

Łądek Zdrój, dnia 12.05.2010 r.

IF 401 – 2212/SP-IV/1/2010

**OGŁOSZENIE  
O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM  
- na roboty budowlane -**

**1. Zamawiający:**

Gmina Łądek Zdrój - z/s w 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31  
tel. (074) 8 117 850, faks: (074) 8 147 418, e-mail: umig@ladek.pl

**2. Przedmiot zamówienia:**

**Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Łądku Zdroju, ul. Kościelna 31 – etap IV (izolacja ścian, fundamentów) – zakres rzeczowy obejmuje:**

Lp.	Element robót	Ilość
<b>Izolacja ścian zewnętrznych</b>		
1	Rusztowania ramowe przyścienne	2868,29 m <sup>2</sup>
2	Odbicie tynków z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach, flarach, pilastrach	497,21 m <sup>2</sup>
3	Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych zbrojonych – płyty żelbetowe zadaszeń nad wejściami do szkoły	10,80 m <sup>3</sup>
4	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, gzymsów z blachy	75,73 m <sup>2</sup>
5	Rozebranie rur spustowych z blachy	134,75 m
6	Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych zbrojonych – płyty wspornika zadaszenia przy Sali gimnastycznej	0,60 m <sup>3</sup>
7	Demontaż wsporników instalacji odgromowej i uziemiającej	109,00 szt.
8	Demontaż przewodów uziemiających i odgromowych z pręta	236,35 m
9	Demontaż balustrad schodowych i drabin naściennych	2,00 szt.
10	Wykucie z muru ościeżnic stalowych i krat okiennych	17,00 szt.
11	Przygotowanie podłoża dla zabezpieczenia przed graffiti	2567,39 m <sup>2</sup>
12	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie – jednokrotne gruntowanie emulsją ATLAS UNI-GRUNT	2567,39 m <sup>2</sup>
13	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie –	

	sprawdzenie przyczepności zaprawy klejącej do podłoża	2567,39 m2
14	Ocieplenie ścian płytami styropianowymi - zamocowanie listwy cokołowej	304,20 m
15	Ocieplenie ścian płytami styropianowymi – przyklejenie płyt do ścian, cokołów i ościeży	2602,39 m2
16	Ocieplenie ścian płytami styropianowymi – przymocowanie płyt za pomocą dybli plastikowych	19.336,50 szt.
17	Ocieplenie ścian płytami styropianowymi – przyklejenie siatki na ościeżach	185,33 m2
18	Ocieplenie ścian płytami styropianowymi – dodatkowa warstwa siatki (parter – do wysokości 2,00 m od gruntu)	652,69 m2
19	Ocieplenie ścian płytami styropianowymi – ochrona narożników kątownikiem metalowym	920,41 m
20	Osłona okien folią poliuretanową	593,30 m2
21	Wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa z tynku mineralnego gr. 3 mm – nałożenie podkładowej masy tynkarskiej	2602,39 m2
22	Wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa z tynku mineralnego gr. 3 mm – ściany, powierzchnie poziome, ościeża - nałożenie masy tynkarskiej	2567,39 m2
23	Ocieplenie ścian płytami styropianowymi – malowanie farbą silikatową	2567,39 m2
24	Drabiny zewnętrzne z kabłąkami – wejścia na dach – 2 szt.	12,50 m
25	Rury spustowe o śr. 15 cm z blachy stalowej ocynkowanej	136,35 m
26	Podejścia odpływowe z rur PCW o śr. 110 mm, montaż czyszczaków	14,00 kpl.
27	Rurociągi z rur PCW p śr. 110 mm	35,00 m
28	Obróbki blacharskie z blachy powlekanej – murki ogniowe, parapety	193,08 m2
29	Montaż zwodów pionowych naprężanych z pręta o śr. 8 mm w rurach PCV – na ścianach i dachach	728,20 m
30	Licowanie ścian i wykończenie cokołu do wys. 50 cm od gruntu płytkami klinkierowymi GRES	154,25 m2
31	Malowanie krat i balustrad z prętów stalowych	56,06 m2
32	Uzupełnienie schodów, zjazdu do garażu z betonu monolitycznego	8,26 m3
33	Okładziny schodów z płytek kamionkowych GRES 20x20 cm	67,24 m2
34	Wywóz i utylizacja materiałów rozbiórkowych	1,00 kpl.
35	Wymiana istniejącej skrzynki licznika gazu	1,00 szt.
36	Demontaż i montaż lamp nad wejściami do budynków	9,00 szt.
37	Wyonanie zadaszeń nad wejściami do budynków ze	

	szkła hartowanego, klejonego klasy P4A lub VSG	72,00m2
<b>Izolacja ścian naświetli dachu</b>		
38	Rozebranie rur spustowych z blachy	7,50 m
39	Rozebranie pokrycia dachowego z blachy	20,91 m2
40	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, gzymsów z blachy	18,94 m2
41	Odbicie tynków z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach, filarach, pilastrach	82,79 m2
42	Przygotowanie podłoża dla zabezpieczenia przed graffiti	82,79 m2
43	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie – gruntowanie emulsją ATLAS lub UNI-GRUNT, sprawdzenie przyczepności zaprawy klejącej do podłoża	2 x 82,79 m2
44	Ocieplenie ścian budynków i ościeży płytami styropianowymi – przyklejenie płyt	82,79 m2
45	Ocieplenie ścian budynków i ościeży płytami styropianowymi – przymocowanie płyt za pomocą dybli plastikowych	597,31 m2
46	Ocieplenie ścian budynków i ościeży płytami styropianowymi – przyklejenie warstwy siatki na ścianach i ościeżach	82,79 m2
47	Wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa z tynku mineralnego gr. 3 mm – nałożenie podkładowej masy tynkarskiej	82,79 m2
48	Wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa z tynku mineralnego gr. 3 mm – ściany, powierzchnie poziome, ościeża - nałożenie masy tynkarskiej	82,79 m2
49	Ocieplenie ścian płytami styropianowymi – malowanie farbą silikatową	82,79 m2
50	Obróbki blacharskie z blachy powlekanej – parapety naświetli	6,00 kpl.
51	Wymiana czerpni powietrza do kotłowni z blachy stalowej ocynkowanej	1,44 m2
52	Rury spustowe z blachy stalowej ocynkowanej o śr. 15 cm z elementami wykończeniowymi	7,80 m
<b>Izolacja ścian fundamentowych</b>		
53	Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych (chodników i opasek przy budynkach)	13,87 m3
54	Rozebranie nawierzchni z kostki betonowej 14x12 cm na podsypce piaskoiiwej	19,74 m2
55	Roboty ziemne – wykopy w gruncie kat. I - II	428,36 m3
56	Przygotowanie podłoża dla zabezpieczenia przed graffiti	327,59 m2
57	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie – oczyszczenie mechaniczne ścian fundamentowych	327,59 m2
58	Dwuwarstwowa izolacja pionowa murów środkiem	

	bitumicznym	327,59 m2
59	Izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z płyt styropianowych ścian fundamentowych	215,61 m2
60	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi – przyklejenie podwójnej warstwy siatki	215,61 m2
61	Dwuwarstwowe izolacje pionowe murów środkiem bitumicznym	215,61 m2
62	Izolacja pionowa ścian fundamentowych z folii kubełkowej	327,59 m2
63	Montaż na ścianie fundamentowej doświetli okien piwnicznych	1,00 kpl.
64	Ręczne zasypywanie wykopów z przerzutem na odległość do 3 m	428,36 m3
65	Zagęszczanie nasypów	428,36 m3
66	Podbudowa z kruszywa łamanego	19,74 m2
67	Nawierzchnia z kostki betonowej 14x12 cm na podsypce piaskowej (kostka z demontażu)	19,74 m2
68	Odbudowa betonowa bez dylatacji	104,37 m2
69	Wywiezienie gruzu sprzymowanego	14,02 m3
<b>Izolacja pokrycia dachowego – likwidacja rynien na gzymsie</b>		
70	Rozbiórka istniejącego pokrycia z piany poliuretanowej wzdłuż pasów nadrynnowych	240,60 m2
71	Rozbiórka pokrycia z papy wzdłuż rynien	80,20 m2
72	Rozebranie rynien z blachy	160,40 m
73	Rozbiórka obróbek blacharskich (pas nadrynnowy, gzyms)	129,92 m2
74	Wykonanie drewnianej konstrukcji zabudowy gzymsu dachowego	0,73 m3
75	Czterokrotna impregnacja elementów drewnianych	3,45 m3
76	Obróbki z blachy powlekanej	40,10 m2
77	Rynny dachowe o śr. 15 cm z blachy powlekanej	160,40 m
78	Pokrycie dachu papą termozgrzewalną	160,40 m2
79	Izolacja termiczna połączenia dachowej – natrysk z piany poliuretanowej gr. 30-40 mm	336,84 m2
80	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi tynków gładkich	401,00
81	Wywiezienie gruzu	5,21 m3
82	Składowanie i utylizacja papy i piany	5,21 m3

### 3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV: 45000000-7, 45453000-7, 45321000-3, 45410000-4, 45442110-1, 45262100-2, 45262110-5

### 4. Zamówienia częściowe, wariantowe, uzupełniające:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.  
Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zamówień uzupełniających.

## **5. Termin wykonania zamówienia:**

4 miesiące, tj.:

5.1. rozpoczęcie – czerwiec 2010 r.

5.2. zakończenie – październik 2010 r.

## **6. Wadium:**

24.000,00 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysięcy złotych);

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach dopuszczonych przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

## **7. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy składają ważną i odpowiednią ofertę oraz:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie,

1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

1.4. spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków.

2.1. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował min. 2 (dwa) zadania w zakresie budowy, i/lub przebudowy, i/lub remontu budynków m.in. z zakresem rzeczowym związanym z termomodernizacją (izolacja ścian, fundamentów) i o wartości min. 400.00,00 zł (czterysta tysięcy złotych) brutto dla każdego zadania. Wykonawca winien wykazać, że w/w roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. *Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić **Zamawiającemu**, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

2.2. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj.: min. 1 (jedną) osobą na stanowisko Kierownika Budowy, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

oraz będącą członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa. *Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić **Zamawiającemu**, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

2.3. Wykonawca winien wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego przedmiotem zamówienia. Wykonawca musi spełnić łącznie następujące warunki:

a). wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych),

b). wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych).

*Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić **Zamawiającemu**, że będzie dysponował tymi zasobami) tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez **Zamawiającego**, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanych przez **Zamawiającego** warunków.*

3. Wykonawca winien oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.

4. Na potwierdzenie spełniania w/w warunków Wykonawca winien załączyć, zgodnie z art. 26 ust. 2 PZP, dokumenty wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2, 6, 7, 10, § 2 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), a także oświadczenie, złożone na podstawie art. 44 PZP, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 PZP i oświadczenie zgodne 24 ust. 1 pkt. 2 PZP (*jeżeli dotyczy*).

4.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:

a). oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3 do SIWZ;

b). wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 4 do SIWZ;

- c). dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
  - d). wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ;
  - e). oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ;
  - f). informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową;
  - g). opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 4.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3 do SIWZ;
  - b). aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3A do SIWZ;
  - c). aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
  - d). aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
- 4.3. Dokumenty wymienione w punkcie 1 i 2 są składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty,

4.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 litera b-d składa odpowiednio dokumenty wymienione w § 4 ust. 1-3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. *Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz tłumaczeniem na język polski.*

4.5. Pozostałe dokumenty wymagane w postępowaniu:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 1 do SIWZ.

2. Wypełniony i podpisany formularz kosztorysu ofertowego - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2 do SIWZ.

3. Dowód wpłaty wadium (w przypadku formy pieniężnej - potwierdzenie przelewu środków finansowych na konto **Zamawiającego**, w przypadku pozostałych form wniesienia - wadium oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Finansowo-Budżetowym **Zamawiającego**, zaś do oferty dołączyć kopię dokumentu). Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty. Oryginał dowodu wniesienia wadium należy umieścić w oznaczone kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium” i załączyć do oferty.

4.6. Zaakceptowany wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ.

5. Zgodnie z art. 23 ust. 1 PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

5.1. W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich

w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. **Zamawiający** dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.

5.2. *W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione punkcie 1.2 winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie. Oświadczenie wymienione w punkcie I, 1 lit a) Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie lub każdy z nich na odrębnym dokumencie w zakresie spełnianych przez nich warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.*

## **8. Tryb zamówienia:**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

## **9. Kryterium oceny ofert:**

Cena – waga: 100 %.



## **10. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

1. zostanie przekazana Wykonawcom na ich pisemny wniosek;
2. została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Łądku Zdroju - na stronie: [www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl](http://www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl)

## **11. Składanie ofert:**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31, Biuro Obsługi Klienta (p. nr 1) w terminie do dnia **28 maja 2010 r. do godz. 12.00.**

## **12. Otwarcie ofert:**

Sesja otwarcia ofert odbędzie się w dniu **28 maja 2010 r. o godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31 (sala nr 26).

## **13. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **14. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **15. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczane dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:**

Nie dotyczy.

## **16. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna:**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia postępowania z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **17. Informacje na temat prowadzonego postępowania:**

Szczegółowych informacji na temat zamówienia udzielają:

- a). Sebastian Łukaszewicz (Inspektor ds. obsługi prawnej) - w godz. od 08<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> - tel. 74 8 117 854, fax (74) 8 147 418, e-mail: [prawnik@ladek.pl](mailto:prawnik@ladek.pl)
- b). Dariusz Gworys (Inspektor ds. gospodarki komunalnej i inwestycji komunalnych) - w godz. od 08<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> – tel. (74) 8 117 871, fax (74) 8 147 418, e-mail: [komunalne@ladek.pl](mailto:komunalne@ladek.pl)

## **18. Rozstrzygnięcie prowadzonego postępowania:**

O rozstrzygnięciu prowadzonego postępowania zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy jego uczestnicy. Poza tym ogłoszenie o wyborze Wykonawcy zostanie

umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl](http://www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl)

## **19. Uwagi:**

19.1. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a). zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi,

w szczególności:

a.1). klęski żywiołowe;

a.2). warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0 st. C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;

a.3). niewypały i niewybuchy;

a.4). wykopaliska archeologiczne;

a.5). odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głazy narzutowe itp.);

a.6). odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.).

b). zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

b.1). przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;

b.2). odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń;

c). inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące

niemożliwością prowadzenia prac, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu

materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg.

2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia - zmiany technologiczne, w szczególności:

a). niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

b). pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

- c). pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- d). konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,
- e). odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głązy narzutowe itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
- f). odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych;
- g). konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

### 3. Zmiany osobowe:

- a). zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;
- b). zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
- c). rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- d). zmiany osób do nadzorowania robót.

### 4. Pozostałe zmiany:

- a). zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, **Zamawiający** dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
- b). zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na

skutek zmian zawartej przez **Zamawiającego** umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;

c). rezygnacja przez **Zamawiającego** z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym **Zamawiający** zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

d). zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357.1 KC z uwzględnieniem faktu, że za rażąca zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 ksh;

e). inna niż wymienione „siła wyższa” (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ i dokumentacją.

5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a). skorzystanie z klauzul waloryzacyjnych przewidzianych w umowie na warunkach w niej określonych;

b). zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);

c). zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

d). udzielenie zamówień dodatkowych/uzupełniających\* określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

**20. Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 12 maja 2010 r..**

Kazimierz Szkudlarek

.....  
(Kierownik jednostki)