

ZARZĄDZENIE NR 0050.20.2017
Burmistrza Łącka-Zdroju
z dnia 25 stycznia 2017 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Urzędzie
Miasta i Gminy Łądek-Zdrój**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 902) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz.U. z 2014, poz. 1786) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój, wprowadzonym Zarządzeniem nr 0050.140.2014 Burmistrza Łącka-Zdroju z dnia 13 sierpnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój ze zmianami wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 9 otrzymuje brzmienie:
 - „1. Dodatek funkcyjny przysługuje pracownikom zatrudnionym na stanowiskach:
 - 1) sekretarz gminy,
 - 2) kierownik urzędu stanu cywilnego,
 - 3) zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego,
 - 4) kierownik wydziału,
 - 5) komendant straży miejskiej.
 2. Dodatek funkcyjny jest składnikiem wynagrodzenia za pracę, a jego wysokość uzależniona jest od zakresu obowiązków oraz stopnia złożoności i odpowiedzialności powierzonych zadań.
 3. Dodatek funkcyjny nie może być wyższy niż 1.760,00 zł.
 4. Dodatek funkcyjny przyznaje i jego wartość kwotową ustala burmistrz.
 5. Ustala się następującą tabelę stawek dodatku funkcyjnego: „Tabela II Wykaz stanowisk z określeniem maksymalnych dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego (w zł)
1.	Sekretarz Gminy	do 1.760,00
2.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	do 880,00
3.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	do 660,00
4.	Kierownik Wydziału	do 1.540,00

5.	Komendant Straży Miejskiej	do 880,00
----	----------------------------	-----------

6. Dodatek funkcyjny wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia.”

- 2) Uchyla się załącznik do Regulaminu Wynagradzania o nazwie „Tabela II Stawki dodatku funkcyjnego”.
- 3) Uchyla się załącznik do Regulaminu Wynagradzania o nazwie „Tabela VI Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego”.

§ 2

Pozostała treść Regulaminu Wynagradzania nie ulega zmianie.

§ 3

Zmiany do Regulaminu Wynagradzania uzgodnione zostały z Zakładową Organizacją Związkową.

§ 4

Nadzór na wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5

1. Zmiany do Regulamin Wynagradzania podaje się do wiadomości pracowników zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych poprzez przesłanie treści zarządzenia o zmianie regulaminu za pomocą poczty elektronicznej, a pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pomocniczych i obsługi poprzez wgląd w siedzibie pracodawcy – u pracownika ds. kadr, nadzoru BHP i administracji.
2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania do go wiadomości pracowników, w sposób określony w ust. 1.

BURMISTRZ

Lądka-Zdroju

mgr Roman Kaczmarczyk

(podpis nieczytelny)

Informację wytworzył:	Katarzyna Drozdowska
Informację zweryfikował:	Irena Brzozowska
Data wytworzenia:	25.01.2017 r.