

W lewym górnym rogu dokumentu
pieczęć podłużna o treści
Burmistrz Łądką Zdroju

ZARZĄDZENIE NR 0050.261.2015
BURMISTRZA ŁĄDKA-ZDROJU
z dnia 31 grudnia 2015 r.

w sprawie dokonania zmiany Zarządzenia Burmistrza nr 0050.143.2012 z dnia 7 sierpnia 2012r. w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości dla Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój oraz w sprawie instrukcji regulujących gospodarkę finansową Gminy.

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2015r. poz.1515), art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2013r. poz. 330 ze zm.), art. 40 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2013r. poz. 885 ze zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 05 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej polskiej (tj. Dz.U. z 2013r. poz.289), oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2010r. nr 208 poz.1375) zarządza się co następuje:

§ 1

W Zakładowym planie kont stanowiącym załącznik nr 2 do ww. zarządzenia dokonuje się następujących zmian:

1. zmienia się punkt 4, który otrzymuje brzmienie:

Ustala się zasady ewidencjonowania obrotu gospodarczego na kontach „201” dla ewidencji bieżącej działalności, „240” dla ewidencji zadań inwestycyjnych – według podziału na kontrahentów oraz ze wskazaniem w formatce klasyfikacji budżetowej.

2. wprowadza się punkt w brzmieniu:

18. Zakup zestawów komputerowych o wartości poniżej 3.500 zł zalicza się do rzeczowych aktywów trwałych jeżeli przewidywany okres ich użyteczności jest dłuższy niż rok, są kompletne i zdatne do użytku oraz przeznaczone na potrzeby jednostki.

§ 2

W Instrukcji obiegu, kontroli dokumentów księgowych stanowiącej załącznik nr 3 do ww. zarządzenie dokonuje się następujących zmian:

1. wprowadza się w części II § 3 pkt. 15 w brzmieniu:

Dowody księgowe dotyczące miesiąca sprawozdawczego ewidencjonowane są pod datą miesiąca którego dotyczą i są ujmowane w sprawozdawczości danego okresu jeśli wpłynęły do Urzędu Miasta i Gminy - Wydziału Finansowo-Budżetowego w terminie:

- a. do 5 dnia następnego miesiąca dla sprawozdań miesięcznych*
- b. do 25 stycznia następnego roku dla sprawozdań rocznych.*

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w prawym dolnym rogu dokumentu pieczęć podłużna

BURMISTRZ
Łódka-Zdroju
mgr Roman Kaczmarczyk

Informację wytworzył:	<i>Helena Kołodziej</i>
Informację zweryfikował:	<i>Marek Ociepa</i>
Data wytworzenia:	<i>31.12.2015r.</i>