

Pieczęć podłużna o treści
Burmistrz Łądku Zdroju

Zarządzenie nr 0050.45.2012
Burmistrza Łądku Zdroju
z dnia 12 marca 2012 roku

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Sekretarzowi
Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju

Na podstawie art. 33 ust. 4 oraz art. 24 h ust 6 i 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U., nr 142, poz. 1591 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Udzielam pełnomocnictwa Annie Chilickiej – Sekretarzowi Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju o treści określonej w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pieczęć podłużna o treści
Burmistrz Łądku Zdroju
mgr inż. Kazimierz Szkudlarek
(podpis nieczytelny)

Informację wytworzył	Anna Chilicka
Informację zweryfikował	Sebastian Łukasiewicz
Data	12.03.2012 r.

PEŁNOMOCNICTWO Nr 13/2012

Burmistrz Łądku-Zdroju Kazimierz Szkudlarek udziela pełnomocnictwa Pani Annie Chilickiej – Sekretarzowi Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju do prowadzenia spraw związanych z oświadczeniami majątkowymi składanymi Burmistrzowi Łądku-Zdroju, w szczególności do:

- 1) Zbierania oświadczeń majątkowych,
- 2) Przekazywania oświadczeń majątkowych do akt osobowych pracowników,
- 3) Przesyłania oświadczeń majątkowych do odpowiednich Urzędów Skarbowych,
- 4) Prowadzenia wszelkiej korespondencji związanej z oświadczeniami majątkowymi,
- 5) Wzywania do złożenia oświadczeń majątkowych, jeśli nie zostały złożone w terminie przez osoby do tego zobowiązane,
- 6) Przeprowadzania analizy oświadczeń majątkowych do akceptacji przez Burmistrza Łądku-Zdroju (za wyjątkiem oświadczenia majątkowego składanego przez Sekretarza Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju – tej analizy dokonuje osobiście Burmistrz Łądku-Zdroju, informację z analizy przekazuje ustnie Sekretarzowi, który ujmuje uwagi w informacji składanej Radzie Miejskiej),
- 7) Przygotowywania corocznej informacji o oświadczeniach majątkowych i przekazywanie po akceptacji Burmistrza Łądku-Zdroju, Radzie Miejskiej w Łądku-Zdroju,
- 8) Zamieszczania oświadczeń majątkowych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju;

Pełnomocnictwo jest ważne do odwołania. Ustanie stosunku pracy powoduje odwołanie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Przyjmuję do wiadomości i stosowania, z świadomością odpowiedzialności związanej z niniejszym pełnomocnictwem

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)