

Projekt

z dnia 15 maja 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ŁĄDKA-ZDROJU**

z dnia 30 maja 2019 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) Rada Miejska Łądko-Zdrój uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich,
- 2) zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych,
- 3) zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych,
- 4) formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Grupa mieszkańców Gminy w liczbie co najmniej 200 osób, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić do Rady Miejskiej Łądko-Zdroju z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 3. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, jego promocją i reprezentowaniem popierających go mieszkańców podczas prac Rady Miejskiej Łądko-Zdroju i jej komisji, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej, zwany dalej Komitetem.

2. Komitet może tworzyć grupa co najmniej 3 osób uprawnionych do udzielenia poparcia.

3. W imieniu Komitetu występuje osoba uprawniona do jego reprezentowania.

§ 4. 1. Komitet tworzy się przez złożenie Przewodniczącemu Rady Miejskiej zgłoszenia, w którym wskazuje się (załącznik nr 1):

- 1) tytuł projektu uchwały,
- 2) wykaz członków Komitetu zawierający imię i nazwisko, adres zamieszkania,
- 3) wskazanie członka Komitetu uprawnionego do jego reprezentowania.

2. Zgłoszenie podpisują własnoręcznie członkowie Komitetu.

§ 5. Komitet rozwiązuje się z mocy prawa z chwilą rozpatrzenia w głosowaniu zgłoszonego przez niego projektu uchwały lub z chwilą podjęcia przez Radę Miejską uchwały w sprawie pozostawienia tego projektu bez rozpatrzenia.

§ 6. 1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Komitet inicjatywy uchwałodawczej może korzystać w swojej działalności ze wszystkich prawem dopuszczalnych form promocji.

§ 7. 1. Projekt uchwały zawiera:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,

- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenie sprawozdania po jej wykonaniu,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały,
- 7) sposób ogłoszenia (o ile uchwała podlega ogłoszeniu).

2. Do projektu uchwały dołącza się:

- 1) uzasadnienie, w którym wskazuje się:
 - a) powody, dla których uchwała powinna być podjęta,
 - b) dotychczasowy stan faktyczny i prawny w sprawach objętych przedmiotem uchwały,
 - c) zmiany, które w sprawach objętych przedmiotem uchwały ma wprowadzić uchwała,
- 2) listę mieszkańców popierających projekt uchwały, w której zamieszcza się (załącznik nr 2):
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres zamieszkania,
 - c) podpis własnoręczny.

§ 8. 1. Projekt uchwały wnosi się do Rady Miejskiej.

2. Projekt wnosi osoba uprawniona do reprezentowania Komitetu inicjatywy uchwałodawczej.

§ 9. Jeżeli projekt uchwały nie spełnia wymogów określonych w § 7 ust. 1, nie dołączono do niego uzasadnienia lub uzasadnienie to nie spełnia wymogów, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1, Przewodniczący Rady Miejskiej wzywa osobę uprawnioną do reprezentowania Komitetu, do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni i nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia tego wezwania.

§ 10. 1. W przypadku, w którym projekt uchwały spełnia wymogi określone w § 7 ust. 1, i dołączono do niego załączniki określone w § 7 ust. 2, Przewodniczący Rady Miejskiej bada czy:

- 1) projekt uchwały mieści się w zakresie zadań i kompetencji Rady Miejskiej,
- 2) inicjatywa w zakresie wniesienia projektu uchwały nie jest zastrzeżona wyłącznie dla innego podmiotu,
- 3) z projektem uchwały wystąpiła wymagana liczba osób uprawnionych.

2. W przypadku, w którym Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdzi, że projekt uchwały nie spełnia chociaż jednego z wymogów określonych w ust. 1, kieruje do Rady Miejskiej projekt uchwały w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia projektu uchwały zgłoszonego przez grupę mieszkańców.

3. W przypadku, w którym Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdzi, że projekt uchwały spełnia wymogi określone w ust. 1, nadaje projektowi uchwały bieg i kieruje go do właściwej komisji Rady Miejskiej.

4. Komisja wydaje opinię, co do spełnienia wymagań w zakresie wniesionej inicjatywy obywatelskiej oraz prawidłowości utworzenia komitetu.

5. Przed wydaniem opinii komisja zasięga stanowiska prawnego, co do zgodności zapisów projektu zgodnie z obowiązującym prawem.

§ 11. 1. Złożony projekt staje się przedmiotem obrad Rady Miejskiej na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

2. O terminie posiedzeń komisji Rady Miejskiej o której mowa w ust. 1 oraz sesji Rady Miejskiej, na której projekt ma być przedmiotem obrad, Przewodniczący Rady informuje osobę uprawnioną do reprezentowania Komitetu.

§ 12. 1. Burmistrz w terminie 3 dni od daty wniesienia projektu, zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej informację o zawiązaniu się Komitetu oraz projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

2. Przewodniczący Rady Miejskiej zawiadamia pisemnie osobę uprawnioną do reprezentowania Komitetu o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały. Informacja ta jest również zamieszczana w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łądka-Zdroju.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Lądka-Zdroju

Małgorzata Bednarek

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej Łódka-Zdroju
z dnia 30 maja 2019 r.

.....
(nazwa Komitetu)

.....
(adres siedziby Komitetu)

**Przewodniczący Rady Miejskiej
Łódka-Zdroju**

**ZAWIADOMIENIE
o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą podjęcia
przez Radę Miejską Łódka-Zdroju
uchwały w sprawie**

.....
(nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej Łódka-Zdroju i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie:

l.p.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

W imieniu i na rzecz komitetu występuje:

Pełnomocnik Komitetu:

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, nieobowiązkowo: numer telefonu, e-mail)

Załącznik:

projekt uchwały w sprawie

UZASADNIENIE

Uregulowania prawne związane z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą wprowadzone zostały do ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 130).

Przepis art. 41a ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym zobowiązuje radę gminy do określenia w drodze uchwały szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji.

Niniejsza uchwała pozwala mieszkańcom Gminy Łądek-Zdrój podjąć inicjatywę uchwałodawczą w istotnych z ich punktu widzenia sprawach, pozostających w zakresie właściwości Rady Miejskiej Łądek-Zdroju. Obywatelska inicjatywa uchwałodawcza jest istotnym instrumentem aktywności obywatelskiej mieszkańców. Pozwala im zdynamizować publiczną debatę i samodzielnie tworzyć prawo, a także zgłaszać rządzącym swoje potrzeby i zwracać uwagę na aktualne problemy życia publicznego. Obywatele mogą wnieść pod głosowanie własne pomysły w formie konkretnych projektów uchwał. Projekt uchwały musi być zgłoszony przez minimalną liczbę mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego (np. w gminie do 20 000 mieszkańców 0 co najmniej 200 osób). Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej staje się przedmiotem obrad organu stanowiącego na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

Mając powyższe na uwadze, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Burmistrz Łądek-Zdroju

Roman Kaczmarczyk