

OGŁOSZENIE NR 1/2019.403 BURMISTRZA ŁĄDKA-ZDROJU

z dnia 8 listopada 2019 r.

o I ustnych przetargach nieograniczonym na sprzedaż ruchomości stanowiących własność Gminy Łądek-Zdrój

Burmistrz Łądka-Zdroju na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 0050.265.2019 Burmistrza Łądka-Zdroju z dnia 7 listopada 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu zbywania rzeczy ruchomych stanowiących mienie komunalne Gminy Łądek-Zdrój, ogłasza I ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż niżej wymienionych ruchomości stanowiących własność Gminy Łądek-Zdrój.

Lp.		Opis ruchomości	Data i godzina przetargu	Cena wywoławcza	Wadium	Postąpienie minimalne
1.	ZJEŹDŹALNIA SPIRALNA 	Długość rynny ślizgowej 52 mb Rynna składa się z: - 8 elementów prostych, - 15 szt. elementów zakrzywionych promieniem R 2,3m - 18 szt. elementów zakrzywionych promieniem R 4,6 m - 1 sz. element startowy o dł. 2,8 m Znajduje się na terenie Basenów Miejskich Odkrytych w Łądku-Zdroju, położonym na działce nr 255, obręb Nowy Zdrój	26.11.2019 r. <u>godz. 10:00</u>	51 660,00 zł brutto, w tym 9 660,00 zł 23 % podatek VAT	4 000,00 zł	520,00 zł
2.	ZJEŹDŹALNIA PROSTA 	Długość 7,0 m Konstrukcja stalowa 4 elementy Znajduje się na terenie Basenów Miejskich Odkrytych w Łądku-Zdroju, położonym na działce nr 255, obręb Nowy Zdrój	26.11.2019 r. <u>godz. 11:00</u>	7 380,00 zł brutto, w tym 1 380,00 zł 23% podatek VAT	700,00 zł	80,00 zł

Sprzedaż przedmiotowych ruchomości podlega opodatkowaniu zgodnie z art. 41 ust. 1 i ust. 13 w zw. z art. 146a pkt 1, art. 146aa pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).

Uwagi:

- 1) Nabywca na własny koszt będzie zobowiązany do usunięcia przedmiotów przetargów z nieruchomości stanowiącej własność Gminy Łądek-Zdrój, w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy przenoszącej własność i po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
- 2) Gmina Łądek-Zdrój nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia przedmiotów przetargów związane z ich transportem.
- 3) Sprzedający nie udziela gwarancji na zjeżdźalnie objęte przetargami ani rękojmi za wady fizyczne i prawne.
- 4) Jeżeli z przyczyn losowych, niezależnych od organizatora przetargu, przekazanie przedmiotów przetargów stanie się niemożliwe, organizator przetargu niezwłocznie dokona zwrotu zaksięgowanego wadium oraz wpłaty za przedmioty przetargów.
- 5) Nabywca nie ma roszczenia o zawarcie umowy dzierżawy na teren, na którym znajduje się przedmiot przetargu.

Przedmioty przetargów nie są przedmiotem umów zobowiązaniowych, a nadto nie toczą się żadne postępowania administracyjne lub sądowe, których byłyby przedmiotem.

Niniejsze ogłoszenie wywiesza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój przy ul. Rynek 31, od **8 listopada 2019 r. do 26 listopada 2019 r.** a także będzie ono zamieszczone na stronach internetowych tut. Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie www.ladek.pl.

Przed przystąpieniem do przetargu zaleca się, aby jego uczestnik zapoznał się z przedmiotem przetargu, w tym celu należy skontaktować się z pracownikiem Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój pod numerem telefonu: 74 8117875.

- 1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie określonego w ogłoszeniu **wadium** w pieniądzu, z takim rozliczeniem, aby należna kwota znalazła się na koncie Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój w GBS w Strzelinie Oddział w Łądku-Zdroju nr konta **39 9588 0004 3900 1111 2000 0060** w nieprzekraczalnym terminie do **20 listopada 2019 r.**- włącznie. Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć "**Przetarg – (wpisać odpowiednią zjeżdźalnię)**".
- 2) Wadium uczestnika, który wygrał przetarg zostanie zaliczone na poczet ceny sprzedaży. Pozostałym uczestnikom wadium zostanie zwrócone niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od dnia odpowiednio: odwołania, zamknięcia, unieważnienia przetargu lub jego zakończenia wynikiem negatywnym. Wadium przepada na rzecz Gminy Łądek-Zdrój, w razie uchylecia się uczestnika przetargu, który wygrał przetarg od zawarcia umowy sprzedaży.
- 3) W celu ustalenia listy uczestników przetargu osoby fizyczne zobowiązane są przedstawić komisji przetargowej dokument stwierdzający ich tożsamość i obywatelstwo, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą - aktualny wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, umowę spółki cywilnej.
- 4) W przypadku uczestnictwa w przetargu pełnomocnika reprezentującego osobę fizyczną należy okazać odpowiednie pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 5) W przypadku uczestnictwa w przetargu jednego z małżonków zaleca się przedłożenie pisemnego oświadczenia woli drugiego małżonka o wyrażeniu zgody na nabycie ruchomości ze środków pochodzących z majątku wspólnego lub złożenie przez osobę przystępującą do przetargu oświadczenia o woli nabycia ruchomości z majątku osobistego – art. 37 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2086 ze zm.).
- 6) Przetarg może się odbyć, chociażby zakwalifikowano do przetargu tylko jednego oferenta spełniającego warunki określone w ogłoszeniu i jeżeli choć jeden uczestnik zaoferuje, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała. Z przeprowadzonego przetargu zostanie sporządzony protokół, na podstawie którego zostanie sporządzona umowa sprzedaży ruchomości.
- 7) Przetarg uważać się będzie za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpi do przetargu lub żaden z uczestników nie zaoferuje ceny wyższej od wywoławczej. W przypadku zakończenia przetargu wynikiem negatywnym organizator przetargu zastrzega sobie prawo wyznaczenia kolejnego terminu przetargu oraz ustalenia nowej ceny ruchomości.

- 8) Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z jego przeprowadzeniem do Burmistrza Łądka- Zdroju w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu. Po upływie wyżej wskazanego terminu Burmistrz Łądka-Zdroju podana do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu.
- 9) Burmistrz Łądka-Zdroju zastrzega sobie możliwość odwołania przetargu oraz jego unieważnienia w każdym czasie oraz odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
- 10) Zawarcie pisemnej umowy sprzedaży nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od rozstrzygnięcia przetargu i jego zakończenia.
- 11) Cena ruchomości sprzedawanej w drodze przetargu podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność.
- 12) Wydanie ruchomości nastąpi po zapłaceniu ceny nabycia, podpisaniu umowy sprzedaży i sporządzeniu protokołu przekazania.
- 13) Dodatkowe informacje dotyczące ruchomości oraz warunków jej sprzedaży jak również pełną treść ogłoszenia o przetargu można uzyskać, od poniedziałku do piątku każdego tygodnia w godzinach 7.30 – 15.30, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju, ul. Rynek 31, pokój nr 24, tel. 74 811 78 75, geodezja@ladek.pl.

W prawym dolnym rogu dokumentu pieczęć
podłużna o treści: „Burmistrz Łądka-Zdroju
mgr Roman Kaczmarczyk” – podpis nieczytelny.

Informację wytworzył:	Justyna Pożarycka
Informacje zweryfikował:	Jolanta Pelczarska-Mlak
Data wytworzenia:	08.11.2019 r.

