

W lewym górnym rogu dokumentu  
pieczęć podłużna o treści  
Burmistrz Łądką Zdroju

**Zarządzenie nr 0050.44.2011**  
**Burmistrza Łądką-Zdroju**  
**z dnia 9 marca 2012r.**

**w sprawie zasad korzystania ze służbowych telefonów komórkowych**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. nr 142 poz. 1591 ze zm.) zarządzam co następuję:

§ 1

Prawo do korzystania ze służbowego telefonu komórkowego przysługuje:

1. Burmistrzowi Łądką-Zdroju
2. Zastępcy Burmistrza
3. Sekretarzowi Miasta i Gminy
4. Funkcjonariuszom Straży Miejskiej
5. Kierowcy samochodu służbowego
6. Pracownikowi ds. ochrony środowiska i leśnictwa
7. Pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, obsługi informatycznej

§ 2

Pracownik, któremu przyznano służbowy telefon komórkowy, korzysta z rozmów, SMS, MMS, usług dodatkowych w ramach abonamentu.

§ 3

Pracownik jest zobowiązany pokrywać koszty w cyklach miesięcznych z tytułu korzystania z telefonu komórkowego w celach prywatnych (rozmowy, SMS, MMS, usługi dodatkowe) za okresy rozliczeniowe określone przez operatora sieci komórkowej.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W prawym dolnym rogu dokumentu pieczęć podłużna

**BURMISTRZ**  
Łądką Zdroju  
mgr inż. Kazimierz Szkudlarek

Informację wytworzył:	<i>Helena Kołodziej</i>
Informację zweryfikował:	<i>Sebastian Łukaszewicz</i>
Data wytworzenia:	<i>09.03.2012.</i>