

Lądek-Zdrój, 23.04.2012 r.

Postępowanie nr **ZP-P/3/2012**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

dla przetargu nieograniczonego na realizację zadania pod nazwą:

**„SUKCESYWNE, BEZGOTÓWKOWE ZAKUPY OLEJU NAPĘDOWEGO, BEZINY PB 95, GAZU
LPG DLA POJAZDÓW I SPRZĘTU ZBK”**

ZATWIERDZAM

W prawym dolnym rogu dokumentu
pieczęć podłużna o treści:
DYREKTOR
TOMASZ BOBER
Podpis nieczytelny

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający:

Zarząd Budynków Komunalnych
ul. Fabryczna 7a
57-540 Łądek-Zdrój
tel. 074 8146 345, 8148 462
NIP: 881-13-35-069 REGON: 890697730
Adres internetowy: www.zbk.ladek.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007, Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „Ustawa – Pzp”.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1963 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: DOSTAWA
2. Klasyfikacja zgodnie z CPV
olej napędowy 09134100-8
benzyna bezołowiowa 09132100-4
skroplony gaz ropopochodny (LPG) 09133000-0

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup paliw płynnych na zasadzie, bezgotówkowych tankowań do zbiorników pojazdów Zamawiającego i kanistrów na stacji sprzedawcy.

1. Tankowanie paliwa odbywać się będzie sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Orientacyjna ilość paliwa:

- olej napędowy ON – 45 000 L
- benzyna bezołowiowa Pb 95 – 2 600 L
- gaz LPG – 1 200 L

Określona ilość paliwa jest ilością maksymalną. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości paliwa co nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez wykonawcę jakichkolwiek roszczeń.

2. Wykonawca zapewni możliwość tankowania paliwa w dni robocze i w dni wolne od pracy w godz. 6:00 do 24:00

3. Odległości od siedziby Zamawiającego do stacji nie może być większa niż 5 km (w jedną stronę)

4. Paliwo będące przedmiotem zamówienia winno spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2008 , Nr 221, poz. 1441 ze zm.) zgodnego z normą PN-EN 228 oraz PN-EN 590.

5. Rozliczenie za dostawę paliw płynnych następować będzie w oparciu o cenę za 1 litr z dnia tankowania paliwa uwidocznioną na dystrybutorze pomniejszoną o zadeklarowany rabat.
6. Rabat będzie obowiązywał przez cały okres umowy i nie może zostać zmniejszony.
7. Zakup - tankowanie będzie następować bezpośrednio do zbiorników pojazdów oraz kanistrów.
8. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość tankowań bezgotówkowych przy użyciu kart w granicach limitów ustalonych dla każdej karty.
9. Termin płatności 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Wykonawca wyda bezpłatnie Zamawiającemu w dniu podpisania umowy 18 aktywnych kart paliwowych na numer rejestracyjny samochodu oraz 2 aktywne karty paliwowe na okaziciela. Każda karta paliwowa będzie ważna przez cały okres obowiązywania umowy. Wszystkie karty paliwowe mają być zabezpieczone numerem PIN i mają być wystawione na dany pojazd. Każda karta ma mieć osobny numer. Wystawione karty muszą obejmować wyłącznie zakup paliw objętych zamówieniem.
11. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby obsługiwanych samochodów w ciągu roku.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do sprawdzenia nr rejestracyjnego samochodu do którego będzie tankowane paliwo z numerem znajdującym się na karcie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania: **12 miesięcy od daty podpisania umowy.**

V. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE/OFFERTA WARIANTOWA/ ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupu.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

VI. WARUNKI, KTÓRE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ O NINIEJSZE ZAMÓWIENIE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;
A) spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
 1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zm.).

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia)

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o złożone wraz z ofertą, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg formuły: „spełnia – nie spełnia”

B) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCÓW

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1 Oświadczenia o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- oświadczenia, o spełnieniu wymagań określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 do SIWZ
- aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zm.)

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda od Wykonawcy następujących dokumentów:

- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ
- aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, w odniesieniu do osób fizycznych oświadczenie zawarte jest w treści oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Ponadto należy przedłożyć:

- Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.
 - Wypełniony i podpisany formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ
 - Zaparafowany projekt umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
 - pełnomocnictwo do reprezentowania:
 - wymagane w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje w postępowaniu osoba bądź osoby, których uprawnienie do reprezentowania nie wynika bezpośrednio z innych załączonych dokumentów, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza;
 - wymagane w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej), przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną (Partnerów).

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

VIII. SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ROZDZIALE VI SIWZ W OPARCIU O DOKUMENTY WYMIENIONE W ROZDZIALE VII

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. VII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

IX. SPORZĄDZENIE OFERTY

1. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Oferta powinna być czytelna, napisana pismem maszynowy, komputerowym lub odręcznie.
3. Oferta powinna posiadać ponumerowane strony.
4. Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości zdekompilowania jej zawartości.
5. Oferta , musi zostać podpisana przez osobę (y) uprawnioną (e) do reprezentowania przedsiębiorstwa w obrocie prawnym, zgodnie z postanowieniami wynikającymi z mocy prawa bądź umowy.
6. Koszty przygotowania oferty obciążają Wykonawcę.
7. **Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność kopii z oryginałem na każdej ze stron i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.**
8. W przypadku gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: **„NIE UDOSTĘPNIĄĆ INFORMACJE STANOWIA TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (art. 11 ust. 4 Dz. U. z 1993 r. nr 47 poz. 211 z póź. zm.)**

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. W celu porównania i oceny złożonych ofert Wykonawca określi w formularzu cenowym cenę za 1 litr benzyny bezołowiowej Pb 95 , oleju napędowego i gazu LPG z uwzględnieniem rabatu udzielonego Zamawiającemu. Wykonawca wskaże % oferowanego rabatu w formularzu oferty.
2. Cena określona przez wykonawcę musi stanowić cenę za 1 litr benzyny Pb 95, oleju napędowego ON i gazu LPG. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie średnich dziennych cen brutto poszczególnych rodzajów paliw z następujących trzech miesięcy bieżącego roku: styczeń, luty, marzec pomniejszona o zadeklarowany rabat.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rabatu na zakup benzyny Pb 95, oleju napędowego ON i gazu LPG w wysokości % (należy określić w formularzu procentowym) od ceny detalicznej brutto (z podatkiem VAT) , obowiązującej w dacie zakupu w punkcie sprzedaży Wykonawcy. Rabat będzie obowiązywał przez cały okres umowy i nie może zostać zmniejszony.
4. Rozliczenie przebiegać będzie w oparciu o cenę z dystrybutora z dnia tankowania pomniejszoną o udzielony rabat.
5. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN).
6. W Formularzu Oferty należy podać cenę oferty wyrażoną w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, tj. wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

XI. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Oferty będą oceniane punktowo. Oferta najkorzystniejsza (najtańsza z niepodlegających odrzuceniu) otrzyma 100 pkt.
2. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń.
3. Cena oferty w trakcie wykonywania umowy nie ulegnie zmianie
5. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

KRYTERIUM	waga w %
Cena całkowita podana w ofercie zamówienia (brutto z podatkiem VAT)	80
Odległość stacji paliw od siedziby Zamawiającego	20
	Suma 100%

Opis kryteriów:

Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

KRYTERIUM - cena całkowita podana w ofercie (brutto z podatkiem VAT)

$$\text{Liczba punktów w kryterium cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto z rabatem}}{\text{cena badanej oferty brutto z rabatem}} \times 80$$

KRYTERIUM – odległość stacji paliw od siedziby Zamawiającego

odległość najniższa liczona w kilometrach

Liczba punktów pomiędzy siedzibą Zamawiającego a stacją paliw (w obie strony)
w kryterium odległość = ----- x 20
 odległość badanej oferty liczona w kilometrach
 pomiędzy siedzibą Zamawiającego a stacją paliw (w obie strony)

Punkty z kryterium cena i odległość zostaną zsumowane.
Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta która otrzyma największą ilość punktów.

XIV. POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową w obliczaniu ceny”. Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Oczywista omyłka rachunkowa w obliczeniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający Wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści, zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”.
Za dopuszczalne korekty omyłek rachunkowych Zamawiający uzna:
 - błędne zsumowanie w Formularzu ofertowym wartości netto i kwoty podatku VAT;
 - błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku VAT - Zamawiający dokona kolejnych działań matematycznych (mnożenia i sumowania) i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę brutto.
3. Jako inne omyłki określone w pkt 1c), niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na rozbieżności ceny oferowanej podanej słownie i ceny podanej liczbą – Zamawiający przyjmie za właściwą cenę oferowaną wynikającą z sumy ceny netto i kwoty podatku VAT.

XV. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ OKREŚLENIE SPOSOBU PRZEKAZYWANIA INFORMACJI

1. Postępowanie z zastrzeżeniem przypadków określonych w ustawie prowadzi się w formie pisemnej.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią SIWZ oraz sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytanie na piśmie lub za pośrednictwem faksu 74 8146 645 na adres:

**Zarząd Budynków Komunalnych
ul. Fabryczna 7a
57-540 Łądek Zdrój**

Postępowanie nr **ZP-P/3/2012**

2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem Strony prowadzą pisemnie lub

faksem.

3. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje faksem, na żądanie każdej ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach merytorycznych - Anna Malak 74 8 148 462
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminie nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert tj. do **29 maja 2012 r.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVII. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć **do dnia 30 kwietnia 2012 r. do godz. 10:00 w sekretariacie Zarządu Budynków Komunalnych w Łądku Zdroju pokój nr 9.**
2. **Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta musi zawierać dane zamawiającego, wykonawcy oraz adnotację :”Oferta na: SUKCESYWNE, BEZGOTÓWKOWE ZAKUPY OLEJU NAPĘDOWEGO, BEZINY PB 95, GAZU LPG DLA POJAZDÓW I SPRZĘTU ZBK” - Nie otwierać do 30.04.2012 r. do godz. 10:30**
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
4. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający zwraca oferty złożone po terminie.
7. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 kwietnia 2012 r. o godz. 10:30 w Zarządzie Budynków Komunalnych ul. Fabryczna 7a, 57-540 Łądek Zdrój (w świetlicy).**
8. W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:
- podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie

- zamówienia,
- zbadanie nienaruszalności ofert,
 - otwarcie ofert w kolejności ich złożenia,
 - ogłoszenie nazwy i adresu firmy, której jest otwierana, ceny ofertowej poszczególnych części zamówienia.
9. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
 10. W niejawnej części postępowania Zamawiający dokona oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o przyjęte kryterium.
 11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

XVIII. PROJEKT UMOWY

1. Zamawiający przedstawił projekt umowy, który określa warunki umowne realizacji zamówienia publicznego.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XIX. WYBÓR OFERTY I PODPISANIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - b) spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
 - c) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęcie kryterium wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. W przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia art. 23 ustawy Pzp, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy zobowiązani są przedstawić umowę regulującą ich współpracę przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
5. Umowa zostanie zawarta:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

- 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
- 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
6. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści w BZP ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY, W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby za pośrednictwem Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie odpis przeciwnikowi skargi.
11. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu

skargi do sądu.

12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

Załączniki:

Formularz ofertowy wykonawcy – Załącznik nr 1 do SIWZ

Formularz cenowy – Załącznik nr 2 do SIWZ

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - Załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 do SIWZ

Projekt umowy – Załącznik nr 5 do SIWZ