



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zamawiający:

Gmina Łądek Zdrój
ul. Rynek 31
57-540 Łądek Zdrój



Rewaloryzacja Zabytkowego Parku im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju – ETAP II, w ramach zadania pt: „Wzrost konkurencyjności miejscowości uzdrowskiej Łądek-Zdrój poprzez rewitalizację Zabytkowego Parku Jana Pawła II, Zabytkowego Parku Tysiąclecia oraz przebudowę ul. Cienistej”
Priorytet nr 6 „Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura)”
Działanie 6.1 „Turystyka uzdrowska” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Oznaczenie postępowania: IF-RS.409.4125.1.2011

Przygotował:
Mariusz Krynicki

Zatwierdził:

Sprawdził:
Sebastian Łukasiewicz

4 luty 2011 roku

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Spis treści

I	INFORMACJE OGÓLNE	str.3–4
II	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	str.5
III	SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAKRESU I PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	str.6–17
A	System nawodnienia	str.6–9
B	Remont murków	str.9
C	Siedziska	str.9
D	Punkty oświetleniowe	str.10–11
E	Tablice ogłoszeniowe	str.11–12
F	Tablice informacyjne	str.12
G	Stojaki rowerowe	str.12
H	Zieleń	str.13–17
IV	WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRAC / USŁUG	str.17–19
V	MATERIAŁY	str.19–22
VI	KONTROLA JAKOŚCI PRAC / USŁUG	str.22–23
VII	OBMIAR PRAC / USŁUG	str.23–24
VIII	ODBIÓR PRAC / USŁUG	str.24–25
IX	WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI	str.25
X	MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	str.25–26
XI	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW WRAZ Z WYKAZEM WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	str.26–31
XII	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	str.32
XIII	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	str.33–34
XIV	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	str.34
XV	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	str.34
XVI	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	str.34
XVII	MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT	str.35
XVIII	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	str.35–36
XIX	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	str.36–37
XX	OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	str.37–38
XXI	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	str.38
XXII	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY	str.38–40
XXIII	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	str.40–41

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik 1 – Wzór formularza oferty
- Załącznik 2 – Wzór formularza kosztorysu ofertowego
- Załącznik 3 i 3A – Oświadczenia Wykonawcy
- Załącznik 4 – Doświadczenie zawodowe Wykonawcy
- Załącznik 5 – Wykaz kadry technicznej
- Załącznik 6 – Wzór umowy
- Załącznik 7 – Oświadczenie o zapewnieniu nadzoru nad robotami prowadzonymi na terenie parku zabytkowego
- Załącznik 8 – Przedmiar robót
- Załącznik 9 – Projekt „Rewaloryzacji Zabytkowego Parku Zdrojowego im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju” wykonanym przez Pracownię Dokumentacji i Projektowania Zieleni ‘PARK’ z/s 59-700 Bolesławiec, ul. Dzieci Wrześni 4/5 M5”
- Załącznik 10 – Projekt budowlany przyłączy wodociągowych.
- Załącznik 11 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych do „projektu rewitalizacji Parku Zdrojowego im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju-Przyłącza wodociągowe dla zasilania nawadniania i fontanny”
- Załącznik 12 – Wytyczne odnośnie budowy pergoli
- Załącznik 13 – Rysunki
- Załącznik 14 – Nawodnienie

I. INFORMACJE OGÓLNE

- 1 Gmina Łądek Zdrój, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31, zwana dalej Zamawiającym zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: „**Rewaloryzacja Zabytkowego Parku im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju – ETAP II**”:
- 2 Projekt: „Wzrost konkurencyjności miejscowości uzdrowskiej Łądek-Zdrój poprzez rewitalizację Zabytkowego Parku Jana Pawła II, Zabytkowego Parku Tysiąclecia oraz przebudowę ul. Cienistej”.
Priorytet nr 6 „Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura)” Działanie 6.1 „Turystyka uzdrowska” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013.
Siedzibą Zamawiającego jest Urząd Miasta i Gminy – 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31, który pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰. Kasa czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰² do 14³⁰.
- 3 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z dnia 20 listopada 2007 r., z późn. zmianami), zwaną dalej „ustawą” lub „PZP”.
- 4 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 5 Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:
 - 5.1 w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej
 - 5.2 w Biuletynie Zamówień Publicznych
 - 5.3 na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
 - 5.4 na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl
- 6 Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji i załącznikami do niej.
- 7 SIWZ oraz pytania, odpowiedzi, zmiany treści ogłoszenia lub SIWZ Zamawiający umieści na stronie internetowej www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl oraz przekaze Wykonawcom (którym przekazano SIWZ na ich wniosek), o którym mowa w art. 42 ust. 2 PZP lub zadali pytania / wnieśli odwołania.
- 8 Bieg terminu dotyczący wnoszenia pytań i odwołań rozpoczyna się od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 10 Zgodnie z art. 42 ust. 2 ustawy Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku. Zamawiający nie żąda opłaty za SIWZ.
- 11 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
- 12 Zgodnie z art. 27 PZP wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Dopuszcza się formę faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej tylko w przypadku braku faksu u Wykonawcy, lub braku możliwości przesłania droga faksową dokumentu (uszkodzony faks), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem.
- 13 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art.67 ust.1 pkt.6, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U.Nr.113, poz.759 z roku 2010, ze zmianami)
- 14 Zgodnie z art. 82 ust. 1 PZP Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15 Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych i w częściach.
- 16 Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

- 17 Zamawiający nie przewiduje:
 - 17.1 wypłacenia zaliczek
 - 17.2 zebrania Wykonawców,
 - 17.3 zawarcia umowy ramowej,
 - 17.4 wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - 17.5 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
 - 17.6 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 17.7 wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.
- 18 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 19 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców Wykonawca winien wskazać w ofercie nazwę podwykonawcy oraz zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy Podwykonawcy. Realizacja części zadania przez Podwykonawcę nie może przekroczyć 50% ogólnej wartości zamówienia
- 20 W przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców, Wykonawca po podpisaniu umowy z Zamawiającym na wykonanie przedmiotowego zamówienia, zobowiązany będzie (na pisemny wniosek) otrzymać pisemną zgodę od Zamawiającego na realizację części zamówienia przez wskazanego Podwykonawcę. W tym celu Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy z Podwykonawcą przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą, celem jego akceptacji przez Zamawiającego.
- 21 Na wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji minimum 60 miesięcy - licząc od daty bezusterkowego końcowego odbioru.
- 22 Zamawiający na zaplecze placu budowy (miejsce składowania materiałów) wskazuje Plac Marii Curie Skłodowskiej w Łądku Zdroju.
- 23 **Przedłożony przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i może nie uwzględniać wszystkich wymaganych do wykonania przez zamawiającego prac / usług. Na ofercie ciąży obowiązek uwzględnienia wszelkich wymagań zamawiającego, istniejących uwarunkowań, norm techniczno-jakościowych i wszelkich kosztów podstawowych oraz dodatkowych dla pełnego zrealizowania przedmiotu zamówienia za ustaloną w ofercie cenę ryczałtową.**
- 24 DEFINICJE I SKRÓTY - wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:
 - 24.1 SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 24.2 Projekt – Projekt „Rewaloryzacja Zabytkowego Parku im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju” wykonanego przez Pracownię Dokumentacji i Projektowania Zieleni PARK” z/s Bolesławiec (59-700), ul. Dzieci Wrześni 4/5 m5.
 - 24.3 Ziemia urodzajna – ziemia posiadająca właściwości zapewniające roślinom prawidłowy rozwój;
 - 24.4 Materiał roślinny – drzewa liściaste i iglaste, krzewy liściaste i iglaste, krzewy róż, byliny, rośliny cebulowe – zgodnie z „zaleceniami jakościowymi dla ozdobnego materiału szkółkarskiego” Związek Szkółkarzy Polskich Warszawa 2008
 - 24.5 Bryła korzeniowa – uformowana przez szkółkowanie bryła ziemi z przerastającymi ją korzeniami roślin;
 - 24.6 Forma pienna – forma drzew sztucznie wytworzona w szkółce z pniami o wysokości od 1,8m do 4,0m, z wyraźnym nie przyciętym przewodnikiem i uformowaną koroną. Korona drzew do sadzenia uformowana na wysokości 2,0m (parki) – 2,2m (ulice) o obwodzie pnia wg wskazania dla każdego gatunku wg projektu, mierzona na wysokości 1,0m;
 - 24.7 Forma krzewiasta – forma właściwa dla krzewów lub forma drzewa utworzona w szkółce przez niskie przycięcie przewodnika celem uzyskania wielopędowości; wymagana wysokość krzewów liściastych 0,5m;
 - 24.8 Podłoże – grunt rodzimy lub nasypowy;
 - 24.9 Wypad – posadzona (posiana) roślina, która utraciła żywotność

II. Opis przedmiotu zamówienia

„Rewaloryzacja Zabytkowego Parku im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju – ETAP II”:

1. Wykonanie systemu nawodnienia Parku Jana Pawła II
 - 1.1. Wpięcie do wodociągu z zaślepionego przyłącza wodociągowego za komorą techniczną fontanny (przy ul. Ostrowicza)
 - 1.2. Wykonanie nowego przyłącza wodociągowego przy fontannie naprzeciwko Domu Zdrojowego „Wojciech”.
2. Wykonanie nowych nasadzeń drzew, krzewów, bylin, róż, wykonanie nowych trawników, zakup i montaż elementów małej architektury (min: wieże kwiatowe, donice, skrzynki, pergola, wraz z ich obsadzeniem, „potykacze”, siedziska, murki, punkty oświetleniowe, stojaki rowerowe, tablice informacyjne)
3. Prowadzenie pielęgnacji nowo posadzonego (sianego) materiału roślinnego, w tym: uzupełnianie wypadów, przesadzanie roślin, sezonowa wymiana nasadzeń rabatowych (rabaty, donice, wieże i skrzynki kwiatowe oraz herb i kalendarz kwiatowy mają być obsadzone systematycznie tak, aby utrzymywać trwały efekt kwitnących roślin), nawożenie, pielienie, podlewanie, koszenie trawników, oraz prowadzenie obsługi systemu nawadniania.
4. Uprzątnięcie terenu robót
5. Wykonanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej (przyjętej do powiatowego zasobu geodezyjnego)
6. Prowadzenie w okresie gwarancyjnym obsługi technicznej urządzeń systemu nawodnienia, jej regulacji oraz naprawy wszelkich usterek.
7. Przeprowadzenie przeszkolenia z zakresu obsługi urządzeń systemu nawadniania (eksploatacji) dla pracowników wytypowanych przez zamawiającego.
8. Wskazanie sposobu i zakresu utrzymywania wykonanej zieleni (w tym ukwiecenia) w formie pisemnej instrukcji (wytycznych).

Cały teren objęty pracami znajduje się w granicach:

1. Założenia zabytkowego – wpisany do rejestru zabytków z dniem 04.10.1977r. pod numerem 678/WŁ
2. strefy A ścisłej ochrony konserwatorskiej
3. strefy A ochrony uzdrowiskowej
4. jest obiektem użyteczności publicznej (ogólnodostępny)
5. część terenu objętego pracami, znajduje się w Alei drzew pomnikowych („Aleja Modrzewiowa”, objęta ochroną konserwatorską na podstawie Zarządzenia Nr 10/88 Wojewody Wałbrzyskiego z dnia 12.03.1988 roku – Nr Dec. 7140/238/82, poz. w rej.274).

Szczegółowy zakres zamówienia określają załączone:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
2. Projekt „Rewaloryzacji Zabytkowego Parku Zdrojowego im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju” wykonany przez Pracownię Dokumentacji i Projektowania Zieleni ‘PARK’ z/s 59-700 Bolesławiec, ul. Dzieci Wrześni 4/5 M5”
3. Projekt budowlany przyłączy wodociągowych.
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych do „projektu rewitalizacji Parku Zdrojowego im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju-Przyłącza wodociągowe dla zasilania nawadniania i fontanny”
5. Wytyczne odnośnie budowy pergoli
6. Rysunki
7. Nawodnienie
8. Przedmiar robót

III. Szczegółowy opis zakresu i przedmiotu zamówienia

A system nawodnienia

- 1 Wykonanie systemu nawodnienia Parku Jana Pawła II (w postaci trzech odrębnych niezależnych układów) wraz z przyłączami wodociągowymi:
 - 1.1 w południowej części parku (pomiędzy ulicami: Ostrowicza–Orlą–Zamkową–Cienistą) o charakterze magistrali głównej z 5 punktami w których umieszczone są pod ziemią skrzynki elektrozaworowe w obudowie z polipropylenu zbrojonego włóknem szklanym z bębniem i nawiniętym węzłem (jak na zał.13, rys.nr1) o parametrach: długość węzła-30m, średnica wewnętrzna węzła-16mm, średnica zewnętrzna węzła-25mm, ciśnienie 17 bar, podłączenie $\frac{3}{4}$ cala.
 - 1.2 w północnej części parku (pomiędzy ulicami: Lipową – Pl. Mariańskim – Zamkową) o charakterze magistrali głównej z punktami czerpalnymi (studzienkami zaopatrzonymi w szybkozłączki i zawory kulowe)
 - 1.3 w północnej części parku (pomiędzy ulicami: Lipową – Pl. Mariańskim – Zamkową) o charakterze automatycznego systemu nawadniania.
- 2 Wpięcie do wodociągu południowej części systemu nawodnienia, z zaślepienia przyłącza wodociągowego zlokalizowanego za komorą techniczną fontanny (przy ul. Ostrowicza).
 - 2.1 W miejscu przyłącza zamontować elektrozawór oraz sterownik, który będzie regulował włączanie i wyłączanie przepływu wody w określonym czasie – porze dnia (np: od godziny 6 do godziny 9 oraz od godziny 18 do godziny 20 w cyklu dobowym). Elektrozawór i sterownik umiejscowić w komorze technicznej fontanny lub w studzience (pkt.4.6 – 4.7)
- 3 Wpięcie do wodociągu północnej części systemu nawodnienia, poprzez wykonanie nowego przyłącza wodociągowego z istniejącego wodociągu zlokalizowanego przy fontannie naprzeciwko Domu Uzdrowiskowego „Wojciech”.
- 4 Przeprowadzenie niezależnego rurociągu \varnothing 40 zasilania w wodę, poprzez wpięcie do nowego przyłącza przy fontannie naprzeciwko Domu Uzdrowiskowego „Wojciech” (z zaworem kulowym) i doprowadzenie oraz zaślepienie w niecce zasypanego basenu (jego narożniku) naprzeciwko kawiarni „Albrchtshalle”.
- 5 Punkty czerpalne (studzienki / skrzynki zaworowe) Wykonane ze strukturalnej pianki polietylenowej o dużej gęstości, wyposażone w pokrywy zamykane na śruby bądź za pomocą specjalnych kluczy, o wymiarach pozwalających na swobodny dostęp do zaworu kulowego oraz przyłącza czerpalnego – szybkozłączki.
 - 5.1 minimalne parametry techniczne studzienek:
 - Wytrzymałość na rozciąganie pod naciskiem: 21.37-37,92 N/mm² (ISO 1926)
 - Temperatura odkształcania: 73-82°C (ISO 75-1)
 - Gęstość: 0.955 g/m³ (ISO 8962)
 - Kształt: prostokątny lub okrągły o wymiarach: 25cm (dla średnicy bądź dla krótszego boku)
 - 5.2 przyłącze czerpalne – szybkozłączka: wykonana z mosiądzu, z przyłączem zewnętrznym 1' (cal)
 - 5.3 szybkozłączka z kluczem ze żłobieniem (wkłada się od góry zaworu, Obrót klucza otwiera zawór i uwalnia wodę. Aby zamknąć zawór należy wyjąć klucz)
 - 5.4 Wewnętrzna sprężyna ze stali nierdzewnej zapobiega wyciekom, pokrywa zewnętrzna gumowa.
 - 5.5 zawór kulowy: wykonany z mosiądzu, ze śrubunkiem 1' (cal)
 - 5.6 skrzynki zaworowe / studzienki: wykonane ze strukturalnej pianki polietylenowej o dużej gęstości, wyposażone w żeliwne pokrywy ze stalową ramą, zamykane na śruby bądź za pomocą specjalnych kluczy
 - 5.7 minimalne parametry techniczne studzienek:
 - Wytrzymałość na rozciąganie pod naciskiem: 21.37-37,92 N/mm² (ISO 1926)
 - Temperatura odkształcania: 73-82°C (ISO 75-1)
 - Gęstość: 0.955 g/m³ (ISO 8962)
 - Wymiary pozwalające na swobodne rozmieszczenie i obsługę (konserwację) minimum 6 elektrozaworów wraz z filtrem i baterijnym urządzeniem sterującym

6 Filtr koszykowy

6.1 minimalne parametry techniczne filtrów:

- Wieczko filtra wyposażone jest we wskaźnik, którego kolor zmienia się z zielonego na czerwony, gdy filtr jest pełny.
- Gwintowane wieczko ułatwia zdejmowanie i czyszczenie membrany (membrana ze stali nierdzewnej)
- System zapobiegający wydostawaniu się zanieczyszczeń na zewnątrz elementu filtra koszykowego podczas wyjmowania membrany przy jej czyszczeniu.
- Ciśnienie: 0 do 10,3 bar

7 Elektrozawory w nylonowej obudowie i osłonie zbrojonej włóknem szklanym, o parametrach nie gorszych niż model 150-PESB firmy Rain Bird

7.1 Minimalne parametry techniczne elektrozaworów:

- Ręczne opłukiwanie zespołu wewnętrznego poprzez przekręcenie cewki o 1/4 obrotu
- Jednoczęściowa cewka magnetyczna z trzpieniem, w obudowie
- Pokrętko kontroli przepływu, ręczna kontrola przepływu przy użyciu specjalnej śruby
- Szeroki zakres ciśnienia roboczego
- Samoczyszczący nylonowy ekran (Urządzenie oczyszczające ekran każdorazowo przy otwieraniu i zamykaniu zaworu)
- Możliwość zastosowania cewek magnetycznych dla sterowników zasilanych bateriami
- Przepływ: 1,2 do 45,0 m³/h
- Ciśnienie: 1,4 do 13,8 bar (23 C)
- Temperatura: do 66 C

8 Zraszacze obrotowe (wynurzalne) o parametrach:

- urządzenie zamykające wypływ wody wbudowany w trzpień zraszacza (w przypadku usunięcia lub uszkodzenia dyszy zamyka wypływ wody)
- regulacja trajektorii strumienia (zasięg zraszacza) za pomocą śruby regulacyjnej (ze stali nierdzewnej) pozwalająca na redukcję zasięgu o 25%
- śruby regulujące trajektorię strumienia (zasięg zraszacza) umieszczone pod pokrywą gumową która posiada laserowo naniesione wskazania regulacyjne
- wskaźnik pozostałego kąta nawadniania (na pokrywie strzałka, na obudowie znacznik)
- System wymiennych dysz (do każdego zraszacza komplet dysz)
- regulacja konta nawadniania poprzez zapadkową opaskę (z mechanizmem zapadkowym)
- przekładnia zębata smarowana wodą
- sprężyna powrotna ze stali nierdzewnej
- zawór stopowy
- wymiana dysz oraz serwisowanie możliwe na sucho oraz podczas pracy systemu
- wynurzenie 127mm (do wysokich nawieźchni trawiastych)
- zabezpieczenie gwarantujące niezmienność kąta zraszania w przypadku ingerencji osób trzecich, umożliwia również powrót do poprzednich ustawień
- sprzęgło poślizgowe gwarantujące ochronę przekładni w przypadku wandalizmu
- Trzpień ze stali nierdzewnej (wandaloodporny)
- Otwór do wyciągania trzpienia
- Płynna regulacja konta nawadniania 0 – 360⁰
- Naprasowana uszczelka samoczyszcząca
- Duży ekran filtrujący
- Gwarancja minimum 5 letnia
- Zasięg zraszania 7,5 – 21,7m (lub 4,6 – 14,3m)
- Trajektorja 5 – 25⁰
- Instalacja poniżej poziomu gruntu – 13mm

9 Zraszacze statyczne paskowe (wynurzalne) z kompensacją ciśnienia:

- System zamykania wypływu wody wbudowany w trzpień zraszacza
- Możliwość suchej wymiany i konserwacji dysz oraz filtra podczas pracy systemu.

- Regulator ciśnienia wbudowany w trzpień zraszacza
- 10 Zrzsacze statyczne o regulowanym kącie nawadniania (wynurzalne) z kompensacją ciśnienia:
- System zamykania wypływu wody wbudowany w trzpień zraszacza
 - Możliwość suchej wymiany i konserwacji dysz oraz filtra podczas pracy systemu.
 - Regulator ciśnienia wbudowany w trzpień zraszacza
 - Płynna regulacja kąta nawadniania w przedziale 0-360 (możliwość ustawienia dowolnego kąta nawadniania-płynna regulacja)
 - Śruba regulująca zasięg umożliwia jego redukcję do 25%
 - Regulacja kąta nawadniania na mokro lub na sucho (pozwala chwycić i przez obrót zmienić kąt nawadniania)
 - Łatwe do założenia ekrany filtrujące z drobną siatką
- 11 Łączenie zraszaczy z rurociągiem za pomocą specjalnego elastycznego przegubowego łącznika (jak na zał.13 rys.nr.2). Niedopuszczalne jest instalowanie zraszaczy bezpośrednio do rurociągu bądź za pomocą rur wodociągowych.
- 12 Sterowniki:
- zasilanie bateryjne 9V
 - wodoszczelny (i zanurzalny, ze stopniem ochrony min. IP68)
 - 8 sekcyjny
 - Współpracuje z przewodowym czujnikiem deszczu
 - Wszystkie złącza wodoszczelne (sekcje, zawór główny, czujnik)
 - W momencie wyczerpania baterii, niezależne podtrzymanie programu dzięki wewnętrznej baterii pastylkowej
 - Na wyświetlaczu wskaźnik wyczerpania baterii
 - Funkcja testowania dla sprawdzenia działania systemu
 - Funkcja opóźniania startu nawadniania o określoną ilość czasu (1 do 15 dni) z opcją automatycznego przywrócenia pracy systemu
 - temperatura robocza: -20° do 70° C
- 13 czujnik deszczu:
- Wiele ustawień wysokości opadu 3-20 mm, szybkie i proste ustawianie poprzez obrót pokrętki.
 - Nastawny pierścień odpowietrzający pomaga w kontrolowaniu czasu przesychania
 - Obudowa z wysokogatunkowego, odpornego na promienie UV polimeru
- 12.1 czujnik deszczu ma być umieszczony na maszcie kamery, przy fontannie
- 14 linie kroplujące
- 14.1 Podpowierzchniowe
- zabezpieczone herbicydem przeciw wschodowym TREFLAN zapobiegający wnikaniu korzeni do emiterów
 - środek nasycany w trakcie produkcji –nie wymaga serwisowania
 - samoczyszczące emitery
 - z kompensacją ciśnienia
 - średnica wewnętrzna 16mm
 - średnica zewnętrzna 18mm
 - rozstaw emiterów co 30cm
 - emitery nierozłącznie zgrzewane z wewnętrzną ścianką węża
 - wytrzymuje zakwaszenie podłoża do 2pH
 - odporna na działanie nawozów, chemikaliów i chloru
 - minimum 7 letnia gwarancja
- 14.2 Linie kroplujące podpowierzchniowe przed zasypaniem owinać geowłukną.
- 14.3 napowierzchniowe
- z kompensacją ciśnienia z wbudowanymi emiterami: o16 mm
 - system kompensacji zapewnia nie zatykanie się emiterów
 - zwiększona odporność na działanie promieni UV

- odporne na zgniecenia
 - Podwójne porty wylotowe: eliminują ryzyko zasysania osadów do przewodu
 - Samoczyszczenie w przypadku zatkania
- 15 Rurociągi wodociągowe zgodnie z obowiązującymi normami
 - 16 Rurociągi wodociągowe będą przechodziły przez tereny wybrukowane istniejącymi przepustami (pod chodnikami)
 - 17 wykorzystane urządzenia mają posiadać aprobaty techniczne np: Instytutu Melioracji i Użytków Zielonych w Falentach,
 - 18 W obrębie rzutu koron drzew i w odległości 4m na zewnątrz od krawędzi rzutu ich koron prace należy prowadzić wyłącznie ręcznie (niedopuszczalne jest wykorzystywanie sprzętu mechanicznego). Korzenie drzew nie mogą zostać uszkodzone, w przypadku natrafienia na korzenie, rury układać metodą przeciskania
 - 19 Szczegółowe rozmieszczenie systemu nawodnienia (zrzązaczy, linii kroplujących, skrzynek z punktami do podlewania) w załączniku 14-Nawodnienie oraz w „projekcie”.

B remont murków

1. w części oznakowanej na rys.nr.6 (zał.13), kolorem żółtym należy przeprowadzić remont murków, podczas którego zakłada się:
 - 1.1 rozebranie istniejących murków
 - 1.2 wykonanie wykopu pod fundament
 - 1.3 wylanie fundamentu min. 100cm (B15)
 - 1.4 wymurowanie murka z kostki granitowej
 - 1.5 wykonanie zwieńczenia muru (czap granitowych) z formaka kamiennego (płaszczyzna górna nachylona ze spadkiem min.5% na zewnątrz)
 - 1.6 wykonanie spoin (spoiny powinny być wykonane równo z płaszczyzną ściany i zatarte na gładko, a kamienie wyczyszczone z resztek zaprawy i cementu)
 - 1.7 wykonanie izolacji przeciwwilgociowej
 - 1.8 dosypanie ziemi
 - 1.9 wywiezienie nadmiaru urobku
- 2 do remontu murków należy zastosować materiał kamienny – granit, w formie, kolorze i wielkości nawiązując do części wyremontowanego murka, jak zał.13 rys.nr.11
- 3 należy zastosować zaprawę do murowania ścian, bez wapna, nienasiąkliwą, cementowo-piaskową 1/4.
- 4 Parametry murka określa rys.nr.11 zał.13

C siedziska

1. Na wyremontowanych murkach w ciągu ul. Cienistej, w zagłębieniach oraz przy „Muszli Koncertowej” zgodnie z zał.13 rys.nr.6, należy zamontować (zakotwić) siedziska drewniane z kantówek, o parametrach:
 - 1.1 siedzisko z desek drewnianych w formie bezrdzeniowej o przekroju prostokątnym gr. 4,5 cm, szer.8-10cm. Długość: w zależności od długości wnęk ławkowych w murze, pozostałe o dł. 150cm.
 - 1.2 Każde siedzisko drewniane posadowione na 3 poprzecznych wspornikach drewnianych (o przekroju kwadratowym 4,5x4,5cm, kotwionych do muru, siedziska montowane do wsporników za pomocą śrub ocynkowanych, krytych
 - 1.3 drewno w stanie powietrznosuchym (sezonowane), gatunków twardych (dąb, buk), impregnowane ciśnieniowo i malowane lakierem odpornym na promieniowanie UV
 - 1.4 wszystkie elementy drewniane mają być heblowane i szlifowane
 - 1.5 Siedzisko jak na zał.13 rys.nr.14

D punkty oświetleniowe

Planuje się zakup i montaż punktów oświetleniowych na istniejących słupach oświetlenia parkowego – rozmieszczenie we wskazanych przez Zamawiającego miejscach:

1. Oświetlenie drzew (3 lampy):

1.1 oprawa (3szt) z możliwością dobierania różnych typów optyki pozwalającej na szeroki wybór kątów rozwarcia wiązki, w tym możliwość wymiany szyb załamujących wiązkę światła – przykładowe zdjęcia oprawy zał.13 rys.nr.19 – o parametrach nie gorszych lub równoważnych z reflektorem **MVF619 CDM-TD70W/830 I A GR SND** marki Philips.

1.1.1 ilość źródeł światła : 1

1.1.2 kod rodziny źródła światła : CDM-TD [MASTER Colour CDMTD]

1.1.3 Moc lampy : 70 W

1.1.4 Barwa światła lampy : 830 [ciepło-biały]

1.1.5 Kombi : K [Zawiera źródło światła]

1.1.6 Osprzęt : CONV [konwencjonalny]

1.1.7 Klasa ochrony : I

1.1.8 Kod IP : IP66

1.1.9 Optyka : A [Asymetryczna]

1.1.10 Kolor : GR [Szary]

1.1.11 Zapłonnik : SND [Digital semi-parallel]

1.1.12 Napięcie : 230 V

1.2 Lampa Kompaktowa (3szt), dwustronnie trzonkowana, metalohalogenkowa, technologia ceramiczna o parametrach nie gorszych lub równoważnych z reflektorem **MASTERC CDM-TD 70W/942 RX7s 1CT/12** marki Philips:

1.2.1 Charakterystyki ogólne:

1.2.1.1 Trzonek : RX7s

1.2.1.2 Kształt bańki : T22 [T22mm]

1.2.1.3 Wykończenie bańki : przezroczysta

1.2.1.4 Pozycja świecenia : pozioma + / - 45°

1.2.1.5 Trwałość do 5% uszkodzeń : 9000 hr

1.2.1.6 Trwałość do 10% uszkodzeń : 13000 hr

1.2.1.7 Trwałość do 20% uszkodzeń : 15000 hr

1.2.1.8 Trwałość średnia 50% : 16000 hr

1.2.2 Charakterystyki elektryczne:

1.2.2.1 Moc systemu EM : 87W

1.2.2.2 Moc systemu EL : 83W

1.2.2.3 Moc : 70W

1.2.2.4 Moc lampy EM : 71.0W

1.2.2.5 Napięcie lampy : 89V

1.2.2.6 Prąd lampy EM : 0.99A

1.2.2.7 Czas zapłonu : 60s

1.2.2.8 Czas osiągnięcia 90% str.św. : 3 min

1.2.2.9 Czas ponownego zapłonu : 15 min

1.2.3 Charakterystyki ekologiczne:

1.2.3.1 Zawartość rtęci : 4.8mg

1.2.4 Charakterystyki świetlne:

1.2.4.1 Kod barwy : 942 [CCT of 4200k]

1.2.4.2 Wskaźnik oddawania barw : 92 Ra8

1.2.4.3 Opis barw : chłodnobiała

1.2.4.4 Temperatura barwowa : 4200 K

1.2.4.5 Techniczna temperatura barwowa : 4060K

1.2.4.6 Współrzędne chromatyczności X : 0.375 –

1.2.4.7 Współrzędne chromatyczności Y : 0.364 –

1.2.4.8 Skuteczność świetlna syst. EL : 72Lm/W

1.2.4.9 Strumień świetlny EM : 6000Lm

1.2.4.10 Skuteczność świetlna lampy EM : 80Lm/W

- 1.2.4.11 Utrzymanie str.św.2000h : 85%
- 1.2.4.12 Utrzymanie str.św.5000h : 70%
- 1.2.4.13 Utrzymanie str.św.10000h : 60%
- 1.2.5 Charakterystyka UV:
- 1.2.5.1 PET : 38 h.klx
- 1.2.5.2 Współczynnik uszkodzeń : 0.23 –
- 1.2.6 Wymiary – według zał.13 rys.nr.18:
- 1.2.6.1 długość referencyjna A : 114.2mm
- 1.2.6.2 długość B : 117.6mm
- 1.2.6.3 długość całkowita C : 119.63mm
- 1.2.6.4 Średnica D : 22mm
- 1.2.6.5 Długość śr. Świetlnego L : 57.1mm
- 1.2.6.6 Długość łuku O : 7mm
- 1.2.7 Wymagania dotyczące opraw:
- 1.2.7.1 temperatura trzonka : 280 C
- 1.2.7.2 Temperatura bańki : 500 C

2 Oświetlenie galerii rzeźb (3 lampy)

- 2.1 oprawa (3szt). Lampa emitująca białe światło, przez źródła LED. Do mocowania na zewnątrz, mogąca służyć jako źródło światła akcentującego lub strefowego – przykładowe zdjęcia oprawy zał.13 rys.nr.20 – o parametrach nie gorszych niż oprawa eW Burst Powercore, neutralna biel, wersja architektoniczna **BCP463 19xLED-HB/NW 100-277V CE** firmy Philips wraz z osłoną przeciwoślepieniową, symetryczną o parametrach nie gorszych lub równoważnych z modelem **ZCP462 GS D153** marki Philips
 - 2.1.1 2.11 ilość źródeł światła : 19
 - 2.1.2 kod rodziny źródła światła : LED-HB [LED High Brightness]
 - 2.1.3 Barwa światła lampy : NW [Neutral white] neutralna biała
 - 2.1.4 Klasa ochrony : I
 - 2.1.5 Kod IP : IP66
 - 2.1.6 Kolor : GR [Szary]
 - 2.1.7 Temperatura otoczenia: od -20 do +50°C
- 2.2 Charakterystyki ogólne:
 - 2.2.1 Napięcie : 100-277 V
 - 2.2.2 Częstotliwość : 50-60 Hz
- 2.3 osłona przeciwoślepieniowa– przykładowe zdjęcia osłony zał.13 rys.nr.21

3 Oświetlenie źródła (2 lampy)

- 3.1 Dwa zestawy lamp, w tym pierwszy zestaw o parametrach jak powyżej (dla galerii rzeźb), drugi zestaw również o parametrach jak powyżej z dodatkowo zamontowaną optyką asymetryczną 10x41 stopni o średnicy 153mm
- 3.2 optyka asymetryczna – przykładowe zdjęcia zał.13 rys.nr.22 – o parametrach nie gorszych lub równoważnych z modelem **ZCP462 BSP D153 A10-41** marki Philips
- 4 Planuje się przeprowadzenie zasilania w energię elektryczną, poprzez przeprowadzenie okablowania, jego wpięcia do przyłącza przy fontannie naprzeciwko Domu Uzdrawiskowego „Wojciech” i doprowadzenie oraz zaślepienie w niecce zasypanego basenu (jego narożniku) naprzeciwko kawiarni „Albrchtshalle” – sytuacja zgodnie z zał.13 rys.nr.6
 - 4.1 Parametry kabla:
 - 4.1.1 Kabel w osłonie (peszli) pozwalającej na jego wymianę (przecignięcie)
 - 4.1.2 Kabel: YAKXY4x35
 - 4.1.3 Długość kabla: 50mb

E tablice ogłoszeniowe

- 1. Planuje się wymianę istniejącej tablicy ogłoszeniowej – lokalizacja jak w zał.13 rys.nr.6,
 - 1.1 Zakup i montaż nowej tablicy o parametrach:

- 1.2 Kształt i wymiary – jak na zał.13 rys.nr.16 (dopuszcza się odstępstwo w wymiarach), przy czym tablica ma być obustronnie oszklona z zamykanymi drzwiczkami na klucz.
- 1.3 Materiał wykonania – stal, Elementy ozdobne wykonane z żeliwa
- 1.4 Zabezpieczenie powierzchni – farba antykorozyjna, farba nawierzchniowa czarna, malowanie proszkowe
- 1.5 Montaż – do zabetonowania
- 1.6 Dane techniczne:
 - 1.6.1 Wys. (nad podłożem) /szer. /250-270 cm x 110-130 cm
 - 1.6.2 Wys. z odcinkiem kotwiącym 240cm-260cm
 - 1.6.3 Powierzchnia tablicy 150cm-180 x 150cm-180cm
 - 1.6.4 Nogi: rura stalowa fi 50-75mm (oraz odlewy żeliwne – elementy dekoracyjne)
 - 1.6.5 Kolor – czarny mat, malowane proszkowo
- 1.7 Posadowienie nóg na stopach fundamentowych (B15)
- 1.8 Należy usunąć starą tablicę i przewieźć ją do Zarządu Budynków Komunalnych z/s Łądek Zdrój, ul. Fabryczna 7a (transport do 2km)
- 1.9 Należy usunąć stary fundament i zutylizować odpady
- 2 Dodatkowo planuje się zakup i montaż nowej tablicy ogłoszeniowej – w miejsce wskazane przez Zamawiającego, o parametrach jak wyżej.

F tablice informacyjne

- 1 Planuje się zakup i montaż 2 tablic informacyjnych – w miejscach wskazanych przez zamawiającego, o parametrach:
 - 1 Kształt i wymiary – jak na zał.13 rys.nr.15 (dopuszcza się odstępstwo w wymiarach)
 - 2 Materiał wykonania – stal, Elementy ozdobne wykonane z żeliwa
 - 3 Zabezpieczenie powierzchni – farba antykorozyjna, farba nawierzchniowa czarna, malowanie proszkowe
 - 4 Montaż – do zabetonowania
 - 5 Dane techniczne:
 - 2.1 Wys. (nad podłożem) /szer. /240-260 cm x 110-130 cm
 - 2.1.1 Wys. z odcinkiem kotwiącym 300cm-330cm
 - 2.1.2 Powierzchnia tablicy 90cm-100 x 110cm-120cm
 - 2.1.3 Nogi: rura stalowa fi 50-75mm (oraz odlewy żeliwne – elementy dekoracyjne)
 - 2.1.4 Kolor – czarny mat, malowane proszkowo
- 3 Posadowienie nóg na stopach fundamentowych (B15)

G stojaki rowerowe

1. Planuje się zakup i montaż stojaków rowerowych – w miejscach wskazanych przez zamawiającego, o parametrach:
 - 1.1 Stojaki w formie pojedynczego pałąka, półokrągła z giętej rury stalowej – jak na zał.13 rys.nr.13, w łącznej ilości 20szt.
 - 1.2 Materiał wykonania – stal nierdzewna
 - 1.3 Zabezpieczenie powierzchni – farba nawierzchniowa czarna, malowanie proszkowe
 - 1.4 Montaż – na śruby (kotwy) wkręcane do betonowych stup fundamentowych
 - 1.5 Dane techniczne:
 - 1.5.1 Wys. (nad podłożem) /szer. /75-85 cm x 45-65 cm
 - 1.5.2 Rura fi 50-60mm
- 2 Posadowienie stojaków na stopach fundamentowych (B15), na głębokość min.130cm, o przekroju kwadratowym 40 x 40cm

H zieleń

- 1 Rewaloryzacja Zabytkowego Parku im. Jana Pawła II – etap I obejmuje min. przeprowadzenie”: wycinki drzew (wraz z wyfrezowaniem pniaków, dosypanie urodzajnej ziemi i splantowanie terenu, wykonanie nowych nasadzeń drzew, krzewów, bylin, róż, wykonanie nowych trawników, zakup i montaż elementów małej architektury (wieże kwiatowe, donice, skrzynki i pergola wraz z ich obsadzeniem, „potykacze”, siedziska, lampy oświetleniowe)
- 2 Należy usunąć drzewa:
 - 2.1 Gatunku żywotnik zachodni (szt.7), oznaczone na mapie inwentaryzacji
 - nr.216 – o obwodzie pnia 22cm + 34cm,
 - nr.217 – o obwodzie pnia 44cm,
 - nr.218 – o obwodzie pnia 63cm,
 - nr.219 – o obwodzie pnia 37cm,
 - nr.220 – o obwodzie pnia 41cm,
 - nr.281 – o obwodzie pnia 119cm.wraz z frezowaniem pniaków, pocięcie drewna na klocki (odcinki o długości pozwalającej na załadunek i wywóz we wskazane przez zamawiającego miejsce – „Kompostownia Odpadów Komunalnych w Łądku Zdroju” odległość do 2km), wywóz odpadów i uprzątnięcie terenu
 - 2.2 Gatunku buk pospolity (szt.2), oznaczone na mapie inwentaryzacji:
 - nr.99 – o obwodzie pnia 384cm
 - nr.100 – o obwodzie pnia 314cmbez frezowania pniaków – z pozostawieniem pniaków o wysokości 1m, pocięcie drewna na klocki (odcinki o długości pozwalającej na załadunek i wywóz we wskazane przez zamawiającego miejsce – „Kompostownia Odpadów Komunalnych w Łądku Zdroju” odległość do 2km), wywóz odpadów i uprzątnięcie terenu
- 3 przewiduje się przesadzenie 35mb żywopłotu gatunku Choina kanadyjska, poprzez wykopanie 35mb krzewów z ciągu żywopłotu biegnącego od skrzyżowania ul. Lipowej z ul. Wolności i Pl. Mariańskim w kierunku fontanny i przesadzenie ich w miejsca luk istniejącego żywopłotu, przebiegającego obwodowo po granicy parku, wzdłuż ul. Lipowej i Pl. Mariańskiego.
- 4 Skarpa (o powierzchni 200m²) oznaczona na mapie X (zał.13 rys.nr.6) ma być wzmocniona i zabezpieczona przed erodowaniem wodnym (np z zastosowaniem maty „TENSAR” bądź geokraty „TABOSS”) i obsadzona pnączem gatunku Bluszcz pospolity (*Hedera helix* L.) w ilości 3500szt na powierzchni.
- 5 Teren oznakowany na mapie Y (zał.13 rys.nr.6) ma być obsadzony pnączem gatunku Bluszcz pospolity (*Hedera helix* L.) w ilości 2500szt
- 6 Wzdłuż „Alej Modrzewiowej” (lokalizacja zał.13 rys.nr.6), na załamaniu skarpy od strony ul. Cienistej, należy odtworzyć „potykacze”.
- 7 Przewiduje się zakup i dostarczenie 8szt wież kwiatowych (kwietników) np: producenta „TERRA”, (zał.13 rys.nr.3) o parametrach nie gorszych niż:
 - 7.1 Deklaracja zgodności że wyrób przeznaczony jest do zastosowania w dziedzinie kształtowania krajobrazu terenów zielonych, w architekturze miejskiej, ogrodnictwie, itp.
 - 7.2 Atest hutniczy wg PN-EN 10204/DIN 50049
 - 7.3 EN ISO 1461 „Ochrona przed korozją. Powłoki cynkowe nanoszone na stal metodą zanurzeniową (cynkowanie jednostkowe)
 - 7.4 PN-87/H-04605 „Ochrona przed korozją. Określenie grubości powłok metalowych metodami nieniszczącymi.”
 - 7.5 PN-86/H-04623 „Ochrona przed korozją. Pomiar grubości powłok metalowych.”
 - 7.6 Wysokość kwietnika: 1200mm
 - 7.7 Średnica podstawy: 1200mm
 - 7.8 Skład kwietnika:

- Pierścienie wykonane z blachy ST3 o grubości 1,5mm – 5szt. Średnice pierścieni: 1200mm; 1100mm; 1000mm; 900mm; 800mm; 700mm
 - Pierścień o średnicy 1200mm przyspawany do dna.
 - Dno wykonane z blachy ST3 o grubości 3mm
 - Maszt – profil 60x60x2mm – 1szt
 - Przęsła boczne masztu profil 30x20x2mm – 4 szt
 - Płaskownik zabezpieczający górny pierścień – 1szt
- 7.9 Dostarczone wieże kwiatowe należy obsadzić roślinami gatunku: pelargonium odmiany zwieszające o kwiatach czerwonych, w ilości 60szt / 1 wieżę, w zmieszaniu z komarzą (Plectranthus coleoides) w ilości 20szt / 1 wieżę.
- 8 Przewiduje się zakup i dostarczenie 4szt wież kwiatowych (kwietników) np: producenta „TERRA”, (zał.13 rys.nr.3) o parametrach nie gorszych niż:
- 8.1 Deklaracja zgodności że wyrób przeznaczony jest do zastosowania w dziedzinie kształtowania krajobrazu terenów zielonych, w architekturze miejskiej, ogrodnictwie, itp.
- 8.2 Atest hutniczy wg PN-EN 10204/DIN 50049
- 8.3 EN ISO 1461 „Ochrona przed korozją. Powłoki cynkowe nanoszone na stal metodą zanurzeniową (cynkowanie jednostkowe)
- 8.4 PN-87/H-04605 „Ochrona przed korozją. Określenie grubości powłok metalowych metodami nieniszczącymi.”
- 8.5 PN-86/H-04623 „Ochrona przed korozją. Pomiar grubości powłok metalowych.”
- 8.6 Wysokość kwietnika: 2000mm
- 8.7 Średnica podstawy: 1200mm
- 8.8 Skład kwietnika:
- Pierścienie wykonane z blachy ST3 o grubości 1,5mm – 8szt. Średnice pierścieni: 1150mm; 1100mm; 1050mm; 1000mm; 950mm; 900mm; 850mm; 800mm
 - Pierścień o średnicy 1200mm (dziewiąty pierścień) przyspawany do dna.
 - Dno wykonane z blachy ST3 o grubości 3mm
 - Maszt – profil 50x50x2mm – 1 szt, - profil 60x60x2mm – 1 szt
 - Przęsła boczne dolnego masztu profil 30x20x2mm – 4 szt, Przęsła boczne górnego masztu profil 30x20x2mm – 4 szt
 - Płaskownik zabezpieczający górny pierścień – 2 szt
 - Uszczelka okalająca górne krawędzie pierścieni – 36mb
- 8.9 dostarczone wieże kwiatowe należy obsadzić roślinami gatunku: pelargonium odmiany zwieszające o kwiatach czerwonych, w ilości 120szt / 1 wieżę, w zmieszaniu z komarzą (Plectranthus coleoides) w ilości 25szt / 1 wieżę.
- 9 dostarczenie wież kwiatowych, ich ustawienie we wskazane miejsce oraz obsadzenie roślinami, ma nastąpić nie później niż w terminie do dnia 20 maja 2011 roku.
- 10 Przewiduje się zakup i dostarczenie 29 zestawów donic betonowych (np: firmy **PMO**, **JUMAT**, **INVESTIM**) o parametrach:
- 10.1 Pojedynczy zestaw składa się z 3 donic (1 donica o profilowanym kształcie oraz 2 donice okrągłe) jak na zał.13 rys.nr.4
- 10.2 płukanego kwarcytu frakcji 2-8 (kolor piaskowo-beżowy)
- 10.3 donica o profilowanym kształcie o wymiarach zewnętrznych:
- 10.3.1 długość/szerokość: 70-80 x 70-80cm
- 10.3.2 głębokość/40-50cm
- 10.3.3 wysokość: 50-60cm
- 10.3.4 waga: 240-270 kg
- 10.4 donica o kształcie okrągłym o wymiarach zewnętrznych:
- 10.4.1 średnica: 70-80 cm (tak aby były wpasowane w donicę profilowaną)
- 10.4.2 głębokość/25-35cm
- 10.4.3 wysokość: 35-45cm
- 10.4.4 waga: 180-210 kg
- 10.5 Przykładowe zdjęcie donic oraz faktury jak w zał.13 rys.nr.4
- 10.6 8 zestawów donic należy obsadzić roślinami urozmaicając poszczególne zestawy, np:

- 10.6.1 pelargonie odmiany zwieszające o kwiatach czerwonych w ilości 26szt / 1 zestaw, w zmieszaniu z komarzą (Plectranthus coleoides) w ilości 6szt / 1 zestaw.
- 10.6.2 Roślinami zwieszającymi się w ilości 8-12szt / 1 zestaw donic, gatunku: lobelia zwisająca, kocanki, komarżycy, zielistka + roślinami wznoszącymi się w ilości 15-19szt / 1 zestaw donic, gatunku: pelargonie bluszczolistna, begonia bulwiasta, złocień ogrodowy, starzec popielny
- 10.6.3 Roślinami krzewiastymi gatunku: jałowiec w odmianach płozących (słabo rozrastające się), irga miseczkowata, kosodrzewina w odmianach miniaturowych, tawuła złocista, berberys czerwonolistny.
- 10.6.4 Obsadzenie poszczególnych zestawów donic, ma być uzgodnione z Zamawiającym, który wskaże dobór gatunkowy dla poszczególnych zestawów donic.
- 10.7 Dostarczenie donic w miejsce wskazane przez zamawiającego, ich ustawienie we wskazane miejsce i obsadzenie roślinami, ma nastąpić nie później niż w terminie do dnia 20 maja 2011 roku.
- 11 Przewiduje się zakup i dostarczenie 35szt skrzynek kwiatnikowych zawieszanych (np: firmy: Atech®), o parametrach:
- 11.1 montaż na istniejącej barierce, wzdłuż murku przy ul. Cienistej, za pomocą systemu wieszania jak na zał.13 rys.nr.10 .System mocowania typu „uchwyt boczny na barierki” wykony z grubej blachy ogniowo ocynkowanej, zabezpieczone ANTY-WANDALOWE
- 11.2 długość skrzynki: 100 – 120cm
- 11.3 wysokość skrzynki: 25 – 27cm
- 11.4 Skrzynki wykonane metodą iniekcji polipropylenu odpornego na działanie UV. Odporne na działania temperatur od - 40°C do + 50°, z kratką oddzielającą substrat od wody (z podłużnymi otworami umożliwiające swobodny wzrost korzeni, z wkładkami umożliwiającymi zmianę ukwiecenia bez konieczności demontażu całości konstrukcji
- 11.5 Przykładowe zdjęcie skrzynki na zał.13 rys.nr.9
- 11.6 dostarczone skrzynki kwiatowe należy obsadzić roślinami gatunku: pelargonie odmiany zwieszające o kwiatach czerwonych, w ilości 6szt / 1 skrzynkę, w zmieszaniu z komarzą (Plectranthus coleoides) w ilości 3szt / 1 skrzynkę
- 11.7 dostarczenie skrzynek kwiatowych, ich zamontowanie we wskazanych miejscach oraz obsadzenie roślinami, ma nastąpić nie później niż w terminie do dnia 20 maja 2011 roku
- 12 Przewiduje się wykonanie w części oznakowanej na mapie „Z” (zał.13 rys.nr.6) pergoli 34mb, zgodnie z wytycznymi projektu (według zał.12 oraz zał.13 rys.nr.5 i 6) wzdłuż ciągu pieszego przed wejściem do „Krytego Basenu Wojskowego” oraz obsadzenie jej roślinami gatunku: Glicynia japońska (*Wisteria floribunda*) w zmieszaniu z Glicynia chińska (*Wisteria chinensis*) w ilości 2szt (po 1szt. z gatunku) przy każdej z podpór (podpory w rozstawie co 1m).
- 12.1 Glicynia powinna być sadzona z bryłą ziemi lub z uprawy pojemnikowej (w wieku kwitnienia, nie młodsze niż: w przypadku sadzenia roślin rozmnażanych z nasion 10 lat, natomiast w przypadku sadzenia roślin uzyskanych wegetatywnie 5lat – do dostarczonych roślin należy dołączyć świadectwo szkółkarza określające wiek oraz sposób rozmnażania rośliny wraz z oświadczeniem, że roślina kwitła minimum w jednym okresie wegetacyjnym), nie dopuszczalne jest sadzenie roślin z przyciętymi korzeniami.
- 12.2 Przed posadzeniem glicynii należy wymienić glebę – dół o wymiarach 1x1m gł.0,6m ma być wypełniony żyzną i przepuszczalną glebą, przemieszaną z rozłożonym obornikiem w dawce 10kg/m²
- 12.3 Dodatkowo pergola ma być obsadzona roślinami gatunku Rdest Auberta (*Polygonum aubertii*), sadzonymi pomiędzy podporami po jednej sadzonce, w zaprawionym uprzednio dole.
- 12.4 pergola powinna być wykonana z drewna, na cokole granitowym (według zał.13 rys.nr.5), posadowionym na fundamencie betonowym zbrojonym, głębokości min.1,3m (o wymiarach: 30 x 30cm). Cokół granitowy wystający nad poziom gruntu (wysokość zróżnicowana od 10 do 40cm)
- 12.5 elementy drewniane pergoli, mają być zaimpregnowane specjalistycznym środkiem chroniącym drewno (metodą ciśnieniową).

- 12.6 Łączenie elementów drewnianych z granitowym cokołem (na styku) jak na zał.13 rys.nr.8, za pomocą stalowych łączników. Niedopuszczalny jest styk drewna z kamieniem.
- 12.7 Pomiędzy podporami oraz pomiędzy elementami zadaszenia należy rozciągnąć stalowe pręty $\varnothing 5\text{mm}$ (ze stali nierdzewnej), z możliwością ich regulowania i napinania poszczególnych elementów konstrukcji drewnianej. Stalowe pręty mają być rozmieszczone w odległości co 0,5m od siebie w konstrukcji podpór i co 0,3m od siebie w konstrukcji zadaszenia. Regulacja (napinanie) prętów stalowych ma się odbywać za pomocą przekręcania śrub (odpowiednim kluczem) usytuowanych w miejscu kotwienia prętów z elementami konstrukcji drewnianej.
- 12.8 W razie konieczności, pomiędzy poszczególnymi elementami konstrukcji należy zastosować zastrzały drewniane.
- 12.9 Należy zastosować elementy tworzące zadaszenie – łączące dwa rzędy pergoli, w odległościach umożliwiających zastabilizowanie konstrukcji pergoli. Elementy te mają być stalowe (stal nierdzewna) grubościenna, o przekroju zamkniętym (min. usytuowane na początku, w środku i na końcu pergoli).
- 13 Przewiduje się zgodnie z założeniami projektowymi przemieszczenie rzeźb, w miejsce opisane w „projekcie” jako „galeria rzeźb”.
- 14 Przewiduje się w części Parku pomiędzy ulicami Zamkowa-Ostrowicza-Orla-Cienista uzupełnienie powierzchni trawiastych poprzez wysiew nasion traw na wcześniej przygotowane podłoże.
 - 14.1 przed sianiem trawy, przygotowanie podłoża, ma polegać na: wyplantowaniu terenu wraz z dowiezieniem i rozsypaniem warstwy urodzajnej ziemi (próchnicznej) na całej powierzchni.
- 15 Przewiduje się w części Parku pomiędzy ulicami Zamkowa-Lipową całkowitą wymianę nawierzchni trawiastych poprzez ułożenie trawy „z rolek”, na uprzednio przygotowane podłoże, przy czym należy cały teren uzupełnić ziemią urodzajną (próchniczną) do poziomu górnej krawędzi krawężników, przebudowanych ciągów pieszych (w taki sposób, aby nie pozostały zagłębienia w powierzchni ziemi).
- 16 Przewiduje się w części Parku pomiędzy ulicami Zamkowa-Lipową (w dwóch płatach trawników zlokalizowanych pomiędzy ul. Zamkową a ciągiem pieszym prowadzącym od domu uzdrowskiego „Wojciech” przez fontannę do „Basenu Wojskowego), w trawniku posadzić rośliny cebulowe gatunku krokus (*Crocus*) w łącznej ilości 10000szt, w dwóch kolorach, które mają być sadzone w dużych płatach tego samego koloru, mają być posadzone wyłącznie odmiany kwitnące wiosną. Istnieje możliwość zmiany lokalizacji nasadzeń krokusów, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.
- 17 Należy odtworzyć i obsadzić „kalendarz kwiatowy” w części parku oznakowanej „A”, o powierzchni 21m^2 – jak na zał.13 rys.nr.17
 - 17.1 „Kalendarz kwiatowy należy obsadzić najpóźniej do dnia 20 maja 2011 roku roślinami jednorocznymi kwitnącymi, w kontrastowych barwach oraz ilości, pozwalających na czytelną wizualizację kalendarza.
 - 17.2 „Kalendarz kwiatowy” należy codziennie (w godzinach porannych – do godziny 8⁰⁰) układać zgodnie z aktualną datą, nie krócej niż do dnia 31 sierpnia 2011 roku.
- 18 Należy odtworzyć i obsadzić roślinami „Herb Łącka Zdroju” w części parku oznakowanej „B”, o powierzchni 35m^2 , według zał.13 rys.nr.12
 - 18.1 „Herb Łącka Zdroju” należy obsadzić najpóźniej do dnia 20 maja 2011 roku roślinami jednorocznymi kwitnącymi, w kontrastowych barwach oraz ilości, pozwalających na czytelną wizualizację herbu
- 19 „Kalendarz kwiatowy oraz Herb Łącka Zdroju” należy utrzymywać w należyтым stanie, nie krócej niż do dnia 31 sierpnia 2011 roku (poprzez min. ich podlewanie, pielnie, nawożenie, dosadzanie roślin, przesadzanie roślin, itp.)
- 20 Trawnik pomiędzy schodami prowadzącymi do kawiarni „Albrechsthalle” należy obsadzić azaliami (odmiany niskie w 3 rzędach o różnej wysokości i barwie:
 - 20.1 1 rząd – Azalia japońska odmiana Kermesina (8szt)
 - 20.2 2 rząd – Azalia japońska odmiana Schneeperle® (15szt)
 - 20.3 3 rząd – Azalia japońska odmiana Kermesina Rose (10szt)

- 20.4 Przed posadzeniem azalii, należy wymienić glebę – dół o wymiarach 1x1m gł.0,6m ma być wypełniony odpowiednim substratem przeznaczonym dla tego rodzaju krzewów.
- 20.5 Materiał sadzeniowy soliterowy, w zależności od odmiany wielkości C3 do C20
- 20.6 Materiał sadzeniowy musi mieć pąki kwiatowe
- 21 Pozostałe nasadzenia wykonać zgodnie z projektem oraz mapą do projektu, „Rewaloryzacja Zabytkowego Parku im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju” wykonanego przez Pracownię Dokumentacji i Projektowania Zieleni PARK” z/s Bolesławiec (59-700), ul. Dzieci Wrześni 4/5 m5.
- 22 Pierwsze nasadzenia rabatowe wykonać niezwłocznie, po zaistnieniu warunków umożliwiających posadzenie roślin (nie później niż do dnia 30 maja 2011 roku). Kolejne obsadzanie zgodnie z potrzebami i zaleceniami, z zachowaniem terminów kwitnienia.
- 23 Dodatkowo w miejscu drzew, określonych na w/w mapie nr. 216 – 221, należy posadzić Magnolię gwiazdzistą (*Magnolia stellata*). Przed posadzeniem magnolii, należy wymienić glebę – dół o wymiarach 1x1m gł.1,0m ma być wypełniony odpowiednim substratem przeznaczonym dla tego rodzaju krzewów. Materiał sadzeniowy wielkości min. C20.
- 24 zakres prac / usług obejmuje m.in. sadzenie drzew, krzewów, pnączy i bylin, sianie trawy i układanie trawy z rolek, przygotowywanie terenu pod sadzenia i siew (przygotowanie i zaprawienie miejsc sadzenia i siewu), itp.
- 25 Wykonawca zobowiązany jest gwarantować żywotność materiału szkółkarskiego w okresie gwarancji.
- 26 Wykonawca zobowiązany jest do zakończenia prac, prowadzić pielęgnację nowo nasadzonego materiału roślinnego poprzez ich odpowiednie formowanie (cięcia), uzupełnianie „wypadów”, podlewanie, pielnie, nawożenie, wymianę zniszczonych wiązań i palików, wymianę materiału sadzeniowego roślin jednorocznych w celu uzyskania efektu kompozycyjnego (rabaty, donice, wieże i skrzynki kwiatowe oraz herb i kalendarz kwiatowy mają być obsadzone systematycznie tak, aby utrzymywać trwałe efekt kwitnących roślin), koszenie trawników, oraz prowadzenie obsługi systemu nawadniania.
- 27 Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania cięć krzewów – formowania i strzyżenia istniejącego żywopłotu oraz nowych nasadzeń krzewów.
- 28 Wykonawca ma obowiązek prowadzić nasadzenia roślin w odpowiednim terminie dla danego typu i gatunku.
- 29 Równocześnie z montażem systemu nawadniania (szczególnie linii kroplujących) należy prowadzić nasadzanie roślin (co zapobiegnie uszkodzeniom systemu nawadniania – linii kroplujących w przypadku późniejszego prowadzenia nasadzeń)

IV Wymagania dotyczące prac / usług

- 1 **W związku z wieloetapowością zadania i pracami trwającymi od 2010 roku, mapa załączona do projektu, może nie uwzględniać zmian jakie zaszły w infrastrukturze technicznej. Dlatego Wykonawca przed przystąpieniem do prac, winien zapoznać się w siedzibie Zamawiającego z aktualną dokumentacją geodezyjną (mapami inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej).**
- 2 Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac / usług zgodnie z umową, jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania i za jakość zastosowanych materiałów oraz za ich zgodność z „Tabełą inwentaryzacyjną i wskazaniem do gospodarki drzewostanem” (załącznik nr 1), ze sztuką ogrodniczą, z zakresem SIWZ, oraz uzgodnieniami z Zamawiającym, jak również zgodnie z decyzjami służb konserwatorskich (Konserwatora Zabytków). Do prac winni być dopuszczeni wykonawcy mający przygotowanie zawodowe i udokumentowane doświadczenie zawodowe.
- 3 Prace / usługi należy prowadzić zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami sztuki ogrodniczej, z należytą starannością i fachowością, przez osoby do tego uprawnione odpowiednio przeszkolone oraz przygotowane, w przypadkach wymaganych prawem pod nadzorem osób uprawnionych.

- 4 Decyzje zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów wykonywanych prac będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach umowy, projektem i w SIWZ, a także w normach i wytycznych. Zalecenia zamawiającego będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę w formie pisemnej, pod groźbą zatrzymania prac / usług. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca
- 5 Wykonawca powinien zapewnić całość robocizny, materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw, niezbędnych do wykonania prac / usług, objętych umową, zgodnie z jej warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej i ewentualnymi wskazówkami Zamawiającego. Przed ostatecznym odbiorem prac / usług Wykonawca dokona rozliczenia wykonanych prac / usług, i przygotowuje obiekt do przekazania.
- 6 Zamawiający w terminie określonym w dokumentach umowy przekaze wykonawcy teren przeznaczony do rewaloryzacji.
- 7 Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach a o ich wykryciu powinien powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian i poprawek.
- 8 Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu objętego pracami / usługami w okresie trwania ich realizacji zamówienia min przez umieszczenie w wymaganych miejscach i odpowiedniej ilości tablic informacyjnych i ostrzegawczych.
- 9 Podczas realizacji prac / usług (od przyjęcia do przekazania terenu objętego pracami / usługami) Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę prac / usług oraz mienia Zamawiającego przekazanego razem z terenem objętym pracami / usługami.
- 10 Ochrona środowiska i ochrona przyrody w czasie wykonywania prac / usług – Wykonawca ma obowiązek znać i stosować, w czasie prowadzenia prac / usług, wszelkie przepisy ochrony środowiska naturalnego. W okresie trwania prac / usług Wykonawca będzie podejmować wszystkie uzasadnione kroki zmierzające do stosowania przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie objętym pracami / usługami oraz będzie unikał uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności prywatnej i społecznej, a wynikających ze skażenia środowiska, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania, miał szczególny wzgląd na prace sprzętu mechanicznego używanego na terenie objętym pracami. Stosowany sprzęt nie może powodować zniszczeń w środowisku naturalnym. Opłaty i kary za przekroczenia norm lub nie przestrzeganie przepisów szczególnych (określonych min w przepisach dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody), obciążają Wykonawcę. Wszystkie skutki ujawnione po okresie realizacji prac / usług, a wynikające z zaniedbań w czasie realizacji prac / usług, obciążają Wykonawcę.
- 11 Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w trakcie prowadzenia prac / usług wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony przyrody, prawa budowlanego i innych przepisów które będą dotyczyły wykonywania zamówienia. Wykonawca będzie miał szczególny wzgląd na: lokalizację dróg dojazdowych, natomiast stosowanie ciężkiego sprzętu mechanicznego jak samochody, ciągniki, inne pojazdy mechaniczne jest dozwolone jedynie po wyznaczonych i istniejących w terenie nawierzchniach utwardzonych – ciągów kołowych. Natomiast poruszanie się nimi po terenach utwardzonych ciągów pieszych nie jest dozwolone.
- 12 Ochrona przeciwpożarowa - Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji prac / usług albo przez personel Wykonawcy oraz za straty spowodowane przez pożar wywołany przez osoby trzecie powstały w wyniku zaniedbań w zabezpieczeniu budowy i materiałów niebezpiecznych.
- 13 Materiały szkodliwe dla otoczenia – materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie wolno stosować materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o natężeniu większym od dopuszczalnego. Wszystkie materiały użyte do prac / usług muszą mieć świadectwa dopuszczenia do stosowania wydane przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określające brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko.

- 14 Środki chemiczne będą zastosowane zgodnie ze sposobem użycia (instrukcja producenta) zawartym na opakowaniu oraz zgodnie z przepisami szczególnymi, pamiętając o tym, że teren objęty pracami znajduje się w granicach strefy A ochrony uzdrowskiej.
- 15 Ograniczenie obciążeń osi pojazdów - pojazdy i ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczone w obrębie terenu zieleni i Wykonawca będzie odpowiadał za wszelkie szkody nimi spowodowane.
- 16 Ograniczenie obciążeń osi pojazdów - pojazdy i ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczone do poruszania się po ciągach komunikacji pieszej. Wykonawca będzie odpowiadał za wszelkie szkody nimi spowodowane.
- 17 Bezpieczeństwo i higiena pracy – podczas realizacji prac / usług Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych oraz zapewnienie bezpieczeństwa publicznego. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.
- 18 Stosowanie się do prawa i innych przepisów – Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi pracami / usługami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych przepisów i wytycznych podczas prowadzenia prac / usług. Jeśli nie dotrzymanie w/w wymagań spowoduje następstwa finansowe lub prawne to w całości obciążą one Wykonawcę
- 19 Ochrona własności publicznej i prywatnej – Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności Publicznej lub prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem prac / usług lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej to Wykonawca, na swój koszt, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan uszkodzonej, a naprawionej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne oraz musi uzyskać od odpowiednich władz, będących właścicielami tych urządzeń, potwierdzenie informacji o ich lokalizacji. Wykonawca zapewni w czasie trwania prac / usług właściwe oznakowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń.
- 20 Po wykonaniu robót, wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia przeszkolenia z zakresu obsługi i eksploatacji urządzeń systemu nawodnienia dla osób wytypowanych przez zamawiającego.
- 21 Po wykonaniu robót, wykonawca zobowiązuje się do wskazania sposobu i zakresu utrzymywania wykonanej zieleni (w tym ukwiecenia) w formie pisemnej instrukcji (wytycznych).
- 22 W okresie gwarancyjnym wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia obsługi technicznej systemu nawodnienia, jej regulacji oraz naprawy wszelkich usterek.
- 23 Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych Rewaloryzacją zabytkowego Parku im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju. Specyfikację należy rozpatrywać łącznie z przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi, projektami i wydanymi pozwoleńiami oraz uzgodnieniami obejmującymi wieloetapowość całej inwestycji.
- 24 Roboty winne być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną, STWiORB
- 25 Wykonawca ma obowiązek okazać w stosunku do użytych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa lub deklarację zgodności, lub certyfikat zgodności z Polską Normą, lub aprobatę techniczną, lub świadectwo dopuszczenia do stosowania wydane przez IBDiM

V Materiały

1. Źródła uzyskania materiałów – Wykonawca zapewni użycie materiałów zgodnych z dokumentacją, SIWZ i PN. Materiał roślinny pozyskiwany będzie ze szkółek opartych na

- produkcji z rodzimego materiału wyjściowego. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu źródło pozyskania materiału roślinnego.
- 2 Inspekcja producenta materiału szkółkarskiego – Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli dostaw materiału roślinnego u producenta.
 - 3 Materiały i prace / usługi nie odpowiadające wymaganiom – W przypadku gdy prace / usługi lub materiały nie będą w pełni zgodne z określonymi wymaganiami i wpłynię to na zmianę parametrów wykonanych prac, to takie materiały winny być niezwłocznie zastąpione innymi, a prace / usługi wykonane od nowa na koszt Wykonawcy. Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną odrzucone przez zamawiającego i przez Wykonawcę wywiezione z terenu realizacji zadania na koszt Wykonawcy.
 - 4 Przechowywanie i składowanie materiałów – Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do prac / usług, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość, do czasu prac / usług były dostępne do kontroli przez zamawiającego.
 - 5 Ziemia urodzajna i kompostowa – Ziemia urodzajna pozyskana w innym miejscu i dostarczona na plac budowy – nie może być zagruzowana, przerośnięta korzeniami, zasolona lub zanieczyszczona chemicznie. Ziemia kompostowa do nawożenia gleby i zaprawy dołów pod rośliny - mogą być stosowane komposty, powstające w wyniku rozkładu różnych odpadków roślinnych i zwierzęcych (np. torfu, obornika, biomasy roślinnej i materiału strukturalnego), przy kompostowaniu ich na otwartym powietrzu w przyzmacach, w sposób i w warunkach zapewniających utrzymanie wymaganych cech i wskaźników jakości dojrzałego kompostu.
 - 6 Rodzaje materiałów użytych do nawożenia jak i sposoby nawożenia reguluje Ustawa o nawozach i nawożeniu z 26 lipca 2000r. (Dz. U. 00.89.991) oraz Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 01.06.2001r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o nawozach oraz z 01.06.2001r. w sprawie szczegółowego sposobu stosowania nawozów.
 - 7 Materiał roślinny sadzeniowy - Dopuszcza się stosowanie materiału sadzeniowego wyłącznie w I wyborze
 - 8 Drzewa i krzewy – dostarczone drzewa i krzewy powinny być zgodne z normą PN-R-67023(3) i PN-R-67022(2), właściwie oznaczone, tzn. muszą mieć etykiety, na których podana jest nazwa łacińska, forma, wybór, wysokość pnia, numer normy.
 - 9 Materiał szkółkarski roślin ozdobnych przeznaczony do Handlu musi być czysty odmianowo, wyprodukowany zgodnie z zasadami agrotechniki szkółkarskiej i odpowiadać określonym w zaleceniach wymaganiom
 - 10 W ofertach, na etykietach, listach przewozowych itd. dotyczących roślin pojemnikowych powinna być podana pojemność i rodzaj pojemnika. Rośliny muszą być za każdym razem szkółkowane w rozstawie umożliwiającej odpowiednie wykształcenie korony. Dla określenia parametrów roślin młodych stosowane są symbole. Opisują one wiek rośliny oraz sposób mnożeni. Przy roślinach młodych w doniczkach podaje się rozmiar doniczki przez podanie średnicy doniczki oraz wysokości i szerokości rośliny. Wiek jest parametrem opisującym roślinę tylko w odniesieniu do roślin młodych
 - 11 Materiał dorosły to materiał odpowiednio uformowany, który jest przeznaczony do wysadzania na miejsce stałe. Materiał dorosły opisywany jest poprzez podanie długości pędów oraz liczby szkółkowań (przesadzeń w szkółce). Przy roślinach z bryłą podaje się tę informację opisowo, przy pojemnikach objętość pojemnika
 - 12 Rośliny powinny być zdrewniałe, zahartowane oraz prawidłowo uformowane z zachowaniem charakterystycznych dla gatunku i odmiany pokroju, wysokości, szerokości i długości pędów a także równomiernego rozkrzewienia i rozgałęzienia oraz posiadać następujące cechy:
 - 12.1 Powinny być zachowane odpowiednie proporcje między pniem i koroną oraz między podkładką dobrze z nią zrośniętą częścią szlachetną
 - 12.2 Materiał musi być zdrowy, bez śladów żerowania szkodników, uszkodzeń mechanicznych, objawów będących skutkiem niewłaściwego nawożenia i agrotechniki oraz bez odrostów podkładki poniżej miejsca szczepienia
 - 12.3 Pąk szczytowy przewodnika powinien być wyraźnie uformowany,

- 12.4Przyrost ostatniego roku powinien wyraźnie i prosto przedłużać przewodnik,
- 12.5System korzeniowy powinien być skupiony i prawidłowo rozwinięty, na korzeniach szkieletowych powinny występować liczne korzenie drobne,
- 12.6U roślin sadzonych z bryłą korzeniową, np. drzew i krzewów iglastych, bryła korzeniowa powinna być prawidłowo uformowana i nie uszkodzona.
- 12.7Pędy korony u drzew i krzewów nie powinny być przycięte, chyba że jest to cięcie formujące, np. u form kulistych,
- 12.8Pędy boczne korony drzew powinny być równomiernie rozmieszczone,
- 12.9Przewodnik powinien być praktycznie prosty,
- 12.10 Blizny na przewodniku powinny być dobrze zarośnięte (u form naturalnych drzew wady niedopuszczalne)
- 12.11 System korzeniowy powinien być dobrze wykształcony, nieuszkodzony, odpowiedni dla danego gatunku, odmiany i wieku rośliny. Niedopuszczalne jest sadzenie roślin z bryłą korzeniową z której usunięto (przycięto) grube korzenie (\varnothing 3cm).
- 12.12 Bryła korzeniowa powinna być dobrze przerośnięta i odpowiednio duża w zależności od gatunku, odmiany i wieku rośliny
- 13 Rośliny pojemnikowe powinny posiadać silnie przerośniętą bryłę korzeniową i być uprawiane w pojemnikach o pojemności proporcjonalnej do wielkości rośliny
- 13.1Roślina musi rosnąć w pojemniku minimum jeden sezon wegetacyjny, ale nie więcej niż dwa sezony
- 14 Krzewy nie mogą być produkowane w pojemnikach ażurowych. Ponadto rośliny pojemnikowe powinny odpowiadać wszystkim wyżej wymienionym wymaganiom
- 15 Wady niedopuszczalne:
- 15.1Silne uszkodzenia mechaniczne roślin,
- 15.2Odrosty podkładki poniżej miejsca szczepienia,
- 15.3Ślady żerowania szkodników,
- 15.4Oznaki chorobowe,
- 15.5Zwędnięcie i pomarszczenie kory na korzeniach i częściach naziemnych,
- 15.6Martwice i pęknięcia kory,
- 15.7Uszkodzenia pąka szczytowego przewodnika,
- 15.8Dwupędowe korony drzew formy piennej,
- 15.9Uszkodzenie lub przesuszenie bryły korzeniowej,
- 15.10 Źle zrośnięte odmiany, szczepionej z podkładką.
- 16 Róże – dostarczone rośliny powinny być oznaczone etykietą z nazwą łacińską i odpowiadać normie jak dla krzewów.
- 16.1Wymagania ogólne dla róż:
- 16.1.1 Rośliny powinny być dojrzałe technicznie, tzn nadające się do wysadzenia, jednolite w całej partii, zdrowe i niezwędnięte,
- 16.1.2 Pokrój roślin, barwa kwiatów i liści powinny być charakterystyczne dla gatunku i odmiany,
- 16.1.3 Bryła korzeniowa powinna być dobrze przerośnięta korzeniami, wilgotna bez objawów chorobowych, nieuszkodzona,
- 16.2 **Niedopuszczalne wady:**
- 16.2.1 Zwędnięcia liści i kwiatów,
- 16.2.2 Uszkodzenie pąków kwiatowych, łodyg, liści i korzeni,
- 16.2.3 Oznaki chorobowe,
- 16.2.4 Ślady żerowania szkodników
- 17 Rośliny cebulowe – dostarczone rośliny powinny być oznaczone etykietą z nazwą łacińską i odpowiadać normie CN 0601 10
- 17.1 Byliny i rośliny cebulowe powinny być dostarczone w doniczkach min. standardowych 9cm. Do czasu wysadzenia rośliny powinny być ocienione, osłonięte od wiatru i zabezpieczone przed wyschnięciem.
- 17.2 Wymagania ogólne dla bylin i roślin cebulowych
- 17.2.1 Rośliny powinny być czystej rasy, zdrowe i całe, nieuszkodzone, czyste, wolne od anormalnej powierzchniowej wilgotności, dobrze rozwinięte oraz wolne od defektów

- 17.2.2 Rośliny powinny być dojrzałe technicznie, tzn nadające się do wysadzenia,
- 17.2.3 Pokrój roślin, barwa kwiatów i liści powinny być charakterystyczne dla gatunku i odmiany,
- 17.2.4 Bryła korzeniowa powinna być dobrze przerośnięta korzeniami, wilgotna bez objawów chorobowych, nieuszkodzona,
- 17.3 Niedopuszczalne wady:
 - 17.3.1 Zwiędnięcia liści i kwiatów,
 - 17.3.2 Uszkodzenie pąków kwiatowych, łodyg, liści i korzeni,
 - 17.3.3 Oznaki chorobowe,
 - 17.3.4 Ślady żerowania szkodników.
- 18 nasiona traw. – Nasiona traw najczęściej występują w postaci gotowych mieszanek z nasion różnych gatunków. Gotowa mieszanka traw powinna mieć oznaczony procentowy skład gatunkowy, klasę, numer normy wg której została wyprodukowana, zdolność kiełkowania.
- 19 Wymagania szczegółowe
 - 19.1 Krzewy liściaste i ich formy pienne - - muszą być dwa razy szkółkowane i mieć przynajmniej 3 dobrze wykształcone pędy główne z typowym dla odmiany rozgałęzieniami
 - 19.2 Rośliny okrywowe – muszą być, odpowiednio do gatunku równomiernie rozkrzewiane. Szerokość mierzy się według następującego schematu: średnica największego koła, którego przynajmniej 1/3 powierzchni zakryte jest przez roślinę
 - 19.3 Rośliny młode – musi być zachowana proporcja pomiędzy długością a grubością pędu i stosowną do wieku strukturą rośliny. System korzeniowy musi być odpowiedni dla gatunku oraz wieku rośliny i nie może być zniekształcony
- 20 Wymagania dotyczące innych materiałów
 - 20.1 Należy stosować materiały posiadające aktualne atesty, certyfikaty, aprobaty bądź oświadczenia zgodności z normą, a w szczególności zgodnie z zasadami postępowania i wytycznymi technologicznymi, określonymi w załącznikach do tych dokumentów
 - 20.2 Należy stosować materiały posiadające aktualne potwierdzenie producenta zgodności dostarczonego materiału z normą zakładową i wyżej wymienionymi dokumentami
 - 20.3 Należy stosować materiały posiadające aktualną datę ważności, to jest nie przeterminowane, w przypadku gdy jest to istotne z punktu widzenia pełnej ich przydatności do stosowania, określonej w odpowiednich dostarczonych przez producenta kartach technicznych wyrobu, normach budowlanych i innych wymaganych prawem dokumentach
 - 20.4 Nawozy mineralne powinny być w opakowaniu, z podanym składem chemicznym (zawartość azotu, fosforu, potasu) Nawozy należy zabezpieczyć przed zawilgoceniem i zbrzyleniem w czasie transportu u przechowywania
 - 20.5 Pale do drzew – Pale do drzew winny być okorowane, zaimpregnowane, o średnicy minimum 8cm, o wysokości min. 2,5m, do drzew montować minimum 3 szt.

VI Kontrola jakości prac / usług:

- 1 Zasady kontroli i jakości prac / usług – Celem kontroli prac / usług będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość prac / usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę prac / usług i jakość materiałów oraz wykonywanych prac / usług. Jeżeli podczas kontroli ujawnione wady będą poważne i będą mogły mieć ujemny wpływ na jakość prac / usług, Zamawiający natychmiast wstrzyma użycie danych materiałów, sprzętu itp. do czasu, aż stwierdzona zostanie ich odpowiednia jakość.
- 2 Zamawiający uprawniony jest do kontroli i badania materiałów u źródła ich wytwarzania oraz zapewniona mu będzie wszelka potrzebna pomoc ze strony Wykonawcy i producenta materiałów. Zamawiający będzie oceniać zgodność materiałów i prac / usług z wymaganiami SIWZ na podstawie wyników badań dostarczonych przez Wykonawcę.
- 3 Kontrola prac pielęgnacyjnych drzew
 - 3.1 Drzewa – kontrola prac / usług w zakresie pielęgnacji drzew polega na sprawdzeniu:
 - Zakresu, sposobu, zgodności i jakości wykonania cięć,
 - Zakresu, sposobu, zgodności i jakości zastosowania wiązań elastycznych,
 - 3.2 Kontrola materiału roślinnego i prac
 - 3.2.1 Drzewa i krzewy – kontrola prac / usług w zakresie sadzenia polega na sprawdzeniu:

- 3.2.1.1 Materiału roślinnego w zakresie wymagań jakościowych systemu korzeniowego, pokroju, wieku, zgodności z normami PN-R-67022(2), PN-R-67023(3),
- 3.2.1.2 Opakowania, przechowywania i transportu materiału roślinnego,
- 3.3 Kontrola prac / usług posadzonych drzew i krzewów dotyczy:
 - 3.3.1 Wielkości dołków na drzewa i krzewy,
 - 3.3.2 Zaprawienia dołów ziemią urodzajną,
 - 3.3.3 Zgodności realizacji obsadzenia z ustaleniami Zamawiającego w zakresie miejsc sadzenia, gatunków i odmian, odległości sadzonych roślin,
 - 3.3.4 Wykonania misek przy drzewach i krzewach w celu podlania a następnie kopczyków na zimę,
 - 3.3.5 Jakości posadzonego materiału,
 - 3.3.6 Prawidłowości osadzenia palików przy drzewach i przymocowania ich do drzew,
 - 3.3.7 Odpowiednich terminów sadzenia,
 - 3.3.8 Wykonania prawidłowych misek przy drzewach po posadzeniu, podlaniu drzew i krzewów, oraz wykonania mulczowania
 - 3.3.9 Wymiany chorych, uszkodzonych, suchych, zdeformowanych drzew i krzewów,
 - 3.3.10 Zasilanie nawozami mineralnymi.
 - 3.3.11 Prawidłowości zabiegów pielęgnacyjnych (podlewania, odchwaszczania, nawożenia, wymiany palików i wiązań, wymiany uschniętych roślin).
- 3.4 Kontrola prac / usług w zakresie wykonywania trawników
 - 3.4.1 Oczyszczenia terenu z gruzu i zanieczyszczeń
 - 3.4.2 Określenia ilości zanieczyszczeń (w m³),
 - 3.4.3 Pomiaru odległości wywozu zanieczyszczeń na zwałkę,
 - 3.4.4 Wymiany gleby jałowej na ziemię urodzajną z kontrolą grubości warstwy rozścielonej ziemi,
 - 3.4.5 Ilości rozrzuconego kompostu,
 - 3.4.6 Prawidłowego uwałowania terenu,
 - 3.4.7 Zgodności składu gotowej mieszanki traw z ustaleniami dokumentacji projektowej,
 - 3.4.8 Gęstości zasiewu nasion,
 - 3.4.9 Okresów podlewania, zwłaszcza podczas suszy,
 - 3.4.10 Dosiewania płaszczyzn trawników o zbyt małej gęstości wykiełkowanych źdźbeł trawy.
 - 3.4.11 Kontrola prac / usług przy odbiorze trawników dotyczy: prawidłowej gęstości trawy (trawniki bez tzw. „łysin”), obecności gatunków niewysiewanych oraz chwastów.
- 3.5 Kontrola prac / usług w zakresie wykonywania kwietników, rabat bylinowych i różanek polega na:
 - 3.5.1 Zgodności założenia kwietników z projektem pod względem wymiarów kwietników, rozmieszczenia poszczególnych gatunków i odmian, odległości sadzenia,
 - 3.5.2 Zgodności wykonanych kwietników z dokumentacją projektową, pod względem wymiarów kwietników, rozmieszczenia kwietników i rozmieszczenia poszczególnych gatunków i odmian, odległości sadzenia
 - 3.5.3 Jakości sadzonego materiału roślinnego (bez uszkodzeń fizjologicznych i mechanicznych, z zachowaniem jednolitego pokroju, zabarwienia i stopnia rozwoju),
 - 3.5.4 Przygotowania ziemi pod kwietniki, tzn grubości ziemi urodzajnej, ilości kompostu,
 - 3.5.5 Prawidłowości zabiegów pielęgnacyjnych (podlewania, odchwaszczania, nawożenia, przycinania przekwitłych i uschniętych kwiatostanów, wymiany uschniętych roślin).
 - 3.5.6 Zaprawienia dołów ziemią urodzajną,
 - 3.5.7 Przy odbiorze jesienią kwietników z roślin wieloletnich należy sprawdzić zabezpieczenie na okres zimy

VII Obmiar prac / usług

1. Ogólne zasady obmiaru prac / usług. Obmiar prac / usług będzie odzwierciedlał faktyczny zakres wykonywanych prac / usług zgodnie z SIWZ, w jednostkach ustalonych w kosztorysie ofertowym oraz w dokumentacji projektowej. Obmiaru prac / usług dokonuje Wykonawca po powiadomieniu Zamawiającego o zakresie obmierzanych prac / usług i terminie obmiaru, co najmniej na trzy dni przed terminem obmiaru. Wyniki obmiaru

wpisywane będą do Księgi obmiaru prac / usług. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich prac / usług. Błędne dane zostaną poprawione wg ustaleń Zamawiającego dostarczonych Wykonawcy na piśmie.

2. Czas przeprowadzania obmiaru. Obmiary będą przeprowadzane przed ostatecznym odbiorem prac / usług, a także w przypadku występowania dłuższych przerw w robotach oraz w przypadku zmiany Wykonawcy.
3. Wykonywanie obmiaru prac / usług
 - 3.1 Prace / usługi pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia wykonywane będą w sposób zrozumiały i jednoznaczny.
 - 3.2 Do pomiaru używane będą tylko sprawne narzędzia pomiarowe, posiadające czytelną skalę, jednoznacznie określającą wykonany pomiar.
 - 3.3 Wykonany obmiar prac / usług zawierać będzie: - podstawę wyceny i opis prac / usług, - ilość przedmiarową prac / usług (z kosztorysu ofertowego), - datę obmiaru, - miejsce obmiaru przez podanie: lokalizacji, gatunku rośliny, ilości roślin (wielkości) zgodnie z dokumentacją projektową, wykonanie szkicu pomocniczego, - obmiar prac / usług z podaniem składowych obmiaru w kolejności: długość x szerokość x głębokość x wysokość x ilość = wynik obmiaru, - ilość prac / usług wykonanych od początku budowy, - dane osoby sporządzającej obmiar.
4. Jednostka obmiarową jest:
 - 4.1 m² (metr kwadratowy) wykonania: trawników
 - 4.2 m² (metr kwadratowy) oraz ilość sztuk posadzonych roślin w odniesieniu do bylin i roślin cebulowych
 - 4.3 ilość sztuk w odniesieniu do róż, krzewów i drzew
 - 4.4 mb (metr bieżący) ułożenia linii kroplujących
 - 4.5 ilość sztuk zainstalowanych zraszaczy i innych urządzeń związanych z systemem nawodnienia (elektrozawory, sterowniki, filtry itp)

VIII Odbiór prac / usług

1. Rodzaje odbioru prac / usług – w zależności od ustaleń odpowiednich SIWZ, prace / usługi podlegają następującym etapom odbioru:
 - 1.1 Odbiorowi prac / usług zanikających i ulegających zakryciu,
 - 1.2 Odbiorowi końcowemu (po zakończeniu prac).
 - 1.3 Odbiorowi pogwarancyjnemu
- 2 Odbiór prac / usług zanikających i ulegających zakryciu.
 - 2.1 Odbiór prac / usług zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych prac / usług, które w dalszym procesie realizacji ulegną zaniknięciu lub zakryciu. Odbiór prac / usług zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany na podstawie zgłoszenia przez wykonawcę wpisem do książki prac / usług i jednoczesnym pisemnym powiadomieniem zamawiającego, w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu prac / usług. Odbiór przeprowadzony będzie niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 3 dni licząc od dnia następującego po dniu zgłoszenia wpisem do książki prac / usług i powiadomieniem o tym zamawiającego
 - 2.2 Odbioru prac / usług dokonuje Zamawiający.
 - 2.3 Gotowość danej części prac / usług do odbioru zgłasza Wykonawca Zamawiającemu. Odbiór będzie przeprowadzony bezzwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni licząc od dnia następnego po dniu dokonania zgłoszenia przez wykonawcę o gotowości do odbioru częściowego. Jakość i ilość prac / usług ulegających zakryciu ocenia zamawiający na podstawie i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z SIWZ i uprzednimi ustaleniami.
 - 2.4 Podstawowym dokumentem do dokonania odbiorów częściowych są protokoły odbiorów częściowych sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego oraz wpis do książki prac / usług.

- 2.5 W przypadku, gdy wg Zamawiającego prace / usługi nie będą gotowe do odbioru częściowego, Zamawiający nie dokona odbioru częściowego do czasu wykonania prac / usług poprawkowych zarządzonych przez zamawiającego.
- 3 Odbiór ostateczny (końcowy) prac / usług.
- 3.1 Zasady odbioru końcowego prac / usług – odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania prac / usług w odniesieniu do ich ilości, jakości oraz wartości. Całkowite zakończenie prac / usług oraz gotowość do odbioru końcowego będzie potwierdzona pisemnie zamawiającemu oraz wpisem do książki prac / usług. W terminie 14 dni od daty potwierdzenia gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o dacie rozpoczęcia odbioru i składzie powołanej komisji odbierającej prace. Końcowego odbioru prac / usług dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy. Komisja odbierająca prace / usługi dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonanych prac / usług z zakresem prac / usług i SIWZ. W toku odbioru ostatecznego komisja zapozna się z realizacją prac / usług, zwłaszcza w zakresie wykonania prac / usług uzupełniających i prac / usług poprawkowych. W przypadku niewykonania wyznaczonych prac / usług poprawkowych lub prac / usług uzupełniających komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.
- 4 Odbiór pogwarancyjny
- 4.1 Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych prac / usług związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym oraz wykonanych prac / usług określonych w zał. nr.9 do niniejszej specyfikacji. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad odbioru ostatecznego
- 5 Dokumenty odbioru ostatecznego
- 5.1 Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego są protokoły odbiorów częściowych oraz protokołów odbioru końcowego, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego i wpis do książki prac / usług oraz wpis do książki obmiaru prac.
- 5.2 Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować
- 5.2.1 Dziennik budowy.
- 5.2.2 Książkę obmiaru prac / usług
- 5.2.3 Protokoły odbioru prac / usług zanikających.
- 5.2.4 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego
- 6 W przypadku, gdy zdaniem komisji, prace / usługi pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin tego odbioru.
- 7 Wszystkie zarządzane przez komisję prace / usługi poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego, wykonane i zgłoszone pismem przez Wykonawcę do odbioru w terminie ustalonym przez komisję.

IX Wspólny słownik zamówień (CPV):

77310000-6	Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45 31 51 00	Roboty instalacyjne wodno- kanalizacyjne, sanitarne, elektryczne
77211600-8	Sadzenie drzew
45112711-2	Roboty w zakresie kształtowania parków
77313000-7	Usługi utrzymania parków
77314100-5	Usługi w zakresie trawników

X MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Miejscem wykonania zamówienia jest Park Zdrojowy im. Jana Pawła II – objęty ochroną konserwatorską, wpis do rejestru zabytków 04.10.1977r. pod numerem 678/WŁ

2. Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31 sierpnia 2011r.**

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW WRAZ Z WYKAZEM WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - 1.1 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu Zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 2. Wiedza i doświadczenie
 - 2.1 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert min. 2 (dwa) zadania, w zakresie rewaloryzacji / rewitalizacji terenów użyteczności publicznej (Parki) wpisanych do rejestru zabytków obejmujące swoim zakresem: nasadzenia zieleni (rabaty kwiatowe, trawniki), budowy małej architektury ogrodowej (pergole, murki kamienne), budowy, automatycznego systemu nawodnienia, o łącznej wartości min. 1.200.000,00 zł (jeden milion dwieście tysięcy złotych) brutto dla każdego zadania (w technologii podobnej do przedmiotu zamówienia, tzn: minimum z wykorzystaniem wynurzeniowych zraszaczy rotacyjnych oraz linii kroplujących, pergole drewniane, murki kamienne lub z kostki granitowej) z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
 - 2.2 Potwierdzenie spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, w tym wykazu robót na druku wg ZAŁĄCZNIKA 4 do SIWZ. Do wykazu robót należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np: protokół odbioru końcowego robót, referencje).
 3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia
 - 4.1 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie osobami:
 - 4.1.1 min. 1 osobą na stanowisko Kierownika Budowy, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
 - 4.1.2 min. 1 (jedną) osobą na stanowisku kierownika robót, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami instalacyjnymi w specjalności wodno-kanalizacyjnej,
 - 4.1.3 min. 1 (jedną) osobą na stanowisku kierownika robót, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami instalacyjnymi w specjalności elektrycznej
Bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz będących członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa.
 - 4.2 Potwierdzenie spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, w tym wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ oraz przedłożone zostaną odpowiednie dokumenty stwierdzające, że osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiada odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej jak również dokumenty potwierdzające, że osoby, które będą pełnić funkcję kierowników robót instalacyjnych, posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej, wymagane przepisami prawa budowlanego, posiada wymagane ubezpieczenie OC – zgodnie z przepisami prawa budowlanego i ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /art.6.1 ustawy z dnia 15.12.2000 r. Dz. U. nr 5 z 2001 r. poz. 42 z póź. zm

4.3 Ponadto za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie osobami:

4.3.1 min. 1 osobą sprawującą nadzór nad robotami prowadzonymi na terenie parku zabytkowego, przez osoby posiadające uprawnienia do kierowania pracami na terenach zieleni urządzonej, zgodnie z § 8 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. w sprawie w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych. Wymagane jest również, aby pozostałe osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia, spełniały wymagania określone w § 8 ust.4 wyżej cytowanego Rozporządzenia

4.4 Potwierdzenie spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, w tym oświadczenie, że zostanie zapewniony nadzór nad robotami prowadzonymi na terenie parku zabytkowego, osoby posiadającej uprawnienia do kierowania pracami na terenach zieleni zabytkowej oraz że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia, spełniają wymagania o których mowa w § 8 ust.4 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. w sprawie w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych – załącznik nr 7 do SIWZ oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

5.1 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie powyższego warunku Zamawiający uzna sytuację ekonomiczną i finansową Wykonawcy, zapewniające wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia:

5.1.1 Wykonawca winien wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1.500.000,00 zł (jeden milion pięćset tysięcy złotych),

5.1.2 Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1.000.000,00 zł (jednego miliona złotych).

5.2 Potwierdzenie spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, w tym:

5.2.1 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

5.2.2 opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

- 5.3 Wykonawca, jak również w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w odniesieniu do tych podmiotów należy przedłożyć dokumenty:
- 5.3.1 pisemne zobowiązanie podmiotów oddanych do dyspozycji i niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
 - 5.3.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5.3.3 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - 5.3.4 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 5.3.5 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 5.3.6 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 5.3.7 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 5.4 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
5. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz w przypadku gdy wykonawca, wykazując spełnianie powyższych warunków, polega na zasobach innych podmiotów, wymagane jest aby wykonawca jak również w odniesieniu do podmiotów na których zasobach będzie polegał wykonawca, należy przedłożyć:
- 6.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3 do SIWZ
 - 6.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie ogłoszonej otwartej likwidacji lub upadłość, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje

zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3A do SIWZ

- 6.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.5 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego (wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert) w zakresie
 - 6.5.1 osób fizycznych, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6.5.2 spółek jawnych, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6.5.3 spółek partnerskich, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6.5.4 spółek komandytowych oraz spółek komandytowo-akcyjnych, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6.5.5 osób prawnych, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 6.6 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie podmiotów zbiorowych, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 6.7 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt.6.

6. Dokumenty podmiotów zagranicznych

- 7.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
- 7.1.1 dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- 7.1.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 7.1.1.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 7.1.1.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 7.1.1.4 informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 7.2 W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 7.3 Jeżeli wykonawca, wykaże spełnianie warunku, dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, polegając na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określających, że Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest w takiej sytuacji udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jak również wymaga się przedłożenia informacji, podmiotów zbiorowych, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary, w odniesieniu do podmiotów na których będzie polegał wykonawca.

- 7.4 Dokumenty wymienione powyżej są składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 7.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz tłumaczeniem na język polski.
7. WYKAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- 8.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:
- 8.1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3 do SIWZ;
- 8.2 Pozostałe dokumenty wymagane w postępowaniu:
- 8.2.1 Wypełniony i podpisany formularz oferty - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 1 do SIWZ.
- 8.2.2 Wypełniony i podpisany formularz kosztorysu ofertowego - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2 do SIWZ.
- 8.2.3 Dowód wpłaty wadium (w przypadku formy pieniężnej - potwierdzenie przelewu środków finansowych na konto **Zamawiającego**, w przypadku pozostałych form wniesienia - wadium oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Finansowo-Budżetowym Zamawiającego, zaś do oferty dołączyć kopię dokumentu). Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty. Oryginał dowodu wniesienia wadium należy umieścić w oznaczone kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium” i załączyć do oferty.
- 8.2.4 Zaakceptowany wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ.
8. POZOSTAŁE USTALENIA
- 9.1 Zgodnie z art. 23 ust. 1 PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 9.2 W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. **Zamawiający** dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.
- 9.3 Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń czy pełnomocnictw lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
- 9.4 Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 9.5 Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 9.6 Sprawdzenie w/w warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wykazanych w Rozdz. XI wg zasady spełnia / nie spełnia.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami do czasu złożenia ofert:
 - 1.1 Oświadczenia, zapytania, zawiadomienia i informacje składane przez Wykonawców oraz odpowiedzi **Zamawiającego** wymagają formy pisemnej. **Zamawiający** dopuszcza przekazanie informacji za pomocą faksu, potwierdzonego niezwłocznie pisemnie. Treści oświadczeń, zapytań, zawiadomień, zmiany SIWZ oraz odpowiedzi zostaną przekazane Wykonawcom, którzy złożyli wniosek o wydanie SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej **Zamawiającego**;
 - 1.2 Wykonawca może zwrócić się do **Zamawiającego** o wyjaśnienie treści SIWZ. **Zamawiający** udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do **Zamawiającego** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Zamawiający** prześle treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po terminie składania w/w wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, **Zamawiający** może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ;
 - 1.3 W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszenia. Dokonaną zmianę specyfikacji **Zamawiający** przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej. Zmiana jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców;
 - 1.4 Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, **Zamawiający** zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP;
 - 1.5 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, **Zamawiający** przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację taką na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania **Zamawiającego** i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
 - 1.6 W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ nie powoduje konieczności zmian w ofertach, **Zamawiający** nie przedłuża terminu składania ofert.
2. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu ofert:
 - 2.1 Wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez **Zamawiającego** do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej. **Zamawiający** dopuszcza przekazanie pism, wezwań i odpowiedzi za pomocą faksu potwierdzonego niezwłocznie pisemnie;
 - 2.2 Informacje o wykluczeniu Wykonawcy i/lub odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zostaną przekazane pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty,
 - 2.3 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie Wykonawcom którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń **Zamawiającego**.
3. Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:
 - 3.1 Sebastian Łukaszewicz (Inspektor ds. obsługi prawnej) - w godz. od 08⁰⁰ do 14⁰⁰ - tel. 74 8 117 854, fax (74) 8 147 418, e-mail: prawnik@ladek.pl
 - 3.2 Mariusz Krynicki (Inspektor ds. Leśnictwa i Ochrony Środowiska) - w godz. od 08⁰⁰ do 14⁰⁰ - tel. (74) 8 117 874, tel. kom.668400545, fax (74) 8 147 418, e-mail: lesnictwo@ladek.pl
 - 3.3 Dagmara Janiak (Inspektor ds. Wspólnoty Europejskiej i Finansowania Inwestycji) - w godz. od 08⁰⁰ do 14⁰⁰ - tel. (74) 8 117 855, fax (74) 8 147 418, e-mail: inwestycje@ladek.pl

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 34.000,00 złotych (trzydzieści cztery tysiące złotych 00/100)
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1 pieniężnej - wpłacone przelewem na konto **Zamawiającego**,
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3 gwarancjach bankowych,
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto **Zamawiającego** w Powiatowym Banku Spółdzielczym w Strzelinie O/Lądek Zdrój nr 39 9588 0004 3900 1111 2000 0060.
4. Wadium winno być na koncie **Zamawiającego** nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.
5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w Wydziale Finansowo-Budżetowym **Zamawiającego**. Kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, za wyjątkiem pkt 6.
6. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
7. **Zamawiający** zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 10.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **Zamawiający** zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. **Zamawiający** zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. **Zamawiający** zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
11. UWAGA: W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten winien zawierać klauzulę gwarancji zapłaty wymaganej kwoty wadium po zaistnieniu w/w okoliczności.
12. **Zamawiający** żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z punktem 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez **Zamawiającego**.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
14. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez **Zamawiającego** na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz **Zamawiającego** w przypadku, gdy:
 - 15.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- 15.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeżeli dotyczy*),
15.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący ZAŁĄCZNIK 1 do SIWZ. Do oferty winny być dołączone dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszej SIWZ.
2. ZAŁĄCZNIKI 1, 2, 3, 3A, 4, 5, 7 powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
3. ZAŁĄCZNIK 6 - Wzór umowy winien zostać zaakceptowany i podpisany przez Wykonawcę na ostatniej stronie bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu jego treści.
4. W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Złożona oferta wraz z innymi wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie lub komputerze.
7. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty, w tym kalkulacja ofertowa, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
9. **Zamawiający** dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.
10. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
11. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie/kopertę należy zaadresować na adres **Zamawiającego** z zaznaczeniem: **Oferta na „Rewaloryzacja Zabytkowego Parku im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju – etap II” - nie otwierać przed dniem 25.03.2011r., godz. 11:00”**.
12. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania **Zamawiający** nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
13. **Zamawiający** niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
14. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że **Zamawiający** zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt XI, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
15. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje **Zamawiający**.

XVI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31 – Biuro Obsługi Klienta (pokój nr 1), nie później niż do dnia 25.03.2011 r. do godz. 10:30.

XVII. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.03.2011 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31 – sala nr 26.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art.86 ust. 3 ustawy poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu - tj. dat i godzin wypłynięcia ofert.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.
5. Protokół wraz z załącznikami, tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składanymi przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umową jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku robót dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
7. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielne od pozostałych, jawnych części oferty.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Założenia wyjściowe:
 - 1.1 oferta w części kosztorysowej powinna zawierać kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej,
 - 1.2 zaleca się sporządzenie kosztorysu ofertowego na Załączniku 2,
 - 1.3 dopuszcza się opracowanie (przepisanie) kosztorysu ofertowego na podstawie Załącznika 2,
 - 1.4 podstawę wyceny stanowią:
 - 1.4.1 przedmiar robót zawarty w kol. nr 3, 4 i 5 Załącznika 2 „Kosztorys ofertowy”,
 - 1.4.2 specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, precyzujące zakres robót podstawowych, tymczasowych i towarzyszących oraz wymagania jakościowe związane z wykonywaniem robót zapisanych w poszczególnych pozycjach kosztorysu.
 - 1.5 cenę jednostkową robót Wykonawca może określić na podstawie kalkulacji własnej, zawierającej szczegółowo obliczone koszty robocizny, materiałów z kosztami zakupu, pracy sprzętu, niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową wraz z dodanymi kosztami pośrednimi (narusz do R i S) i zyskiem (narusz do R, S i Kp),
 - 1.6 wartość kosztorysową netto robót objętych przedmiarem robót oblicza się jako sumę iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług,
 - 1.7 ceny jednostkowe i wyliczone wartości robót muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza,
 - 1.8 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za narzędzia (programy komputerowe, programy arkusze kalkulacyjne, programy kosztorysowe) użyte do wyliczenia cen i wartości kosztorysu ofertowego, w szczególności za błędy wynikające z zaokrąglenia wyników obliczonych wartości do wymaganych dwóch miejsc po przecinku (tj. do pełnych groszy).
2. **Zamawiający** poprawi w ofercie:

- 2.1 oczywiste omyłki pisarskie,
- 2.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 2.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, pod warunkiem, iż Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyrazi zgodę na poprawienie omyłki. W przypadku nie wyrażenia zgody oferta zostanie odrzucona - o poprawieniu omyłek w ofercie **Zamawiający** niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3 W formularzu oferty należy podać cenę oferty:
 - 3.1 bez podatku VAT (netto),
 - 3.2 kwotę podatku VAT,
 - 3.3 łącznie z podatkiem VAT (brutto).
 - 3.4 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. **Zamawiający** nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
- 4 **Zamawiający** informuje, że cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
- 5 W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, **Zamawiający** na podstawie art. 90 ust 1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. **Zamawiający** odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 1. Przy wyborze ofert **Zamawiający** będzie kierował się następującym kryterium:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Ilość punktów Max
1)	Cena (C)	100 %	100

- 2. Zasady oceny kryterium "Cena" (C) - waga 100%.
- 3. W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;
C_{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty „i”;

4. **Zamawiający** udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów - najniższa cena.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert **Zamawiający** może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, treści oświadczeń i dokumentów, przedstawienia przez Wykonawcę oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Oferta zostanie odrzucona, gdy:
 - 6.1 jest niezgodna z ustawą;
 - 6.2 jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;
 - 6.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 6.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 6.5 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6.7 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;
 - 6.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XX. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty **Zamawiający** jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, uzasadnienie wyboru oferty, przyznana punktację w każdym kryterium oraz łączną punktację,
 - 1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.4 terminie, po upływie którego umowa może zostać zawarta.
- 2 **Zamawiający** zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).
- 3 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z w/w kryteriami, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez **Zamawiającego**, ale nie wcześniej niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty

droga faksową (ew. poczta elektroniczną) lub 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia w inny sposób.

- 4 **Zamawiający** może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 5 W przypadku podmiotów występujących wspólnie, **Zamawiający** zgodnie z art.23 ust. 4 ustawy PZP, może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy.
- 6 Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.
- 7 Po podpisaniu umowy, wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 2 tygodni licząc od daty podpisania umowy, do zawarcia umowy ubezpieczeniowej z zakresu usług i robót wynikających z umowy kontraktowej, w wysokości wartości zamówienia, na cały okres realizacji zamówienia.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1 Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10 % ujętej w umowie wartości brutto w:
 - 1.1 pieniądzu - wpłacone przelewem na konto **Zamawiającego**,
 - 1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 1.3 gwarancjach ubezpieczeniowych lub gwarancjach bankowych,
 - 1.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwzględnie płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 2.1 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowych lub gwarancji bankowych, treść dokumentów winna zawierać zapis zapewniający **Zamawiającemu** możliwość doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty w terminie 14 dni od terminów upływu ważności gwarancji.
- 3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone na konto **Zamawiającego** w Powiatowym Banku Spółdzielczym w Strzelinie O/Lądek Zdrój nr 39 9588 0004 3900 1111 2000 0060.
- 4 Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY

- 1 Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy - ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ.
- 2 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
 - 2.1 Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - 2.1.1 zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:
 - 2.1.2 klęski żywiołowe;
 - 2.1.3 warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót i usług
 - 2.1.4 niewypały i niewybuchy;
 - 2.1.5 wykopaliska archeologiczne;

- 2.1.6 odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.).
- 2.2 zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
- 2.3 przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp,
- 2.4 odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń;
- 2.5 inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia robót, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg.
- 2.6 Zmiana sposobu spełnienia świadczenia - zmiany technologiczne, w szczególności:
- 2.6.1 niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
- 2.6.2 pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- 2.6.3 pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych robót, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- 2.6.4 konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,
- 2.6.5 odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych;
- 2.6.6 konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
- 2.7 Zmiany osobowe:
- 2.7.1 zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;
- 2.7.2 zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
- 2.7.3 rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- 2.7.4 zmiany osób do nadzorowania robót.
- 2.8 Pozostałe zmiany:
- 2.8.1 zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
- 2.8.2 zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- 2.8.3 rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

- 2.84 inna niż wymienione „siła wyższa” (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ i dokumentacją.
- 2.9 Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 2.9.1 zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);
- 2.9.2 zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
- 2.9.3 udzielenie zamówień dodatkowych/uzupełniających* określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1 Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy.
- 2 **Odwołanie.**
- 2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności **Zamawiającego** podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której **Zamawiający** jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności **Zamawiającego**, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 2.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 2.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania **Zamawiającemu** przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 2.5 Domniemywa się, iż **Zamawiający** mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 2.6 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować **Zamawiającego** o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 2.7 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji **Zamawiający** powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 2.8 Na czynności, o których mowa w pkt. 2.7 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
- 3 **Terminy wnoszenia odwołań**
- 3.1 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności **Zamawiającego** stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 3.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

- 3.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3.1 i 3.2 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 3.4 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 3.5 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 3.6 **Zamawiający** przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 3.7 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się **Zamawiającemu** oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 3.8 Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 3.9 **Zamawiający** lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy, Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 3.10 Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art.186 ust.3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie **Zamawiającego**.
- 3.11 Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności **Zamawiającego** wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
- 4 **Skarga do sądu.**
- 4.1 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 4.2 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 4.3 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania **Zamawiającego**.
- 4.4 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.