

Lądek-Zdrój, 16 sierpień 2010 r.

W lewym górnym rogu pieczęć podłużna o treści:

„ZARZĄD BUDYNKÓW KOMUNALNYCH

57-540 Lądek Zdrój, ul. Fabryczna 7a

tel. 074 814 6345, 8148 462

NIP 881-13-35-069, REGON 890697730

## Ogłoszenie II przetargu nr ZP-DM/2/2010

Działając na podstawie art. 40 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) Zarząd Budynków Komunalnych w Lądku Zdroju ul. Fabryczna 7a, 57-540 Lądek Zdrój, tel. 74 -8 146 345, zawiadamia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

**Zarząd Budynków Komunalnych w Lądku Zdrój ul. Fabryczna 7a, 57-540 Lądek Zdrój**

[www.ladek.biuletyn.info.pl](http://www.ladek.biuletyn.info.pl)

[www.zbk.ladek.pl](http://www.zbk.ladek.pl)

e-mail: [zbk@ladek.pl](mailto:zbk@ladek.pl)

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

### II. Określenie trybu zamówienia:

**Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

Zarząd Budynków Komunalnych w Lądku Zdroju ul. Fabryczna 7a, 57-540 Lądek Zdrój, tel. ( 74) 8 146 469, **ogłasza przetarg nieograniczony na sukcesywną dostawę na magazyn Zamawiającego przy ul. Fabrycznej 7a w Lądku-Zdroju materiałów i wyrobów budowlanych według bieżących zamówień obejmujących 7 części określonych w załącznikach do SIWZ.**

#### Części zamówień:

1. Część nr 1 - Stolarka drewniana – drzwi pływające zewnętrzne, skrzydła drzwiowe płytowe łazienkowe
2. Część nr 2 - Piece akumulacyjne – elektryczne ogrzewacze akumulacyjne
3. Część nr 3 - Kotły grzewcze centralnego ogrzewania
4. Część nr 4 – Szkło
5. Część nr 6 - Instalacje elektryczne
6. Część nr 8 - Piece kuchenne
7. Część nr 9 - Kuchenki elektryczne

### III. Opis odpowiednich części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniające.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Termin wykonania zamówienia **12 miesięcy**.

**Oferta powinna zawierać:**

1. Wypełniony druk - Formularz ofertowy wykonawcy, druk doświadczenie zawodowe, formularze cenowe stanowiące załączniki do SIWZ oraz umowy.
2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
6. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonane należycie.
7. Polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
8. Dowód wpłaty wadium.

**Ofertę należy wypełnić zgodnie z załączonym wzorem do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawca zobowiązany jest do wpłacenia wadium do dnia **24 sierpnia 2010 r. do godz. 10:15**  
Wysokość wadium zależy od części, na którą składana jest oferta.  
Do poszczególnej części przypisana jest określona kwota wadium:

**Część nr 1 – kwota wadium 144,00 zł**

**Część nr 2 – kwota wadium 244,00 zł**

**Część nr 3 – kwota wadium 212,00 zł**

**Część nr 4 – kwota wadium 87,00 zł**

**Część nr 6 – kwota wadium 514,00 zł**

**Część nr 8 – kwota wadium 527,00 zł**

**Część nr 9 – kwota wadium 88,00 zł**

**9. Kryterium oceny oferty:**

<b>Kryterium</b>	<b>Waga w procentach</b>
Cena całkowita dla danej części zamówienia podana w ofercie (brutto z podatkiem VAT)	100

- 10.** Ofertę należy złożyć do dnia **24 sierpnia r. do godz. 10:15** w pokoju nr 9 (sekretariat)
- 11.** Otwarcie ofert odbędzie się dnia **24 sierpnia 2010 r. o godz. 10:30** w siedzibie zamawiającego w świetlicy.
- 12.** Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, tj. do 23 września 2010 r.
- 13.** Specyfikację istotnych warunkach zamówienia wraz z załącznikami, wzorem umowy można odebrać w siedzibie Zamawiającego, w godz. od **7:00 do 15:00** w pokoju nr 5.
- 14.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
  - a. Janusz Fredyk kierownik DGM, tel. 74- 8 148 462
  - b. Anna Malak, specjalista ds. zamówień publicznych, nr pok. 5, tel. 74- 8 148 462

W prawym dolnym rogu dokumentu  
pieczęć podłużna o treści:  
„DYREKTOR  
Tomasz Bober”  
podpis nieczytelny