne@ladek.pl

19. Rozstrzygnięcie prowadzonego postępowania:

O rozstrzygnięciu prowadzonego postępowania zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy jego uczestnicy. Poza tym ogłoszenie o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl

20. Uwagi:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a). zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:

a.1). klęski żywiołowe;

a.2). warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie prac, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0 st. C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;

b). inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg.

1.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia - zmiany technologiczne, w szczególności:

a). niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

b). pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

- c). pojawienie się nowszej technologii wykonania prac pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- d). konieczność zrealizowania prac przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem prac,
- e). konieczność zrealizowania prac przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

1.3. Zmiany osobowe:

- a). zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;
- b). zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
- c). rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- d). zmiany osób do nadzorowania robót.

1.4. Pozostałe zmiany:

- a). zmiana obowiązującej stawki VAT – dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu;
- b). zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- c). rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy – w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
- d). zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357.1 KC z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 ksh;
- e). inna niż wymienione „siła wyższa” (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ i dokumentacją.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a). skorzystanie z klauzul waloryzacyjnych przewidzianych w umowie na warunkach w niej określonych;

- b). zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);
- c). zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

21. Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 18 listopada 2013 r..