



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zamawiający:

Gmina Łądek Zdrój
ul. Rynek 31
57-540 Łądek Zdrój



Przebudowa fontanny w Parku Zdrojowym im. Jana Pawła II w ramach zadania pt: „Wzrost konkurencyjności miejscowości uzdrowiskowej Łądek-Zdrój poprzez rewitalizację Zabytkowego Parku Zdrojowego Jana Pawła II, Zabytkowego Parku Tysiąclecia oraz przebudowę ul. Cienistej” Priorytet nr 6 „Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura)” Działanie 6.1 „Turystyka uzdrowiskowa” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Oznaczenie postępowania: IF/RS.409-7636-02/10

Przygotował:
Mariusz Krynicki

Zatwierdził:
Kazimierz Szkudlarek

Sprawdził:
Sebastian Łukasiewicz

07 maja 2010 roku

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Spis treści

I	INFORMACJE OGÓLNE	str.3–4
II	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	str.4–15
III	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	str.15
IV	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	str.15–16
V	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW	str.16–18
VI	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	str.18–19
VII	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	str.19–20
VIII	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	str.20
IX	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	str.20–21
X	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	str.21
XI	MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT	str.21
XII	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	str.21–22
XIII	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	str.22–23
XIV	OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	str. 23–24
XV	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	str.24
XVI	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY	str.24–26
XVII	XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	str.26–27

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik 1 – Wzór formularza oferty
- Załącznik 2 – Wzór formularza kosztorysu ofertowego
- Załącznik 3 i 3A – Oświadczenia Wykonawcy
- Załącznik 4 – Doświadczenie zawodowe Wykonawcy
- Załącznik 5 – Wykaz kadry technicznej
- Załącznik 6 – Wzór umowy
- Załącznik 7 – Przedmiar robót
- Załącznik 8 – Projekt Budowlany-Wykonawczy „przyłącza elektroenergetycznego NN do urządzeń fontanny”
- Załącznik 9 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych do „przyłącza elektroenergetycznego NN do urządzeń fontanny
- Załącznik 10 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych do „projektu rewitalizacji Parku Zdrojowego im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju-Przyłącza wodociągowe dla zasilania nawadniania i fontanny”
- Załącznik 11 – Projekt budowlany przyłączy wodociągowych.
- Załącznik 12 – Wyciąg z projektu budowlanego – szaty roślinnej, nawadniania i elementów małej architektury, dotyczący przebudowy fontanny: część opisowa: pkt.VI – Fontanna przy starym zdroju (str.15–17) oraz część graficzna: rys.nr.14, rys.nr.14A, rys.nr.15,
- Załącznik 13 – rys.nr.A – dysza (obraz wodny atrakcji), rys.nr.B – oświetlenie, rys.nr.C – system uzdatniania wody

I. INFORMACJE OGÓLNE

- 1 Gmina Łądek Zdrój, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31, zwana dalej Zamawiającym zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: Przebudowa fontanny w Parku Zdrojowym im. Jana Pawła II
- 2 Projekt: „Wzrost konkurencyjności miejscowości uzdrowiskowej Łądek-Zdrój poprzez rewitalizację Zabytkowego Parku Zdrojowego Jana Pawła II, Zabytkowego Parku Tysiąclecia oraz przebudowę ul. Cienistej”.
Priorytet nr 6 „Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura)” Działanie 6.1 „Turystyka uzdrowiskowa” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013.
Siedzibą Zamawiającego jest Urząd Miasta i Gminy – 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31, który pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰. Kasa czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰² do 14³⁰.
- 3 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z dnia 20 listopada 2007 r., z późn. zmianami), zwaną dalej „ustawą” lub „PZP”.
- 4 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 5 Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, (www.uzp.gov.pl), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl
- 6 Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji
- 7 SIWZ oraz pytania, odpowiedzi, zmiany treści ogłoszenia lub SIWZ Zamawiający umieści na stronie internetowej www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl oraz przekaze Wykonawcom, którym przekazano SIWZ na wniosek, o którym mowa w art. 42 ust. 2 PZP lub zadali pytania / wnieśli odwołania.
- 8 Bieg terminu dotyczący wnoszenia pytań i odwołań rozpoczyna się od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 10 Zgodnie z art. 42 ust. 2 ustawy Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku. Opłata jakiej żąda za SIWZ to koszt jej druku lub koszt druku i przekazania.
- 11 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
- 12 Zgodnie z art. 27 PZP wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Dopuszcza się formę faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej tylko w przypadku braku faksu u Wykonawcy, lub braku możliwości przesłania drogą faksową dokumentu (uszkodzony faks), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem.
- 13 Zgodnie z art. 82 ust. 1 PZP Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14 Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych i w częściach.
- 15 Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
- 16 Zamawiający nie przewiduje:
 - 16.1 udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP,
 - 16.2 zebrania Wykonawców,
 - 16.3 zawarcia umowy ramowej,
 - 16.4 wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - 16.5 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 16.6 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

- 16.7 wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.
- 17 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 18 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców Wykonawca winien wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy Podwykonawcy.
- 19 Na wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji minimum 60 miesięcy - licząc od daty bezusterkowego końcowego odbioru.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa fontanny w Parku Zdrojowym im. Jana Pawła II, wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą czyli:
 - 1.1 Roboty rozbiórkowe istniejącej fontanny wraz z wywozem powstałych w trakcie robót odpadów
 - 1.1.1 odzyskane elementy okładzin marmurowych należy zdeponować na terenie Zarządu Budynków Komunalnych z/s Łądek Zdrój, ul. Fabryczna 7a.
 - 1.2 Demontaż instalacji wodociągowo kanalizacyjnej
 - 1.3 Demontaż instalacji elektrycznej
 - 1.4 Wykonanie nowego przyłącza wodociągowego od strony ul. Ostrowicza, wraz z instalacją wodociągową zasilającą fontannę (z trójnikiem zakończonym zaworami, umożliwiającym wyprowadzenie osobnej sieci wodociągowej – do zasilania systemu nawodnienia, umieszczonym w komorze technicznej fontanny).
 - 1.5 Wykonanie instalacji uzdatniającej wodę w obiegu fontanny (wraz z niezbędną armaturą, urządzeniami i instalacjami)
 - 1.6 Wykonanie nowej instalacji kanalizacyjnej odprowadzającej wodę z fontanny
 - 1.7 Wykonanie nowej instalacji elektrycznej zasilającej fontannę (wraz z zainstalowaniem szafki elektrycznej oraz szafki sterującej fontanną)
UWAGA – posadowienie kabla przyłącza elektrycznego w wykopie prowadzonym w ramach innego przetargu (na oświetlenie), tego samego projektu (zadania).
 - 1.8 Wykonanie pomieszczenia technicznego dla obsługi fontanny – komory technicznej fontanny (z licznikami do odczytu poboru wody dla fontanny i systemu nawodnienia, zaworami odcinającymi przepływ wody, pompami wody, filtrami, instalacją uzdatniania wody itp.)
 - 1.9 Wykonanie podbudowy betonowej pod nieckę fontanny
 - 1.10 Wykonanie betonowej niecki fontanny wraz z elementami technologicznymi (studzienka montażowa z zamontowaniem dyszy oraz oświetlenia)
 - 1.11 Zaimpregnowanie betonowej niecki fontanny
 - 1.12 Wyłożenie betonowej niecki fontanny okładzinami (płytami) piaskowca
 - 1.13 Wykonanie misy (cembrowiny) fontanny z piaskowca
 - 1.14 Zaimpregnowanie elementów fontanny z piaskowca
 - 1.15 Uprzątnięcie terenu robót
 - 1.16 Wykonanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej (przyjętej do powiatowego zasobu geodezyjnego)
 - 1.17 Prowadzenie w okresie gwarancyjnym obsługi technicznej urządzeń fontanny, jej regulacji oraz naprawy wszelkich usterek.
 - 1.18 Przeprowadzenie przeszkolenia z zakresu obsługi urządzeń fontanny (eksploatacji dyszy, eksploatacji pomp, filtrów, układu uzdatniania wody itp) dla robotników wytypowanych przez zamawiającego.
- 2 Roboty będą prowadzone w ramach zadania pt: „Wzrost konkurencyjności miejscowości uzdrowskiej Łądek-Zdrój poprzez rewitalizację Zabytkowego Parku Zdrojowego Jana Pawła II, Zabytkowego Parku Tysiąclecia oraz przebudowę ul. Cienistej”.
Priorytet nr 6 „Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura)” Działanie 6.1 „Turystyka uzdrowska” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013.
- 3 Szczegółowy zakres zamówienia określają załączone:
 - 3.1 Projekt Budowlany-Wykonawczy „przyłącza elektroenergetycznego NN do urządzeń fontanny”

- 3.2 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych do „przyłącza elektroenergetycznego NN do urządzeń fontanny”
- 3.3 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych do „projektu rewitalizacji Parku Zdrojowego im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju-Przyłącza wodociągowe dla zasilania nawadniania i fontanny”
- 3.4 Projekt budowlany przyłączy wodociągowych.
- 3.5 Wyciąg z projektu budowlanego – szaty roślinnej, nawadniania i elementów małej architektury, dotyczący przebudowy fontanny:
 - 3.5.1 część opisowa: pkt.VI – Fontanna przy starym źródle (str.15–17)
 - 3.5.2 część graficzna:
 - 3.5.2.1 rys.nr.14
 - 3.5.2.2 rys.nr.14A
 - 3.5.2.3 rys.nr.15
 - 3.6 rys.nr.A – dysza (obraz wodny atrakcji)
 - 3.7 rys.nr.B - oświetlenie
 - 3.8 rys.nr.C – system uzdatniania wody
- 4 Wymagania dotyczące robót
 - 4.3 W niniejszym opracowaniu określono szczegółowo niektóre technologie, urządzenia i materiały producentów i dostawców. Charakterystyki tych technologii urządzeń i materiałów określają minimalny standard i parametry urządzeń i materiałów , jakie mogą być zaoferowane. Wykonawca proponujący w ofercie inne technologie, urządzenia i materiały obowiązany jest wykazać, że posiadają one standard i parametry co najmniej równe w stosunku do zawartych w specyfikacji. Jeżeli charakterystyka technologii, urządzeń i materiałów jak również wykonania i prowadzenia robót opisanych w niniejszej specyfikacji będzie inna niż w załączonej dokumentacji wyszczególnionej w rozdziale II, pkt.3.5 SIWZ, należy stosować szczegółowe zapisy rozdziału II pkt.4 (Wymagania dotyczące robót: str.5-13) niniejszej SIWZ.
 - 4.4 Fontanna posiada zamknięte układy obiegu wody:
 - 4.4.1 Obieg uzdatniania zawierający filtrację , dezynfekcję i korektę odczynu pH oraz zapobiegania porostaniu przez glony.
 - 4.4.2 Obieg obrazu wodnego (strumienia wodnego typu Vulkan / Wulkan).
 - 4.5 Komora techniczna fontanny
 - 4.5.1 Komora techniczna fontanny ma być wyposażona w następujące instalacje wewnętrzne:
 - 4.5.1.1 wentylacji mechanicznej i grawitacyjnej
 - 4.5.1.2 przepompowni wody ze studzienki odwadniającej (rzapi)
 - 4.5.1.3 odwadniającej nieckę fontanny
 - 4.5.1.4 elektrycznej
 - 4.5.1.5 zasilania w wodę
 - 4.5.1.6 zasilania w atrakcje wodne (dyszę fontanny)
 - 4.5.1.7 uzdatniania wody
 - 4.5.2 komorę techniczną fontanny z przyłączem wodociągowym, trójnikiem, zaworami, filtrami i pompą itp, wykonać z elementów prefabrykowanych (żelbetowych) o przekroju prostokątnym bądź kwadratowym, o wymiarach 2,3-2,7m x 2,3-2,7m wysokość 2,4-2,85m. Komora ma się składać nie więcej niż z 2 elementów prefabrykowanych: części dolnej monolitycznej z dnem oraz pokrywy. Elementy komory mają być wykonywane z żelbetonu minimum C-35, zbrojone stalą RB500W, grubość ścianek min.15cm, wodoszczelnego co najmniej W-8, o nasiąkliwości do 5% i mrozoodporności minimum F-100. Łączenie elementów betonowych mają być szczelne. Przejścia i przyłącza mają być szczelne. Otwory do przyłączy mają być wiercone zaopatrzone w uszczelkę (nie dopuszczalne jest wykuwanie otworów). Komora ma być zaopatrzona w drabinkę włazową ze stali nierdzewnej. Komora ma mieć zamontowane oświetlenie. Komora ma być ocieplona z zewnątrz styrodurem 10 cm, układanym na kleju w technologii "mokrej" z zewnętrzną dwuwarstwową wyprawą klejową na podwójnej siatce, zaizolowane przeciwwilgociowo 5 warstwami emulsji asfaltowokauczukowej. Wnętrze komory technicznej ma być wentylowane. Włącznik wentylacji oraz oświetlenia komory ma być zamontowany w szafie sterującej fontanną. Komora ma być zaopatrzona we właz żeliwny (lub ze stali kwasoodpornej) z bezpiecznym zawiasem (blokada pokrywy) lub z innym

zabezpieczeniem otwartego włazu (np:dźwignia), zamykany na zamek (specjalny śrubowy). Właz i wejście do komory technicznej, mają być wykonane w taki sposób, aby woda opadowa i gruntowa nie przedostawała się do wnętrza komory (otwór płyty wierzchniej komory z kołnierzem / pierścieniem dystansowym żelbetowym montowanym na klej). Na dnie komory technicznej należy wykonać rzapie, ze spadkiem w jej kierunku o wymiarach 40x40x20cm (nie przez wykuwanie lecz przez nalewanie betonu – przed zalaniem betonem dno ocieplić styrodurem 10cm gr., następnie posadzkę zazbroić i wylać beton). Tak wykonana posadzka komory technicznej (z rzapiem) ma być wyłożona płytkami gresowymi antypoślizgowymi (klasa antypoślizgowa nie niższa niż R11 według DIN51130), odporne na działanie środków chemicznych (chemoodporne) z cokolikiem wysokości min.30cm wokół pomieszczenia (na kleju wodo i mrozoodpornym). W komorze technicznej należy zamontować umywalkę z punktem poboru wody (zawór ze złączką do węża) -ze względu na kontakt obsługi ze środkami chemicznymi.

4.5.2.1 Przed posadowieniem komory technicznej, na dnie wykopu należy wykonać podkład z chudego betonu o grubości 25cm.

4.5.3 W komorze technicznej, jak na rys 14A – pomiędzy elementem 14 (wodomierzem skrzydełkowym a elementem 15 (przyłączem wodociągowym) wstawić trójnik z 3 zaworami odcinającymi przepływ wody (1 zawór przed trójnikiem na wejściu oraz 2 zawory na każdym z wyjść trójnika). Za zaworem jednego z wyjść trójnika licznik wodomierzowy nr.14 i dalej jak w schemacie rysunku nr.14A, z tym że należy umieścić urządzenia do dezynfekcji wody i korekcji pH oraz środków przeciwko porastaniu przez glony; natomiast za zaworem drugiego z wyjść trójnika również wodomierz skrzydełkowy dn25, za nim rura (rurociągu tłoczego) PE 40, która na wysokości -0,60m ma przejść przez ścianę studni na odległość 1m poza ścianę studni. Przejście rurociągu przez ścianę studni otworem wierconym uszczelnionym (niedopuszczalne jest wykuwanie otworu), zakończenie rury zabezpieczyć zaślepką w taki sposób, aby później była możliwość dalszego przeprowadzenia rurociągu (rurą PE 40) – wpięcia się. Rurociąg DN90 odprowadzający wodę z niecki fontanny przez element 2 (kratka przelewowa) nie prowadzi do komory technicznej fontanny lecz bezpośrednio do kanalizacji. Rurociąg DN90 prowadzący od elementu 9 (spust wody z fontanny) poprowadzić do komory technicznej (tam zamontować zawór) i jeżeli będzie możliwym grawitacyjne odprowadzenie z niego wody do kanalizacji to nie pozostawiać otwartym lecz bezpośrednio wpiąć w instalację kanalizacyjną. Rurociąg odprowadzający wodę z dna komory technicznej za pomocą pompy odwadniającej (element 13) wpiąć w kanalizację. Ewentualne przecieki awaryjne z pomp lub rurociągów zbierane w studzience (rzapia) wyposażonej w automatyczną pompę odwadniającą (Element 13) odprowadzone są do kanalizacji za pośrednictwem rurociągu (elementu 16).

4.5.3.1 Uwaga: w przypadku gdy nie będzie możliwości grawitacyjnego opróżnienia fontanny i odwodnienia komory do kanalizacji, element 13 (pompa odwadniająca) będzie pełniła rolę opróżnienia fontanny z rzapi komory technicznej. Wtedy rurociąg spustu wody fontanny będzie otwarty przy dnie komory technicznej.

4.5.3.2 W tym wariantcie pompa obiegowa (element 12) oraz filtr (element 11) muszą być zamontowane na postumencie betonowym o wysokości min.0,5m.

4.5.3.3 Natomiast pojemniki na środki chemiczne muszą być ustawione na podeście z kraty (ze stali nierdzewnej) minimum 0,8m nad posadzką komory technicznej.

4.5.4 W komorze zamontowany będzie czujnik poziomu wody – zalania komory technicznej fontanny, który w przypadku jej zalania (na wysokość pompy obiegowej) wyłączy urządzenia elektryczne za wyjątkiem pompy rzapia (element 13)

4.5.5 Za wodomierzami (do systemu nawadniania oraz zasilania fontanny) zamontować elektrozawory podłączone do sterowników umieszczonych w szafce sterującej.

4.6 Urządzenie do dezynfekcji wody:

4.6.1 Do dezynfekcji wody w fontannie proponuje się użyć podchlorynu stabilizowanego. Podchloryn będzie dozowany automatycznie przez pompkę dozującą (typu KCL) urządzenia kontrolno pomiarowego.

4.6.1.1 Czujnik wolnego chloru z selektywną membraną pozwalający na dokładność pomiarów (gdzie obecność kwasu izocyjanurowego i utleniaczy w wodzie nie wpływa na dokładność pomiarów elektrody).

- 4.6.1.2 Czujnik ORP/Redox.
- 4.6.2 Korekta pH
 - 4.6.2.1 Dla utrzymania prawidłowego poziomu pH zaleca się dozowanie środka np. HTH pH-minus (50% kwas siarkowy). Dozowanie korektora pH odbywać się będzie automatycznie przez pompkę dozującą (typu KCL) urządzenia kontrolno pomiarowego.
- 4.6.3 Usuwanie glonów
 - 4.6.3.1 W celu zapobiegania powstawaniu glonów w fontannie należy dozować do wody środek hamujący porost glonów np. „hth glonobójczy koncentrat”. Proponuje się dozowanie automatyczne przez pompkę dozującą typu VCLG sterowaną czasowo lub ręcznie.
- 4.6.4 Charakterystyka pompki dozującej:
 - 4.6.4.1 Pompka dozująca podchloryn stabilizowany: membranowa (typu KCL), maksymalna wydajność 5,0 l/h przy 10 barach z regulacją częstotliwości dozowania i długości skoku membrany oraz dzielnikiem 1/10. Wyposażona w głowicę, zawór stopowy z czujnikiem poziomu oraz zawór dozujący, wykonane z materiału **PVDF**
 - 4.6.4.2 Pompka dozująca środki pozwalające na utrzymanie prawidłowego poziomu pH : membranowa (typu KCL), maksymalna wydajność 2,0 l/h przy 18 barach z regulacją częstotliwości dozowania i długości skoku membrany oraz dzielnikiem 1/10. Wyposażona w głowicę, zawór stopowy z czujnikiem poziomu oraz zawór dozujący, wykonane z materiału **PVDF**
 - 4.6.4.3 Pompka dozująca środki zapobiegające powstawaniu glonów : membranowa przeznaczona tylko do dozowania koagulantu o regulowanej wydajności w zakresie 10 - 200 ml/h przy 2 barach, z precyzyjną regulacją wydajności poprzez zmianę częstotliwości dozowania (sterowanie układem elektronicznym). Wyposażona w głowicę, zawór stopowy z czujnikiem poziomu oraz zawór dozujący, wykonane z materiału **PVDF**.
- 4.6.5 Pompki dozujące będą podawały środki chemiczne za pomocą lanc ze zbiorników ze środkami chemicznymi:
 - 4.6.5.1 Lance ssące 45cm, wyposażone w zawór stopowy i czujnik poziomu.
- 4.6.6 Pompki dozujące będą zamontowane na konsoli ściiennej
- 4.6.7 Środki chemiczne (reagenty) umieszczone w zbiornikach.
- 4.7 Kontrola jakości wody i sterowanie dozowania reagentów
 - 4.7.1 Dla fontanny projektuje się zainstalowanie urządzenia do automatycznego ciągłego pomiaru parametrów wody i dozowania reagentów. Przyjęto urządzenie np. typu POOL RELAX CHLOR, CHEMTROL 255, ANALYT 3, LPHCL, pozwalające na ciągły pomiar i regulację pH oraz zawartości wolnego chloru jak również pomiar potencjału redukcyjno-utleniającego **redox** w wodzie fontanny (dodatkowo może również mierzyć temperaturę wody). Wartość parametrów wolnego chloru oraz pH można zaprogramować, a urządzenie automatycznie utrzymuje je na zadanej wysokości - regulując dozowanie reagentów przy pomocy pompki membranowej. Tryb sterowania: ręczny, automatyczny, proporcjonalny (urządzenie ma mieć możliwość ustawienia zadanej wartości pH oraz chloru w wodzie, np: pH7; chlor 0,65mg/l). Punkt poboru wody do ciągłej analizy jak i samo podłączenie obiegu zainstalowane mają być zgodnie z wymaganiami producentów dotyczącymi ich instalowania. Sterownik umieszczony będzie w szafce sterującej, natomiast pozostałe elementy urządzenia (min: naczynie pomiarowe z elektrodami: pH, wolnego chloru, redox i temperatury; pompy dozujące, filtr wstępny wody pomiarowej; lance ssące z czujnikami poziomu; roztwory buforowe wraz ze zbiornikami; itp) będą zamontowane w komorze technicznej fontanny. Należy zamontować urządzenie, które będzie wyłączało pompy dozujące środki chemiczne (reagenty) w czasie gdy pompa fontanny nie będzie pracowała (będzie zapobiegało przypadkowemu dozowaniu chemikaliów kiedy pompa nie pracuje). Dozowanie jest blokowane przez cały czas braku sygnału przepływu, natomiast po przywróceniu sygnału przepływu i upływie opóźnienia włączania powraca automatycznie do normalnego trybu pracy i zadawania reagentów.
 - 4.7.2 Charakterystyka urządzenia do automatycznego ciągłego pomiaru parametrów wody i dozowania reagentów:
 - 4.7.2.1 Zasilanie: 230V
 - 4.7.2.2 Pobór mocy: 20W

- 4.7.2.3 Klasa ochrony: IP65
- 4.7.2.4 Temperatura otoczenia: od -10°C do +40°C
- 4.7.2.5 Odczyt parametrów wody: ekran dotykowy o dużej rozdzielczości, monochromatyczny z niebieskim podświetleniem, z funkcją automatycznego wyłączenia ekranu w celu oszczędzania energii
- 4.7.2.6 Język wyświetlanych informacji (nastaw): Polski
- 4.7.2.7 Stałe wskazywanie aktualnej wydajności dozowania
- 4.7.2.8 Pomiar wolnego chloru od 0,1 do 10 mg/l (9,99) przy dokładności odczytu 0,01mg/l
- 4.7.2.9 Pomiar pH: w zakresie od 0 do 10,00pH przy dokładności odczytu 0,01pH, elektroda szklana prętowa
- 4.7.2.10 Pomiar redox: w zakresie 0-999mV przy dokładności 1mV, elektroda szklana prętowa.
- 4.7.2.11 Parametry regulacji: wartość zadana, progi alarmowe, maksymalny czas dozowania (regulacji), zakres proporcjonalności, czas impulsowania (taktowania), minimalny czas włączenia pompy dozującej
- 4.7.2.12 Sterowanie pompy: wyjście przekaźnikowe 230 VAC, maks. 1 A, z modulacją długości impulsów dozujących (czas dozowania On/Off) lub częstotliwości impulsów (dla membranowych pomp impulsowych - maksymalnie 240 impulsów na minutę), stałe wskazanie aktualnej wielkości dozowania.
- 4.7.3 Układ pomiarowy z sondami pomiarowymi pH, wolnego chloru, redoxu i temperatury: z samoczyszczącą sondą wolnego chloru (Cu-Pt) która jest bezobsługowa i nie wymaga uzupełniania elektrolitu czy wymiany membrany.
- 4.7.3.1 Układ pomiarowy zamontować na linii bypasu w tzw. „komórce pomiarowej” ze szkła akrylowego (z filtrem, przepływomierzem, wyłącznikiem bezpieczeństwa przepływu, zaworami) – przykładowy schemat rys.nr.D (montaż zgodnie z zaleceniami producenta wybranego urządzenia)
- 4.7.4 W instalacji na linii bypasu zainstalować wyłącznik bezpieczeństwa, aby zapobiec przypadkowemu dozowaniu środków chemicznych w momencie gdy główna linia jest uszkodzona bądź wyłączona.
- 4.7.5 Pompki do dozowania środków chemicznych oraz miejsca na zbiorniki ze środkami chemicznymi mają być trwale oznakowane (opisem typu: chlor, pH, glony, Quickflock).
- 4.7.6 baniaki ze środkami chemicznymi powinny znajdować się w wannach chemoodpornych bezodpływowych.
- 4.7.7 Stacja dozująca ma być uzupełniona o pompę koagulanta Flockmatic, o wydajności 10 ml/h, wyposażoną w lancę ssącą, zawór dozujący i przewody dozujące, oraz środek w płynie przeznaczony do szybkiej koagulacji zanieczyszczeń na filtrach piaskowych (w celu uniemożliwienia powstawania chloramin i związków trójhlogenometanowych, usuwa fosforany)
- 4.8 Odpływ i obieg wody:
 - 4.8.1.1 W celu odprowadzenia i obiegu wody z niecki zaprojektowano trzy rurociągi:
 - 4.8.1.1.1 pierwszy (element 7) poprzez który woda zasysana jest na filtr (element 11), z odpływem dn90mm, zaopatrzony w filtracyjny kosz ssawny z sitem zanieczyszczeń (ze stali nierdzewnej). Powierzchnię filtracyjną dobrać do potrzeb obiegu wody.
 - 4.8.1.1.2 Drugi w dnie fontanny jako spust denny (element 9), odprowadzający wody z fontanny do kanalizacji, zaopatrzony w sito zanieczyszczeń oraz korek (ze stali nierdzewnej) i z odpływem dn90mm – typu „BAS 100T”
 - 4.8.1.1.3 Trzeci zainstalowany w ścianie fontanny jako przelewowy (element 2), ze stali nierdzewnej – wielofunkcyjna armatura przelewowa z dyszą napływową (armaturą doprowadzającą świeżą wodę dn63 z rurociągu -element 15), z przelewem dn90 połączonym w pomieszczeniu technicznym z rurociągiem spustowym lub wpięty bezpośrednio do kanalizacji (gdy będzie możliwe odprowadzenie wody grawitacyjne), z czujnikiem poziomu wody, z sitem zanieczyszczeń i maskownicą zabezpieczającą.
 - 4.8.1.1.4 Na rurociągu kanalizacji należy zamontować klapę zwrotną – burzową
 - 4.8.1.1.5 Wszystkie przewody instalacji technologicznej wykonane są z rur i kształtek PCV PN10 łączonych przez klejenie. Rurociągi spustowe 1-2%. Wszystkie pozostałe rurociągi powinny zostać wykonane z minimalnym spadkiem 0,3% do najniższych punktów instalacji w celu umożliwienia całkowitego opróżnienia instalacji.

- Wykonanie spadków rurociągu należy realizować w kierunku pomieszczenia technicznego (studni). Cała instalacja ma być wykonana z materiałów niekorodujących. Zastosować należy armaturę dostosowaną do wymaganych parametrów robót. Elementy zabetonowane w niecce powinny być wykonane ze stali szlachetnej, brązu lub tombaku.
- 4.8.1.2 Fontanna wyposażona jest w czujnik regulacji poziomu wody w niecce z automatyczną możliwością uzupełniania ubytku z przyłącza wodociągowego.
 - 4.8.1.3 W komorze technicznej projektuje się wykonanie nawiewu -rurociąg min dn110 będzie stanowić nawiew. Natomiast drugi przewód będzie zamontowany w pobliżu urządzenia dozującego chlor – stanowić będzie wyciąg z komory. Na przewodzie wyciągowym zamontowany zostanie wentylator kanałowy odporny na korozję typu TD 250/100. Wentylator będzie zamocowany w komorze technicznej, natomiast włącznik będzie umieszczony w szafce sterującej. Rurociągi wywiewu i nawiewu ze stali nierdzewnej będą wyprowadzone w obszarze zieleńca. UWAGA: nawiew ma zostać tak wykonany aby działa również grawitacyjnie gdy wentylator zostanie wyłączony (mogą być wykonane dwa niezależne systemy wentylacyjne: grawitacyjny i wymuszony).
 - 4.9 Szafka z przyłączem elektrycznym i sterowaniem fontanny:
 - 4.9.1 Przyłącze elektryczne i szafka przyłącza zgodnie z odrębnym projektem przedmiarem robót i specyfikacją do niego.
 - 4.9.2 Zainstalować odpowiednio dobraną szafkę sterującą (metalową wandaloodporną, zamykaną na klucz) w której należy zamontować:
 - 4.9.2.1 sterownik elektrozaworu dla rurociągu zasilania systemu nawodnienia, który będzie umożliwił zaprogramowanie cyklu otwarcia przepływu wody w danym przedziale godzin (np: w godzinach 4-6 oraz 19-22).
 - 4.9.2.2 Elektroniczny układ sterowania fontanną, w skład którego ma wchodzić:
 - 4.9.2.2.1 elektroniczny system kontroli poziomu wody (dla fontanny) połączony z czujnikami poziomu wody w fontannie oraz elektrozaworem dla rurociągu zasilającego dopływ wody dla fontanny.
 - 4.9.2.2.2 zabezpieczenie pomp zasilających
 - 4.9.2.2.3 automatycznego sterowania czasem załączania i wyłączania układu fontannowego w trakcie doby.
 - 4.9.2.2.4 elektroniczne urządzenie kontrolne wysokości fontanny, połączone z czujnikiem siły wiatru (czujnik wiatru zamontować na pobliskiej latarni oświetlenia parkowego).
 - 4.9.2.2.5 zegar z czujnikiem zmierzchowym dla oświetlenia fontanny
 - 4.9.2.2.6 Elektroniczne urządzenie (sterownik) do automatycznego pomiaru parametrów wody i dozowania reagentów np. typu POOL RELAX CHLOR, CHEMTROL, ANALYT 3T, LPHCL. Urządzenie ma mieć zamontowany moduł **PoolConnect**, pozwalający na pełną wymianę danych pomiędzy „stacją”, a telefonem komórkowym za pośrednictwem wiadomości tekstowych (SMS), z możliwością odczytania wartości pomiarowych, alarmów, kasowania alarmów oraz modyfikacją ustawień stacji z dowolnego miejsca za pomocą telefonu komórkowego.
 - 4.9.2.2.7 Stacja ma działać w zakresie temperatur otoczenia: -10 +60°C
 - 4.10 Zwieńczenie misy fontanny (element 1 na rys 14A) ma być wykonane z 8szt. bloków litego piaskowca niepolerowanego o powierzchni typu „rustykalnego”. Obrzeże fontanny w rzucie o zarysie pierścienia (rzut zewnętrznej jak i wewnętrznej krawędź w kształcie okręgu). Wszystkie elementy mają pochodzić z tego samego pokładu i charakteryzować się takimi samymi właściwościami oraz barwą. Niedopuszczalne jest aby poszczególne elementy (bloki) odznaczały się różną kolorystyką (przebarwieniami). Przed posadowieniem elementów piaskowcowych, betonowa niecka ma zostać zaimpregnowana odpowiednimi preparatami (np: masą uszczelniającą AQAFIN - 2K firmy Schomburg). Wszystkie połączenia mają być szczelne.
 - 4.10.1 Zewnętrzna średnica zwieńczenia fontanny 5m
 - 4.10.2 Obrzeże wykonać jak na rys.nr.14 – przekrój obrzeża piaskowcowego
 - 4.10.3 Montaż poszczególnych elementów zwieńczenia misy piaskowca wykonać za pomocą bolców i kotew ze stali nierdzewnej
 - 4.10.4 Uszczelnienie łączy zwieńczenia misy piaskowca (łączenia poszczególnych elementów jak również łączenia z niecką) wykonać przy pomocy zapraw uszczelniających np. systemu Aida Spezialschlamme i Aida Kisol firmy Remmers.

- 4.10.5 Dno niecki betonowej po zaimpregnowaniu należy wyłożyć okładziną z płyt piaskowca o grubości minimum 4cm, w ilości 8szt (o kształcie elementów-płyt jak w rys14 z zachowaniem spadków). Parametry płyt piaskowca takie same jak zwieńczenia misy fontanny (elementu 1 na rys.14A). Klejenie okładzin do dna niecki klejami specjalistycznymi wodo i mrozoodpornymi jak również odpornymi na działanie związków chloru np. firmy Remmers.
- 4.10.6 Po wykonaniu zwieńczenia misy fontanny, powierzchnię elementów piaskowca poddać dwukrotnej Hydrofobizacji przy użyciu preparatów krzemooorganicznych, siloksanowych o nie gorszych parametrach niż Funcosil SNL firmy Remmers lub podobnych firm Tubag, Keim, Schomburg, z dodatkiem substancji zapobiegających porastaniu przez glony i grzyby (biocydy). Użyty preparat ma uodpornić elementy piaskowca na niszczące działanie wody oraz zabezpieczyć przed porastaniem przez glony i grzyby. Elementy piaskowca po wykonaniu zabiegu mają być odporne na zamakanie i zabrudzenia i jednocześnie nie mogą zmienić wyglądu powierzchni nasyconych preparatem materiałów
- 4.10.7 Niedopuszczalne jest łączenie poszczególnych elementów z sobą jak i z podbudową na zaprawę cementową
- 4.11 Elementy użytego piaskowca mają być o parametrach:
 - 4.11.1 Piaskowiec kwarcowy (o zawartości kwarcu 92-98%) drobnoziarnisty (ziarna wielkości do 1mm)
 - 4.11.2 Z kamieniołomu dolnośląskiego (np: Wartowice koło Bolesławca, Rakowice Małe, Żerkowice koło Lwówka Śląskiego, Szczytna, okolice Polanicy Zdrój, Słupiec)
 - 4.11.3 Lepiszczce krzemianowe (krzemionka krystaliczna) – niedopuszczalne jest użycie innego rodzaju piaskowca i o innym lepiszczu.
 - 4.11.4 Niedopuszczalne jest aby w skład tego piaskowca wchodziły związki soli rozpuszczalnych
 - 4.11.5 Nasiąkliwość wagowa: nie więcej niż 6,0 %
 - 4.11.6 Nasiąkliwość po impregnacji: nie więcej niż 1,4%
 - 4.11.7 Gęstość objętościowa: 1,94-2,16 g/cm
 - 4.11.8 Mrozoodporność: pełna – 25 cykli
 - 4.11.9 Odporny na środki agresywne.
 - 4.11.10 Należy dołączyć orzeczenie (certyfikat) o jakości dostarczonego materiału (z podaniem uzyskanych wyników fizyko-mechanicznych i składu mineralogicznego)
- 4.12 Pompa (element 12 na rys 14A) o charakterystyce:
 - 4.12.1.1 Zasilanie: 400/230 V
 - 4.12.1.2 Klasa izolacji F
 - 4.12.1.3 Stopień ochrony IP68
 - 4.12.1.4 Wirnik: Włókno szklane wzmocnione LEXANEM (odporny na ścieranie przez piasek)
 - 4.12.1.5 Przezroczysta pokrywa filtra
 - 4.12.1.6 Odporna na korozję
 - 4.12.1.7 Odporna na działanie chloru
 - 4.12.1.8 Należy zastosować pompę poziomą przeznaczoną do pracy ciągłej z wbudowanym na ssaniu filtrem wstępnym (łapaczem włosów), w obudowie zewnętrznej z tworzywa sztucznego ABS, np: typu „SWIMMEY 12”, „STA-RITE 5P2R”. Montaż pompy wykonać zgodnie z wymaganiami producentów dotyczącymi ich instalowania.
 - 4.12.1.9 Parametry wydajności pompy dobrać indywidualnie do zadanej dyszy (elementu 5), przy założeniu że wysokość strumienia wody fontanny ma wynosić 3m, oraz z uwzględnieniem oporów przepływu przez całą instalację wodną.
- 4.13 filtr (element 11) o charakterystyce:
 - 4.13.1 Należy zastosować filtr piaskowo-żwirowy z pełnym wyposażeniem – złoże, zawór sześciodrogowy ręczny, manometr i króćce technologiczne. Filtr ma być wyposażony w duży otwór załadowczy usytuowany w górnej części. Wewnątrz zbiornika znajdować ma się rozdzielacz z rurkami szczelinowymi. Dodatkowo filtr ma być wyposażony w ręczne odwodnienie i odpowietrzenie.
 - 4.13.2 Filtr dobrać odpowiednio do wymaganych parametrów całej instalacji (przepływu wody)

- 4.14 Pompa odwadniająca (element 13) ma zostać dobrana w taki sposób aby jej wydajność była wystarczająca do bieżącego wypompowania wody podczas opróżniania fontanny i nie powodowała zalewania komory technicznej na większą wysokość niż 10cm (licząc od górnego poziomu otworu rzapi). Wymagane jest aby zamontować czujnik poziomu wody który będzie sterował pracą pompy odwadniającej. Pompa ma się włączać nie później niż w momencie gdy poziom wody osiągnie górną krawędź rzapi. Po wypompowaniu wody, na dnie rzapi może pozostać tylko taka ilość wody, która nie jest wystarczająca do prawidłowej pracy pompy odwadniającej.
- 4.15 Zamontować zawory kulowe i zwrotne, wykonane z PVC
- 4.16 dysza z atrakcjami wodnymi (element 5 na rys 14A) typu „Castello 3/4” z armaturą doprowadzającą wodę w obiegu zamkniętym dn63 ze stali nierdzewnej, o strumieniu typu „Vulkan / Wulkan, o charakterystyce:
- 4.16.1 Materiał z którego jest wykonana głowica dyszy: mosiądz (nie dopuszczalne jest aby którykolwiek z elementów głowicy był wykonany z tworzywa sztucznego)
- 4.16.2 3 poziomy strumieni, jak na rys.A
- 4.16.3 liczba strumieni: 37 (w tym 36 dysz o średnicy strumienia 3mm oraz centralna dysza o średnicy strumienia 4mm)
- 4.16.4 przyłącze: 3/4 cala
- 4.16.5 przy wysokości strumienia 3m (maksymalna wysokość) zapotrzebowanie na wodę: 106l/min)
- 4.16.6 przy średnicy opadu 3,6m wysokość strumienia: 3m (maksymalne wartości)
- 4.16.7 dysza ma być osadzona na trzpieniu wykonanym ze stali nierdzewnej
- 4.17 Oświetlenie (element 6 na rys 14A): halogen podwodny typu „UWSTS 111” (łącznie 4szt) wraz z transformatorem bezpieczeństwa i zasilaczem, o charakterystyce:
- 4.17.1 Obudowa wykonana z odlewu tombaku (stali nierdzewnej), wyposażona we wpust kablowy (masa 10-12kg), umożliwiająca w całości zalanie jej betonem (jak na rys nr.B).
- 4.17.2 zasilanie 12V
- 4.17.3 moc:50 W; 0,2kW
- 4.17.4 kolor światła: biały
- 4.18 po wykonaniu robót, wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia przeszkolenia z zakresu obsługi urządzeń fontanny (eksploatacji dyszy, eksploatacji pomp, filtrów, układu uzdatniania wody itp) dla robotników wytypowanych przez zamawiającego.
- 4.19 w okresie gwarancyjnym wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia obsługi technicznej urządzeń fontanny, jej regulacji oraz naprawy wszelkich usterek.
- 4.20 ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z budową fontanny w parku Zdrojowym im. Jana Pawła II w Łądku Zdroju. Specyfikację należy rozpatrywać łącznie z przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi, projektami i wydanymi pozwoleniami oraz uzgodnieniami obejmującymi wieloetapowość całej inwestycji (roboty planowane – przebudowa alejek, przebudowa oświetlenia, które nie są objęte niniejszą specyfikacją).
- 4.21 Roboty mają być prowadzone tak (zachowanie terminów i kolejności wykonywanych robót), aby zagwarantować możliwość i terminowość realizacji robót nawierzchniowych oraz elektrycznych prowadzonych w odrębnych przetargach w ramach tego samego zadania - „Wzrost konkurencyjności miejscowości uzdrowskiej Łądek-Zdrój poprzez rewitalizację Zabytkowego Parku Zdrojowego Jana Pawła II, Zabytkowego Parku Tysiąclecia oraz przebudowę ul. Cienistej”. Priorytet nr 6 „Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura)” Działanie 6.1 „Turystyka uzdrowska” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013
- 4.22 Roboty winne być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną, STWiORB
- 4.23 Wykonawca ma obowiązek okazać w stosunku do użytych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa lub deklarację zgodności, lub certyfikat zgodności z Polską Normą, lub aprobatę techniczną, lub świadectwo dopuszczenia do stosowania wydane przez IBDiM

- 4.24 Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania i za jakość zastosowanych materiałów, z zakresem SIWZ, oraz uzgodnieniami z Zamawiającym, jak również zgodnie z decyzjami służb konserwatorskich (Konserwatora Zabytków). Do robót winni być dopuszczeni wykonawcy mający przygotowanie zawodowe i udokumentowane doświadczenie zawodowe.
- 4.25 Wymagania dotyczące kadry technicznej i robotników
- 4.25.1 Wykonawca przedłoży dokumenty stwierdzające, że posiada kadrę techniczną uprawnioną do realizacji robót w branży:
- 4.25.1.1 instalacji i sieci elektrycznych, wodno kanalizacyjnych, budowlanych
- 3.11.2 Wszystkie osoby wytypowane przez Wykonawcę do kierowania robotami związanymi z realizacją zadania muszą być ujęte na liście uprawnionych do prowadzenia samodzielnych funkcji w budownictwie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 3.11.3 Wykonawca poda imię, nazwisko, województwo oraz numer pod jakim dana osoba jest zarejestrowana na liście.
- 3.11.4 Robotnicy produkcyjni, którzy zostaną wytypowani do realizacji zadania muszą posiadać niezbędną wiedzę zawodową, uprawnienia oraz muszą być przeszkoleni w zakresie BHP.
- 4.26 prace / usługi należy prowadzić zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami sztuki budowlanej, z należytą starannością i fachowością, przez osoby do tego uprawnione odpowiednio przeszkolone oraz przygotowane, w przypadkach wymaganych prawem pod nadzorem osób uprawnionych.
- 4.27 Decyzje zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów wykonywanych robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach umowy i w SIWZ, a także w normach i wytycznych. Zalecenia zamawiającego będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę w formie pisemnej, pod groźbą zatrzymania . Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca
- 4.28 Wykonawca powinien zapewnić całość robocizny, materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw, niezbędnych do wykonania robót, objętych umową, zgodnie z jej warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej i ewentualnymi wskazówkami Zamawiającego. Przed ostatecznym odbiorem robót Wykonawca dokona rozliczenia wykonanych robót, i przygotowuje obiekt do przekazania.
- 4.29 Zamawiający w terminie określonym w dokumentach umowy przekazuje wykonawcy teren przeznaczony do rewaloryzacji.
- 4.30 Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach, a o ich wykryciu powinien powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian poprawek.
- 4.31 Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu objętego robotami w okresie trwania ich realizacji zamówienia min przez umieszczenie w wymaganych miejscach i odpowiedniej ilości tablic informacyjnych i ostrzegawczych.
- 4.32 Podczas realizacji robót (od przyjęcia do przekazania terenu objętego robotami Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę robót oraz mienia Zamawiającego przekazanego razem z terenem objętym robotami / usługami.
- 4.33 Ochrona środowiska i ochrona przyrody w czasie wykonywania robót– Wykonawca ma obowiązek znać i stosować, w czasie prowadzenia robót, wszelkie przepisy ochrony środowiska naturalnego. W okresie trwania robót Wykonawca będzie podejmować wszystkie uzasadnione kroki zmierzające do stosowania przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie objętym robotami oraz będzie unikał uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności prywatnej i społecznej, a wynikających ze skażenia środowiska, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania, miał szczególny wzgląd na pracę sprzętu mechanicznego używanego na terenie objętym robotami. Stosowany sprzęt nie może powodować zniszczeń w środowisku naturalnym. Opłaty i kary za przekroczenia norm lub nie przestrzeganie przepisów szczególnych (określonych min w przepisach dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody), obciążają Wykonawcę. Wszystkie skutki ujawnione po okresie

- realizacji robót, a wynikające z zaniedbań w czasie realizacji robót, obciążają Wykonawcę.
- 4.34 Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w trakcie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony przyrody, prawa budowlanego i innych przepisów które będą dotyczyły wykonywania zamówienia. Wykonawca będzie miał szczególny wzgląd na: lokalizację dróg dojazdowych, natomiast stosowanie ciężkiego sprzętu mechanicznego jak samochody, ciągniki, inne pojazdy mechaniczne jest dozwolone jedynie po wyznaczonych i istniejących w terenie nawierzchniach utwardzonych.
- 4.35 Ochrona przeciwpożarowa - Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy oraz za straty spowodowane przez pożar wywołany przez osoby trzecie powstały w wyniku zaniedbań w zabezpieczeniu budowy i materiałów niebezpiecznych.
- 4.36 Materiały szkodliwe dla otoczenia – materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie wolno stosować materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o natężeniu większym od dopuszczalnego. Wszystkie materiały użyte do robót muszą mieć świadectwa dopuszczenia do stosowania wydane przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określające brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko.
- 4.37 Środki chemiczne będą zastosowane zgodnie ze sposobem użycia (instrukcja producenta) zawartym na opakowaniu oraz zgodnie z przepisami szczególnymi, pamiętając o tym, że teren objęty robotami znajduje się w granicach strefy A ochrony uzdrowskiej.
- 4.38 Ograniczenie obciążeń osi pojazdów - pojazdy i ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczone w obrębie terenu zieleni i Wykonawca będzie odpowiadał za wszelkie szkody nimi spowodowane.
- 4.39 Bezpieczeństwo i higiena pracy – podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych oraz zapewnienie bezpieczeństwa publicznego. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.
- 4.40 Stosowanie się do prawa i innych przepisów – Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót. Jeśli nie dotrzymanie w/w wymagań spowoduje następstwa finansowe lub prawne to w całości obciążą one Wykonawcę.
- 4.41 Ochrona własności publicznej i prywatnej – Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności Publicznej lub prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej to Wykonawca, na swój koszt, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan uszkodzonej, a naprawionej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne oraz musi uzyskać od odpowiednich władz, będących właścicielami tych urządzeń, potwierdzenie informacji o ich lokalizacji. Wykonawca zapewni w czasie trwania robót właściwe oznakowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń.

- 5 Odbiór robót
- 5.3.1 Rodzaje odbioru robót – w zależności od ustaleń odpowiednich SIWZ, roboty podlegają następującym etapom odbioru:
 - 5.3.1.1 odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 5.3.1.2 odbiorowi końcowemu (po zakończeniu robót).
 - 5.3.1.3 odbiorowi pogwarancyjnemu
- 5.4 Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.
- 5.4.1 Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zaniknięciu lub zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany na podstawie zgłoszenia przez wykonawcę wpisem do książki budowlanej i jednoczesnym pisemnym powiadomieniem zamawiającego, w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbiór przeprowadzony będzie niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 3 dni licząc od dnia następującego po dniu zgłoszenia wpisem do książki budowlanej i powiadomieniem o tym zamawiającego.
- 5.5 Odbioru robót dokonuje Zamawiający.
- 5.6 Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca Zamawiającemu. Odbiór będzie przeprowadzony bezzwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni licząc od dnia następnego po dniu dokonania zgłoszenia przez wykonawcę o gotowości do odbioru częściowego. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia zamawiający na podstawie i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z SIWZ i uprzednimi ustaleniami.
- 5.7 Podstawowym dokumentem do dokonania odbiorów częściowych są protokoły odbiorów częściowych sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego oraz wpis do książki budowlanej.
- 5.8 W przypadku, gdy wg Zamawiającego prace nie będą gotowe do odbioru częściowego, Zamawiający nie dokona odbioru częściowego do czasu wykonania robót poprawkowych zarządzonych przez zamawiającego.
- 5.8.1 Odbiór o końcowy robót.
- 5.9 Zasady odbioru końcowego robót– odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości oraz wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie potwierdzona pisemnie zamawiającemu oraz wpisem do książki budowlanej. W terminie siedmiu dni od daty potwierdzenia gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o dacie rozpoczęcia odbioru i składzie powołanej komisji odbierającej roboty. Rozpoczęcie robót komisji nastąpi nie później niż przed upływem terminu określonego w umowie. Końcowego odbioru robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonanych robót z zakresem robót i SIWZ. W toku odbioru ostatecznego komisja zapozna się z realizacją robót, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych. W przypadku niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.
- 5.10 Odbiór pogwarancyjny (ostateczny)
- 5.10.1 Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad odbioru ostatecznego
- 5.10.2 Dokumenty odbioru ostatecznego (pogwarancyjnego)
- 5.10.3 Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego są protokoły odbiorów częściowych oraz protokołów odbioru końcowego, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego i wpis do książki budowlanej oraz wpis do książki obmiaru robót.
- 5.10.4 Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować
 - 5.10.4.1 Książkę budowlaną – oryginał i kopię.
 - 5.10.4.2 Książkę obmiaru robót
 - 5.10.4.3 Protokoły odbioru robót zanikających.

- 5.10.4.4 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego
- 5.11 przypadku, gdy zdaniem komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin tego odbioru.
- 5.12 Wszystkie zarządzane przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego, wykonane i zgłoszone pismem przez Wykonawcę do odbioru w terminie ustalonym przez komisję.
- 5.13 **Wspólny słownik zamówień (CPV):**

45000000-7	Roboty budowlane
45111000-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45 31 51 00	Roboty instalacyjne wodno- kanalizacyjne, sanitarne, elektryczne
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45230000-8	Roboty w zakresie budowy linii elektroenergetycznej
45231000-5	Roboty w zakresie budowy linii elektroenergetycznej – przyłącza
45.31.00.00-3	roboty instalacyjne elektryczne
45223000-6	Konstrukcje
45000000-9	Roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów
45112711-2	Roboty w zakresie kształtowania parków
45262510-9	Roboty kamieniarskie
44912200-8	Piaskowiec
45232430-5	Roboty w zakresie uzdatniania wody

III. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- Miejscem wykonania zamówienia jest Park Zdrojowy im. Jana Pawła II – objęty ochroną konserwatorską, wpis do rejestru zabytków 04.10.1977r. pod numerem 678/WŁ
- Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31 sierpnia 2010r**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy składają ważną i odpowiednią ofertę oraz:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadają wiedzę i doświadczenie,
 - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków.
 - Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował min. 2 (dwa) zadania w zakresie budowy, i/lub przebudowy, i/lub remontu fontanny o wartości min. 200.000,00 zł (dwieście tysięcy złotych) brutto dla każdego zadania (w technologii podobnej do przedmiotu zamówienia). Wykonawca winien wykazać, że w/w roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. *Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić **Zamawiającemu**, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*
 - Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj.: ilość robotników zapewniająca prawidłowe wykonanie zamówienia, min. 1 (jedną) osobą na stanowisko

Kierownika Budowy, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz instalacyjnej (w zakresie wod-kan i energetycznej) bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz będącą członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa. *Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić **Zamawiającemu**, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

- 2.3 Wykonawca winien wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego przedmiotem zamówienia. Wykonawca musi spełnić łącznie następujące warunki:
 - 2.3.1 wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 250.000,00 zł (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych),
 - 2.3.2 wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 250.000,00 zł (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 - 2.3.3 *Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić **Zamawiającemu**, że będzie dysponował tymi zasobami) tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez **Zamawiającego**, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanych przez **Zamawiającego** warunków.*
- 3 Wykonawca winien oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.
- 4 Na potwierdzenie spełniania w/w warunków Wykonawca winien załączyć, zgodnie z art.26 ust.2 PZP, dokumenty wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2, 6, 7, 10, § 2 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), a także oświadczenie, złożone na podstawie art. 44 PZP, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 PZP i oświadczenie zgodne 24 ust. 1 pkt. 2 PZP (*jeżeli dotyczy*).
- 5 *Sprawdzenie w/w warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wykazanych w Rozdz. V wg zasady spełnia / nie spełnia.*

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:
 - 1.1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3 do SIWZ;
 - 1.1.2 wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 4 do SIWZ;
 - 1.1.3 dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 - 1.1.4 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania

- zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ;
- 1.1.5 oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ;
 - 1.1.6 informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową;
 - 1.1.7 opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
 - 2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:
 - 2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3 do SIWZ;
 - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3A do SIWZ;
 - 2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*,
 - 2.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
 - 3 Dokumenty wymienione w punkcie 1 i 2 są składane w oryginale lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty,
 - 4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2-4 składa odpowiednio dokumenty wymienione w § 4 ust. 1-3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. *Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz tłumaczeniem na język polski.*
 - 5 Pozostałe dokumenty wymagane w postępowaniu:
 - 5.1 Wypełniony i podpisany formularz oferty - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 1 do SIWZ.
 - 5.2 Wypełniony i podpisany formularz kosztorysu ofertowego - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2 do SIWZ.
 - 5.3 Dowód wpłaty wadium (w przypadku formy pieniężnej - potwierdzenie przelewu środków finansowych na konto **Zamawiającego**, w przypadku pozostałych form wniesienia - wadium oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Finansowo-Budżetowym Zamawiającego, zaś do oferty dołączyć kopię dokumentu). Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty. Oryginał dowodu wniesienia wadium należy umieścić w oznaczone kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium” i załączyć do oferty.
 - 5.4 Zaakceptowany wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ.
 - 6 Zgodnie z art. 23 ust. 1 PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.
 - 6.1 W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. **Zamawiający** dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.

- 6.2 *W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione punkcie 1.2 winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie. Oświadczenie wymienione w punkcie 1, 1 lit a) Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie lub każdy z nich na odrębnym dokumencie w zakresie spełnianych przez nich warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.*
- 7 Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń czy pełnomocnictw lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
- 8 Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami do czasu złożenia ofert:
 - 1.1 Oświadczenia, zapytania, zawiadomienia i informacje składane przez Wykonawców oraz odpowiedzi **Zamawiającego** wymagają formy pisemnej. **Zamawiający** dopuszcza przekazanie informacji za pomocą faksu, potwierdzonego niezwłocznie pisemnie. Treści oświadczeń, zapytań, zawiadomień, zmiany SIWZ oraz odpowiedzi zostaną przekazane Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej **Zamawiającego**;
 - 1.2 Wykonawca może zwrócić się do **Zamawiającego** o wyjaśnienie treści SIWZ. **Zamawiający** udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do **Zamawiającego** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Zamawiający** prześle treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po terminie składania w/w wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, **Zamawiający** może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ;
 - 1.3 W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszenia. Dokonaną zmianę specyfikacji **Zamawiający** przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej. Zmiana jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców;
 - 1.4 Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, **Zamawiający** zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP;
 - 1.5 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, **Zamawiający** przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację taką na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki **Zamawiającego** i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
 - 1.6 W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ nie powoduje konieczności zmian w ofertach, **Zamawiający** nie przedłuża terminu składania ofert.
- 2 Sposób porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu ofert:
 - 2.1 Wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez **Zamawiającego** do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej. **Zamawiający** dopuszcza przekazanie pism, wezwań i odpowiedzi za pomocą faksu potwierdzonego niezwłocznie pisemnie;
 - 2.2 Informacje o wykluczeniu Wykonawcy i/lub odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zostaną przekazane pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty,

- 2.3 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie Wykonawcom którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń **Zamawiającego**.
- 3 Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:
- 3.1 Sebastian Łukaszewicz (Inspektor ds. obsługi prawnej) - w godz. od 08⁰⁰ do 14⁰⁰ - tel. 74 8 117 854, fax (74) 8 147 418, e-mail: prawnik@ladek.pl
- 3.2 Mariusz Krynicki (Inspektor ds. Leśnictwa i Ochrony Środowiska) - w godz. od 08⁰⁰ do 14⁰⁰ – tel. (74) 8 117 874, tel. kom.668400545, fax (74) 8 147 418, e-mail: lesnictwo@ladek.pl
- 3.3 Dagmara Janiak (Podinspektor ds. Wspólnoty Europejskiej i Przygotowania Inwestycji) - w godz. od 08⁰⁰ do 14⁰⁰ – tel. (74) 8 117 855, fax (74) 8 147 418, e-mail: inwestycje@ladek.pl

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 4.000,00 złotych (cztery tysiące złotych 00/100)
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1 pieniężnej - wpłacone przelewem na konto **Zamawiającego**,
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3 gwarancjach bankowych,
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto **Zamawiającego** w Powiatowym Banku Spółdzielczym w Strzelinie O/Łądek Zdrój nr 39 9588 0004 3900 1111 2000 0060.
4. Wadium winno być na koncie **Zamawiającego** nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.
5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w Wydziale Finansowo-Budżetowym **Zamawiającego**. Kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, za wyjątkiem pkt 6.
6. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
7. **Zamawiający** zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 10.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **Zamawiający** zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. **Zamawiający** zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. **Zamawiający** zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
11. UWAGA: W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten winien zawierać klauzulę gwarancji zapłaty wymaganej kwoty wadium po zaistnieniu w/w okoliczności.
12. **Zamawiający** żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z punktem 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez **Zamawiającego**.

- 13 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 14 Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez **Zamawiającego** na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15 Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz **Zamawiającego** w przypadku, gdy:
 - 15.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 15.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeżeli dotyczy*),
 - 15.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący ZAŁĄCZNIK 1 do SIWZ. Do oferty winny być dołączone dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszej SIWZ.
2. ZAŁĄCZNIKI 1, 2, 3, 3A, 4, 5 powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
3. ZAŁĄCZNIK 6 - Wzór umowy winien zostać zaakceptowany i podpisany przez Wykonawcę na ostatniej stronie bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu jego treści.
4. W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Złożona oferta wraz z innymi wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie lub komputerze.
7. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty, w tym kalkulacja ofertowa, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
9. **Zamawiający** dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.
10. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
11. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie/kopertę należy zaadresować na adres **Zamawiającego** z zaznaczeniem: **Oferta na „Przebudowa fontanny w Parku Zdrojowym im. Jana Pawła II ” - nie otwierać przed dniem 28.05.2010r., godz. 11:00”**.
12. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania **Zamawiający** nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
13. **Zamawiający** niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
14. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że **Zamawiający** zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt IX, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub

„wycofanie”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

15. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje **Zamawiający**.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31 – Biuro Obsługi Klienta (pokój nr 1), nie później niż do dnia 28.05.2010 r. do godz. 10:30.

XI. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.05.2010 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31 – sala nr 26.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art.86 ust. 3 ustawy poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu - tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.
5. Protokół wraz z załącznikami, tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składanymi przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umową jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku robót dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
7. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielne od pozostałych, jawnych części oferty.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Założenia wyjściowe:
 - 1.1 oferta w części kosztorysowej powinna zawierać kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej,
 - 1.2 zaleca się sporządzenie kosztorysu ofertowego na Załączniku 2,
 - 1.3 dopuszcza się opracowanie (przepisanie) kosztorysu ofertowego na podstawie Załącznika 2,
 - 1.4 podstawę wyceny stanowią:
 - 1.4.1 przedmiar robót zawarty w kol. nr 3, 4 i 5 Załącznika 2 „Kosztorys ofertowy”,
 - 1.4.2 specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, precyzujące zakres robót podstawowych, tymczasowych i towarzyszących oraz wymagania jakościowe związane z wykonywaniem robót zapisanych w poszczególnych pozycjach kosztorysu.
 - 1.5 cenę jednostkową robót Wykonawca może określić na podstawie kalkulacji własnej, zawierającej szczegółowo obliczone koszty robocizny, materiałów z kosztami zakupu, pracy sprzętu, niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową wraz z dodanymi kosztami pośrednimi (narzut do R i S) i zyskiem (narzut do R, S i Kp),
 - 1.6 wartość kosztorysową netto robót objętych przedmiarem robót oblicza się jako sumę iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług,
 - 1.7 ceny jednostkowe i wyliczone wartości robót muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca

po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza,

- 1.8 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za narzędzia (programy komputerowe, programy arkusze kalkulacyjne, programy kosztorysowe) użyte do wyliczenia cen i wartości kosztorysu ofertowego, w szczególności za błędy wynikające z zaokrąglania wyników obliczonych wartości do wymaganych dwóch miejsc po przecinku (tj. do pełnych groszy).
- 2 **Zamawiający** poprawi w ofercie:
 - 2.1 oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 2.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, pod warunkiem, iż Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyrazi zgodę na poprawienie omyłki. W przypadku nie wyrażenia zgody oferta zostanie odrzucona - o poprawieniu omyłek w ofercie **Zamawiający** niezwłocznie zawiadomiamy Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3 W formularzu oferty należy podać cenę oferty:
 - 3.1 bez podatku VAT (netto),
 - 3.2 kwotę podatku VAT,
 - 3.3 łącznie z podatkiem VAT (brutto).
 - 3.4 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. **Zamawiający** nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
- 4 **Zamawiający** informuje, że cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
- 5 W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, **Zamawiający** na podstawie art. 90 ust 1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. **Zamawiający** odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert **Zamawiający** będzie kierował się następującym kryterium:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Ilość punktów Max
1)	Cena (C)	100 %	100

2. Zasady oceny kryterium "Cena" (C) - waga 100%.
3. W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$	<i>ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;</i>
C_{min}	<i>najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;</i>
C_i	<i>cena oferty „i”;</i>

4. **Zamawiający** udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów - najniższa cena.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert **Zamawiający** może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, treści oświadczeń i dokumentów, przedstawienia przez Wykonawcę oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Oferta zostanie odrzucona, gdy:
 - 6.1 jest niezgodna z ustawą;
 - 6.2 jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;
 - 6.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 6.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 6.5 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6.7 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;
 - 6.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty **Zamawiający** jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, uzasadnienie wyboru oferty, przyznana punktację w każdym kryterium oraz łączą punktację,
 - 1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.4 terminie, po upływie którego umowa może zostać zawarta.
- 2 **Zamawiający** zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).
- 3 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z w/w kryteriami, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez **Zamawiającego**, ale nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty drogą faksową (ew. poczta elektroniczną) lub 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia w inny sposób.
- 4 **Zamawiający** może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

- 5 W przypadku podmiotów występujących wspólnie, **Zamawiający** zgodnie z art.23 ust. 4 ustawy PZP, może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy.
- 6 Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1 Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10 % ujętej w umowie wartości brutto w:
 - 1.1 pieniądzu - wpłacone przelewem na konto **Zamawiającego**,
 - 1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 1.3 gwarancjach ubezpieczeniowych lub gwarancjach bankowych,
 - 1.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwzględnie płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
 - 2.1 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowych lub gwarancji bankowych, treść dokumentów winna zawierać zapis zapewniający **Zamawiającemu** możliwość doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty w terminie 14 dni od terminów upływu ważności gwarancji.
- 3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone na konto **Zamawiającego** w Powiatowym Banku Spółdzielczym w Strzelinie O/Lądek Zdrój nr 39 9588 0004 3900 1111 2000 0060.
- 4 Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY

- 1 Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy - ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ.
- 2 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
 - 2.1 Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - 2.1.1 zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:
 - 2.1.2 klęski żywiołowe;
 - 2.1.3 warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0 st. C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi)
 - 2.1.4 niewypały i niewybuchy;
 - 2.1.5 wykopaliska archeologiczne;
 - 2.1.6 odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głazy narzutowe itp.)
 - 2.1.7 odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.).
 - 2.2 zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - 2.3 przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp,
 - 2.4 odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń;

- 2.5 inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia robót, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg.
- 2.6 Zmiana sposobu spełnienia świadczenia - zmiany technologiczne, w szczególności:
 - 2.6.1 niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - 2.6.2 pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - 2.6.3 pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych robót, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - 2.6.4 konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,
 - 2.6.5 odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głązy narzutowe itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
 - 2.6.6 odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych;
 - 2.6.7 konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
- 2.7 Zmiany osobowe:
 - 2.7.1 zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;
 - 2.7.2 zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
 - 2.7.3 rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
 - 2.7.4 zmiany osób do nadzorowania robót.
- 2.8 Pozostałe zmiany:
 - 2.8.1 zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
 - 2.8.2 zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
 - 2.8.3 rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
 - 2.8.4 zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357.1 KC z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 ksh;
 - 2.8.5 inna niż wymienione „siła wyższa” (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ i dokumentacją.
- 2.9 Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 2.9.1 skorzystanie z klauzul waloryzacyjnych przewidzianych w umowie na warunkach w niej określonych;
- 2.9.2 zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);
- 2.9.3 zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
- 2.9.4 udzielenie zamówień dodatkowych/uzupełniających* określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1 Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy.

2 Odwołanie.

2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności **Zamawiającego** podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której **Zamawiający** jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2.2 Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

2.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

2.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

2.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.

2.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności **Zamawiającego**, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

2.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej.

2.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania **Zamawiającemu** przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

2.6 Domniemywa się, iż **Zamawiający** mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

2.7 Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować **Zamawiającego** o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2.8 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji **Zamawiający** powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

2.9 Na czynności, o których mowa w pkt. 2.7 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

3 Terminy wnoszenia odwołań

3.1 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności **Zamawiającego** stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy

- zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 3.4 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 3.5 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 3.6 **Zamawiający** przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 3.7 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się **Zamawiającemu** oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 3.8 Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 3.9 **Zamawiający** lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy, Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 3.10 Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art.186 ust.3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie **Zamawiającego**.
- 3.11 Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności **Zamawiającego** wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
- 4 Skarga do sądu.**
- 4.1 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 4.2 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 4.3 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania **Zamawiającego**.
- 4.4 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.