



# URZĄD MIASTA I GMINY ŁĄDEK-ZDRÓJ

## KARTA USŁUG

**Nazwa usługi:** Uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego

### WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) Podanie o uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego.
- 2) Do wglądu: dokument tożsamości wnioskodawcy.

### OPLATY:

Opłata skarbową:

**39 zł** – za wydanie decyzji.

Opłatę skarbową uiścić w Kasie Urzędu Miasta i Gminy, pok. Nr 2 na parterze lub na konto urzędu

### MIEJSCE ZAŁATWIENIA:

Urząd Stanu Cywilnego, Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek-Zdrój, Rynek 31, I piętro, pok. nr 14  
- Podinsp. Urzędu Stanu Cywilnego Elżbieta Osuch, tel. 074/8-117-853

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA:

Uzupełnienie następuje w formie czynności materialno-technicznej.

### TERMIN ZAŁATWIENIA:

Bez zbędnej zwłoki. Do 1 miesiąca sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego.

### PODSTAWA PRAWNA:

- 1) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.).
- 2) Ustawa z dnia 28.11.2014 r. - prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2016 r., poz.2064 ze zm.).
- 3) Ustawa o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2015 r., poz. 783 ze zm.).

**TRYB ODWOŁAWCZY:** Do Wojewody Dolnośląskiego w terminie 14 dni.