

Pieczęć podłużna o treści
Burmistrz Łącka Zdroju

**Zarządzenie nr 93/10
Burmistrza Łącka Zdroju
z dnia 13 maja 2010 roku**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 70/08 z dnia 11 marca 2008 r.
w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Podinspektorowi ds. ewidencji
ludności i dowodów osobistych Urzędu Miasta i Gminy w Łącku Zdroju**

Na podstawie art. 30 ust. 2 oraz art. 33 ust 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U., nr 142, poz. 1591 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Zmienia się treść pełnomocnictwa udzielonego Pani Marcie Pogorzelskiej - Podinspektorowi ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych Urzędu Miasta i Gminy w Łącku Zdroju, o treści określonej w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i gminy Łądek Zdrój.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Pieczęć podłużna o treści
Burmistrz Łącka Zdroju
Osoba Pełniąca Funkcję Burmistrza
mgr inż. Kazimierz Szkudlarek
(podpis nieczytelny)

Informację wytworzył	Anna Chilicka
Informację zweryfikował	Kazimierz Szkudlarek
Data	13.05.2010 r.

PEŁNOMOCNICTWO Nr 35/2010

Burmistrz Łącka Zdroju osoba pełniąca funkcję Burmistrza Łącka Zdroju Kazimierz Szkudlarek udziela pełnomocnictwa Marcie Pogorzelskiej – Inspektorowi ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych Urzędu Miasta i Gminy w Łącku Zdroju, do podpisywania następujących dokumentów :

1. Podpisywanie pism przewodnich i innych w Biurze Meldunkowym, związanych m.in. z :
 - Przesłaniem kopert osobowych i dowodów osobistych do innych urzędów oraz zapotrzebowaniem po koperty osobowe i KOM,
 - Pism związanych z przesyłaniem aktów stanu cywilnego,
 - Podpisywanie protokołów zagubienia kopert dowodowych,
 - Zawiadomień o unieważnieniu dowodu osobistego,
 - Dotyczących kontroli dyscypliny meldunkowej,
 - Udostępnianie danych osobowych,
 - Dotyczące danych statystycznych (liczby mieszkańców),
2. Podpisywanie pism związanych z postępowaniem administracyjnym w sprawie wymeldowania, za wyjątkiem decyzji o wymeldowaniu.
3. Wydawanie zaświadczeń związanych z ewidencją ludności i dowodami osobistymi, (m.in. o zameldowaniu).
4. Wydawanie zaświadczeń o prawie do głosowania.
5. Podpisywanie zawiadomień o dopisaniu wyborcy do spisu i rejestru wyborców.

Pełnomocnictwo jest ważne do odwołania. Ustanie stosunku pracy powoduje odwołanie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

*Pieczęć podłużna o treści
Burmistrz Łącka Zdroju
Osoba Pełniąca Funkcję Burmistrza
mgr inż. Kazimierz Szkudlarek
(podpis nieczytelny)*

Informację wytworzył	Anna Chilicka
Informację zweryfikował	Kazimierz Szkudlarek
Data	11.05.2010 r.