

**OGŁOSZENIE
O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
- na roboty budowlane -**

1. Zamawiający:

Gmina Lądek Zdrój - z/s w 57-540 Lądek Zdrój, ul. Rynek 31
tel. (074) 8 117 850, faks: (074) 8 147 418, e-mail: umig@ladek.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Odbudowa zniszczonego pokrycia dachowego budynku sali gimnastycznej Liceum Ogólnokształcącego w Lądku Zdroju, ul. Powstańców Wlkp. 19 polega na wykonaniu:

Lp.	Element robót	Ilość
1	2	3
1	Rusztowania ramowe przyścienne (montaż, demontaż)	354,24 m2
2	Demontaż przewodów uziemiających i odgromowych	180,60 m
3	Demontaż okien połaciowych w dachu	6,00 szt.
4	Rozbiórka pokrycia z dachówki karpiówki (podwójna)	468,92 m2
5	Przemurowanie kominów z cegieł – cegła klinkierowa	3,01 m3
6	Przemurowanie przewodów kominowych – sprawdzenie przewodów wraz z uzyskaniem i przekazaniem opinii kominiarskiej	8,00 m
7	Wywóz gruzu z rozbieranych konstrukcji	14,74 m3
8	Składowanie i utylizacja gruzu	14,74 m3
9	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy itp. z blachy nie nadającej się do użytku	40,53 m2
10	Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku	65,60 m
11	Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku wraz z uchwytyami	21,20 m
12	Rozebranie elementów więźby dachowej (ołączenie dachu)	468,92 m2
13	Wymiana desekowania (10 % powierzchni)	46,89 m2
14	Wzmocnienie krokwi przez nabicie dwustronne desek	86,40 m
15	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachu – koniec krokwi	16,00 szt.
16	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachu – krokwie zwykłe i kleszcze	57,60 m
17	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachu – murlaty i podwaliny	30,80 m
18	Mocowanie folii paraizolacyjnej z polietylenu z ekranem aluminiowym	468,92 m2
19	Izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z wełny mineralnej	468,92 m2

20	Mocowanie folii paroprzepuszczalnej na połaciach dachowych	468,92 m2
21	Montaż kontrłat na dachu w rozstawie do 80 cm	468,92 m2
22	Montaż łat impregnowanych pod dachówki	468,92 m2
23	4-krotna impregnacja nowych krokwi, kontrłat i łat metodą kąpieli	6,25 m3
24	Montaż okien dachowych włączonych z obróbką	4,00 szt.
25	Wykonanie kalenicy w dachu krytym dachówką – montaż gąsiorów	32,80 m
26	Montaż kominka wentylacyjnego ceramicznego	6,00 szt.
27	Montaż elementów komunikacji na dachu – ławeczka kominiarska z blachy stalowej	4,00 szt.
28	Pokrycie dachu dachówką ceramiczną karpówką w koronkę	468,92 m2
29	Montaż zabezpieczenia przeciwśnieżnego – płótek śniegowy o szerokości min. 20 cm	65,00 m
30	Montaż zabezpieczenia przeciwśnieżnego - śniegołap	128,00 szt.
31	Obróbki blacharskie z blachy powlekanej (pas nadrynnowy, ogniomury, przy kominach)	46,53 m2
32	Montaż rynien dachowych z blachy powlekanej	65,60 m
33	Montaż rur spustowych z blachy powlekanej	24,80 m
34	Montaż instalacji uziemiającej i odgromowej	1 kpl.
35	Odgrzybianie powierzchni ścian z cegły (oczyszczenie murków ogniowych i gzymsów)	93,16 m2
36	2-krotne malowanie oczyszczonych murków ogniowych i gzymsów farbami z żywic alkidowych	93,16 m2

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV: 45000000-7, 45261210-9, 45261320-3, 45261910-6.

4. Zamówienia częściowe, wariantowe, uzupełniające:

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych i w częściach.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5. Termin wykonania zamówienia:

do dnia 31 października 2011 r.

6. Wadium:

3.500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych);

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach dopuszczonych przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia

spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy składają ważną i odpowiednią ofertę oraz:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie,

1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

1.4. spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków.

2.1. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował min. 2 (dwa) zadania dot. budowy, i/lub przebudowy, i/lub remontu budynków obejmujących m.in. wykonanie lub remont pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej karpieńki o wartości min. 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto dla każdego zadania. Wykonawca winien wykazać, że w/w roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń.

2.2. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:

a). ilość pracowników zapewniająca prawidłowe wykonanie zamówienia – osoby, w tym: pracownicy wykwalifikowani, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają odpowiednie i wymagane kwalifikacje oraz doświadczenie w wykonywaniu robót;

b). min. 1 (jedną) osobą na stanowisko Kierownika Budowy, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności dostosowanej do zakresu robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia (konstrukcyjno-budowlanej) bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz będącą członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;

c). Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

d). Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez

Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń.

2.3. Wykonawca winien wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi spełnić łącznie następujące warunki:

- a). wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- b). wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami) tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanych przez Zamawiającego warunków.

Potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń, tj.:

- informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych
- lub zdolność kredytową;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

3. Wykonawca winien oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.

4. Na potwierdzenie spełniania w/w warunków Wykonawca winien załączyć, zgodnie z art. 26 ust. 2 PZP, dokumenty wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2, 6, 7, 9, 10, § 2 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), a także oświadczenie, złożone na podstawie art. 44 PZP, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 PZP i oświadczenie zgodne 24 ust. 1 pkt. 2 PZP (*jeżeli dotyczy*):

5. *Sprawdzenie w/w warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wykazanych w SIWZ.*

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych

wymaganych dokumentów.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:

- a). oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 3 do SIWZ;
- b). wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 4 do SIWZ;
- c). dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz ogrodniczej i prawidłowo ukończone;
- d). wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami a także wykaz pracowników Wykonawcy z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ;
- e). oświadczenia, że:
 - osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - osoby (pracownicy wykwalifikowani), które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadają odpowiednie i wymagane kwalifikacje oraz doświadczenie w wykonywaniu robót,
 - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 5 do SIWZ;
- f). informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową;
- g). opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2 do SIWZ;
- b). aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2A do SIWZ;
- c). aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności

lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*

d). aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*

2.1. Dokumenty wymienione w punkcie 1 i 2 są składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty,

2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 litera b-d składa odpowiednio dokumenty wymienione w § 4 ust. 1-3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. *Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz tłumaczeniem na język polski.*

3. Pozostałe dokumenty wymagane w postępowaniu:

3.1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 1 do SIWZ.

3.2. Wypełniony i podpisany formularz kosztorysu ofertowego - na druku wg ZAŁĄCZNIKA 2 do SIWZ.

3.3. Dowód wpłaty wadium (w przypadku formy pieniężnej - potwierdzenie przelewu środków finansowych na konto Zamawiającego, w przypadku pozostałych form wniesienia - wadium oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Finansowo-Budżetowym Zamawiającego, zaś do oferty dołączyć kopię dokumentu). Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty. Oryginał dowodu wniesienia wadium należy umieścić w oznaczone kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium” i załączyć do oferty.

3.4. Zaakceptowany wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ.

4. Zgodnie z art. 23 ust. 1 PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

4.1. W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być

dołączone do oferty. Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.

4.2. *W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione punkcie 1.2 winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie. Oświadczenie wymienione w punkcie I, 1 lit a) Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie lub każdy z nich na odrębnym dokumencie w zakresie spełnianych przez nich warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.*

5. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń czy pełnomocnictw lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

6. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą.

9. Tryb zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

10. Kryterium oceny ofert:

Cena – waga: 100 %.

11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

1. zostanie przekazana Wykonawcom na ich pisemny wniosek;
2. została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Łądku Zdroju - na stronie: www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl

12. Składanie ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31, Biuro Obsługi Klienta (p. nr 1) w terminie do dnia **16 sierpnia 2011 r. do godz. 10.30.**

13. Otwarcie ofert:

Sesja otwarcia ofert odbędzie się w dniu **16 sierpnia 2011 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy, 57-540 Łądek Zdrój, ul. Rynek 31 (sala nr 26).

14. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

16. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczane dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Nie dotyczy.

17. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia postępowania z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18. Informacje na temat prowadzonego postępowania:

Szczegółowych informacji na temat zamówienia udzielają:

a). Sebastian Łukasiewicz (Inspektor ds. obsługi prawnej) - w godz. od 08.00 do 14.00 - tel. 74 8 117 854, fax (74) 8 147 418, e-mail: prawnik@ladek.pl

b). Dariusz Gworys (Inspektor ds. gospodarki komunalnej i inwestycji komunalnych) - w godz. od 08.00 do 14.00 – tel. (74) 8 117 871, fax (74) 8 147 418, e-mail: komunalne@ladek.pl

19. Rozstrzygnięcie prowadzonego postępowania:

O rozstrzygnięciu prowadzonego postępowania zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy jego uczestnicy. Poza tym ogłoszenie o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.ug-ladekzdroj.dolnyslask.pl

20. Uwagi:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

2.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a). zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi,

w szczególności:

a.1). klęski żywiołowe;

a.2). warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0 st. C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn

budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;

a.3). niewypały i niewybuchy;

a.4). wykopaliska archeologiczne;

a.5). odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głazy narzutowe itp.);

a.6). odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.).

b). zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

b.1). przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;

b.2). odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń;

c). inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące

niemożliwością prowadzenia prac, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu

materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg.

2.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia - zmiany technologiczne, w szczególności:

a). niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

b). pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

c). pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

d). konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,

e). odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głazy narzutowe itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;

f). odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych;

g). konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

2.3. Zmiany osobowe:

- a). zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;
- b). zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
- c). rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- d). zmiany osób do nadzorowania robót.

2.4. Pozostałe zmiany:

- a). zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
- b). zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- c). rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
- d). zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357.1 KC z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 ksh;
- e). inna niż wymienione „siła wyższa” (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ i dokumentacją.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a). skorzystanie z klauzul waloryzacyjnych przewidzianych w umowie na warunkach w niej określonych;
- b). zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);
- c). zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

21. Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 29 lipca 2011 r..

